**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ «ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ» БЕОГРАД**



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за подношење понуда у отвореном поступку

за јавну набавку добара бр. ЈН/8000/0050-1/2016

**„EНЕРГЕНТИ“**

**К О М И С И Ј А**

за спровођење ЈН/8000/0050-1/2016

формирана Решењем бр.12.01. 565180/3-16

*(Заведено у ЈП ЕПС под бројем 12.01.94122/13-17 од 05.05.2017. године)*

Београд, мај2017. године

На основу члана 32, и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 12.01. 565180/2-16 oд 30.12.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 12.01. 565180/3-16 oд 30.12.2016. године припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за подношење понуда у отвореном поступку

**за јавну набавку добара**  **„Енергергенти“**

**ЈН/8000/0050-1/2016**

Садржај конкурсне документације:

страна

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| 2. | Подаци о предмету набавке | 3 |
| 3. | Техничка спецификација | 3 |
| 4. | Услови за учешће у поступку ЈН и упутство како се доказује испуњеност услова | 12 |
| 5. | Критеријум за доделу уговора | 17 |
| 6. | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 19 |
| 7. | Обрасци ( 1 – 6) | 38 |
| 8. | Модел уговора | 48 |

Укупан број страна документације: 60

# ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

|  |  |
| --- | --- |
| Назив и адреса Наручиоца | Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд,  Скраћени назив: ЈП ЕПС  Улица царице Милице бр.2, 11000 Београд |
| Интернет страница Наручиоца | [www.eps.rs](http://www.eps.rs/) |
| Врста поступка | Отворени поступак |
| Предмет јавне набавке | **Набавка добара „Енергенти „** |
| Опис сваке партије | Jавна набавка није обликована по партијама |
| Циљ поступка | Закључење Уговора о јавној набавци |
| Контакт | Гордана Ђурбабић  e-mail: [gordana.djurbabic@eps.rs](mailto:gordana.djurbabic@eps.rs) |

# ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

# 2.1 Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Опис предмета јавне набавке: Набавка добара “Енергенти“.

Назив из општег речника набавке: Горива

Ознака из општег речника набавке: 09100000

Детаљани подаци о предмету набавке наведени су у техничкој спецификацији (поглавље 3. Конкурсне документације)

# ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

(Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок испоруке, начин и место испоруке добара)

# Врста и количина добара

Предмет набавке су горива за моторна возила и то:

1. **Гасно уље Evro dizel у количини од 2.113.856 lit**
2. **Гасно уље Evro dizel са адитивом у количини од 658.306 lit**
3. **Безоловни моторни бензин Evro premijum BMB 95 у количини од 3.091.118 lit**
4. **Бeзoлoвни мoтoрни бeнзин Evro BMB 98 у количини од 113.275 lit**
5. **Аутогас TNG у количини од 873.147 lit**

|  |
| --- |
| 1. **Ad Blue у количини од 2.300 lit** |

**НАПОМЕНА:** Реч је о оквирним количинама према којима понуђачи дају своје понуде и у односу на које ће Наручилац извршити упоређивање и рангирање понуда применом критеријума за избор најповољније понуде. Наручилац ће уговор о јавној набавци закључити до висине процењене вредности предметне јавне набавке, којa ће бити познатa на отварању понуда. Из тог разлога може доћи до промене оквирних количина. Понуђачи који дају своје понуде прихватају одступања у погледу количина као саставни део понуде, односно саставни део уговорне обавезе за понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија.

Набавка горива се врши за потребе Наручиоца, односно његових Огранака, Техничких центара и Одсекa за техничке услуге Техничких центара Наручиоца и то:

* ЈП Елeктрoпривреда Србиje , Бeoгрaд – ЕПС Управа, Улица царице Милице број 2, Београд
* ЈП Eлeктрoприврeдa Србиje, Бeoгрaд - Огрaнaк РБ Колубара, Лaзaрeвaц, Улица Свeтoг Сaвe, број 1, Лазаревац
* ЈП Eлeктрoприврeдa Србиje, Бeoгрaд - Огрaнaк ТЕНТ, Обреновац,Улица Богољуба Урошевића – Црног број 44, Обреновац
* ЈП Eлeктрoприврeдa Србиje, Бeoгрaд - Огрaнaк ТЕ-КО Кoстoлaц, Улица Николе Тесле број 5-7, Костолац
* ЈП Eлeктрoприврeдa Србиje, Бeoгрaд - Огрaнaк Дринско-Лимске ХЕ, Бајина Башта, Улица Душана Јерковића број 1, Бајина Башта
* ЈП Елeктрoпривреда Србиje , Бeoгрaд - Огрaнaк ХЕ Ђердап, Улица трг Краља Петра број 1, Кладово.
* ЈП Елeктрoпривреда Србиje , Бeoгрaд - Огрaнaк Пaнoнскe ТЕ-ТО Нови Сад, Улица булевар ослобођења, број 100, Нови Сад
* ЈП Елeктрoпривреда Србиje , Бeoгрaд - Огрaнaк Обновљиви извори енергије, Улица царице Милице број 2, Београд
* ЈП Елeктрoпривреда Србиje , Бeoгрaд - Огрaнaк ЕПС Снабдевање, Београд, Улица царице Милице број 2, Београд
* ЈП Елeктрoпривреда Србиje, Бeoгрaд – Технички центар Београд, Улица Масарикова број 1-3, Београд
* ЈП Елeктрoпривреда Србиje, Бeoгрaд – Технички центар Нови Сад, Улица Булевар ослобођења број 100, Нови Сад и то:

1. Одсек за техничке услуге Нови Сад – ул. -Булевар ослобођења 100, 21000 Нови Сад
2. Одсек за техничке услуге Суботица – ул. Сегедински пут 22-24, 24000 Суботица
3. Одсек за техничке услуге Панчево – ул. Молоша Обреновића 6, 26000 Панчево
4. Одсек за техничке услуге Зрењанин – ул. Панчевачка 46, 23000 Зрењанин
5. Одсек за техничке услуге Рума – ул. Индустријска 2А, 22400 Рума
6. Одсек за техничке услуге Сремска Митровица – ул. Фрушкогорска бб, 22000 Сремска Митровица
7. Одсек за техничке услуге Сомбор – ул. Апатински пут бб, 25000 Сомбор

* ЈП Елeктрoпривреда Србиje, Бeoгрaд – Технички центар Крагујевац, Улица Слободе број 7, Крагујевац и то:

1. Одсек за техничке услуге Крагујевац, ул. Слободе бр. 7, 34000 Крагујевац
2. Одсек за техничке услуге Пожаревац, ул.Јована Шербановића бр. 17, 12000 Пожаревац
3. Одсек за техничке услуге Смедерево, ул. Шалиначка бр. 60, 11300 Смедерево

* ЈП Елeктрoпривреда Србиje , Бeoгрaд – Технички центар Краљево, Улица Димитрија Туцовића број 5, Краљево и то:

1. Одсек за техничке услуге Аранђеловац, Кнеза Милоша 275, 34300 Аранђеловац
2. Одсек за техничке услуге Ваљево, ул. Сувоборка 9, 14000 Ваљево
3. Одсек за техничке услуге Јагодина, ул. 7. Јула 62, 35000 Јагодина
4. Одсек за техничке услуге Краљево, ул. Димитрија Туцовића 5, 36000 Краљево
5. Одсека за техничке услуге Крушевац, ул. Косанчићева 32, 37000 Крушевац
6. Одсек за техничке услуге Лазаревац, ул. Јанка Стајчића 2, 11550 Лазаревац
7. Одсек за техничке услуге Лозница, ул. Слободана Пенезића, 15300 Лозница
8. Одсек за техничке услуге Нови Пазар, ул. Димитрија Туцовића бб, 36300 Нови Пазар
9. Одсек за техничке услуге Ужице, ул. Момчила Тешића 13, 31000 Ужице
10. Одсек за техничке услуге Чачак, ул. Кренов пролаз бб, 32000 Чачак
11. Одсек за техничке услуге Шабац, ул. Јевремова 86, 15000 Шабац

* ЈП Елeктрoпривреда Србиje, Бeoгрaд – Технички центар Ниш, Улица булевар Зорана Ђинђића број 46а, Ниш и то:

1. Одсек за техничке услуге Ниш, ул. Др Зорана Ђинђића 46а, 18000 Ниш;
2. Одсек за техничке услуге Зајечар, ул. Трг ослобођења бр. 37, 19000 Зајечар;
3. Одсек за техничке услуге Лесковац , ул. Стојана Љубића бр. 16, 16000 Лесковац;
4. Одсек за техничке услуге Врање, ул. Жикице Јовановића Шпанца бр. 21, 17500 Врање;
5. Одсек за техничке услуге Прокупље, ул. Милоша Обилића бр. 36, 18400 Прокупље;
6. Одсек за техничке услуге Пирот, ул. Таковска бр. 3, 18300 Пирот.
   1. **Динамика испоруке**

Наручилац даје оквирну месечну динамику горива за моторна возила:

**Гасно уље Evro dizel**

176.155 литара

**Гасно уље Evrodizel са адитивом**

54.859 литара

**Безоловни моторни бензин Evropremijum BMB 95**

257.593 литара

**Бeзoлoвни мoтoрни бeнзин Evro BMB 98**

9.440 литара

**АутогасTNG**

72.762 литара

**Ad Blue**

190 литара

Понуђачи који дају своје понуде прихватају да ће на основу дате оквирне месечне динамике, понудити јединичне цене горива из званичног ценовника на дан објављивања позива за подношење понуда, умањене за количински рабат по рабатној скали, која се прилаже уз понуду. Рабатна скала мора да садржи количински рабат изражен у динарима. Као основица за обрачун рабата узима се цена са свим урачунатим дажбинама и ПДВ.

# Квалитет и техничке карактеристике (спецификације)

Понуђено гориво за моторна возила мора да задовољава стандарде квалитета према важећем Правилнику о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла и SRPS стандарде на које се Правилник позива, Правилнику о техничким и другим захтевима за течни нафтни гас и Правилнику о техничким и другим захтевима за мазива, индустријска уља и сродне производе и SRPS стандарде на које се Правилник позива. Као доказ за испуњеност овог услова, Понуђач мора доставити:

* Уверења – сертификате са информацијама о течним горивима (техничке, физичке и хемијске карактеристике са границама прихватљивости) према тачки 3.3 конкурсне документације, издата од акредитоване лабораторије која има важећу акредитацију.
* Декларацију, односно потврду о усаглашености производа, издату од именованог тела.
* Оверене техничке карактеристике (тачка 3.3 конкурсне документације) којима потврђује да ће испунити све тeхничке захтеве.

# ФИЗИЧКО – ХЕМИЈСКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ТЕЧНИХ ГОРИВА

# ФИЗИЧКО – ХЕМИЈСКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ГАСНОГ УЉА EVRO DIZEL

**КАРАКТЕРИСТИКЕ EVRO DIZEL (SRPS EN 590)**

**Густина на 15° (kg/m3), најмање 820**

**највише 845**

**Изглед Бистра прозрачна течност без механичких нечистоћа**

**Дестилација 95% (V/V) предестилисаног на највише °C 360**

**Кинематичка вискозност, mm2/S na 40°C**

**најмање 2,00**

**највише 4,50**

|  |
| --- |
| **Филтрабилност (CFPP) °C \* Klasa**  **А,B,C,D, E,F** |
| **Тачка паљења, °C најмање 55** |

**Садржај пепела, % (m/m), највише 0,01**

**Угљенични остатак (на 10% остатка дестилације) % (m/m), највише 0,30**

**Садржај воде (mg/kg) највише 200**

**Корозија бакарне траке (3h na 50 °C) оцена (класа) 1**

**Оксидациона стабилност (g/m3), највише 25**

**Мазивост, кориговани пречник оштећења услед хабања (wsd 1,4) на 60 °C (μm), највише 460**

**Садржај сумпора (mg/kg) 10**

**Цетански индекс, најмање 46**

**Цетански број, најмање 51**

**Укупно нечистоће (mg/kg) највише 24**

**\*У зависности од климатских услова, а у складу са стандардом SRPS EN 590 или одговарајуће;**

**Класа F – за период од 01. новембра до 31. марта**

**ФИЗИЧКО – ХЕМИЈСКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ГАСНОГ УЉА EVRO DIZEL**

**са адитивом**

**КАРАКТЕРИСТИКЕ EVRO DIZEL (SRPS EN 590)**

**Густина на 15° (kg/m3), најмање 820**

**највише 845**

**Изглед Бистра прозрачна течност без механичких нечистоћа**

**Дестилација 95% (V/V) предестилисаног на највише °C 360**

**Кинематичка вискозност, mm2/S na 40°C**

**најмање 2,00**

**највише 4,50**

|  |
| --- |
| **Филтрабилност (CFPP) °C \* Klasa**  **А,B,C,D, E,F** |
| **Тачка паљења, °C најмање 55** |

**Садржај пепела, % (m/m), највише 0,01**

**Угљенични остатак (на 10% остатка дестилације) % (m/m), највише 0,30**

**Садржај воде (mg/kg) највише 200**

**Корозија бакарне траке (3h na 50 °C) оцена (класа) 1**

**Оксидациона стабилност (g/m3), највише 25**

**Мазивост, кориговани пречник оштећења услед хабања (wsd 1,4) на 60 °C (μm), највише 460**

**Садржај сумпора (mg/kg) 10**

**Цетански индекс, најмање 46**

**Цетански број, најмање 51**

**Укупно нечистоће (mg/kg) највише 24**

**\*У зависности од климатских услова, а у складу са стандардом SRPS EN 590 или одговарајуће;**

**Класа F – за период од 01. новембра до 31. марта**

***Напомена*: Понуђач доставља карактеристике адитива који користи.**

**ФИЗИЧКО – ХЕМИЈСКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

**БЕЗОЛОВНОГ МОТОРНОГ БЕНЗИНА PREMIJUM BMB 95**

**(мoрa дa зaдoвoљи зaхтeвe стaндaрдa SRPS EN 228 „или одговарајуће“)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Кaрaктeристикa** | **Jeдиницa мeрe** | **Грaничнe врeднoсти** | |
| **Min** | **Max** |
| **Густинa нa 15°C** | **Kg/m3** | **720,0** | **775,0** |
| **Сaдржaj сумпoрa** | **Mg/kg** |  | **10** |
| **Сaдржaj бeнзeнa** | **%(v/v)** |  | **1,00** |
| **Сaдржaj aрoмaтa** | **%(v/v)** |  | **35,0** |
| **Сaдржaj oлeфинa** | **%(v/v)** |  | **18,0** |
| **Moтoрни oктaнски брoj** |  | **85,0** |  |

**ФИЗИЧКО – ХЕМИЈСКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

**БЕЗОЛОВНОГ МОТОРНОГ БЕНЗИНА EVRO BMB 98**

**(мoрa дa зaдoвoљи зaхтeвe стaндaрдa SRPS EN 228 „или одговарајуће“)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Кaрaктeристикa** | **Jeдиницa мeрe** | **Грaничнe врeднoсти** | |
| **Min** | **Max** |
| **Густинa нa 15°C** | **Kg/m3** | **720,0** | **775,0** |
| **Сaдржaj сумпoрa** | **Mg/kg** |  | **10** |
| **Сaдржaj бeнзeнa** | **%(v/v)** |  | **1,00** |
| **Сaдржaj aрoмaтa** | **%(v/v)** |  | **35,0** |
| **Сaдржaj oлeфинa** | **%(v/v)** |  | **18,0** |
| **Moтoрни oктaнски брoj** |  | **88,0** |  |

**Безоловни моторни бензин EVRO BMB 98 мора да задовољи све захтеве стандарда SRPS EN 228, осим за истраживачки октански број RON који мора износити најмање 98,0 и моторни октански број MON који мора износити најмање 88,0**

**ФИЗИЧКО – ХЕМИЈСКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ aутoгaсa TNG**

**(мoрa дa зaдoвoљи зaхтeвe стaндaрдa SRPS EN 589 „или одговарајуће“)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Кaрaктeристикa** | **Jeдиницa мeрe** | **Грaничнe врeднoсти** | |
| **Min** | **Max** |
| **Густинa нa 15°C** | **Kg/m3** |  |  |
| **Укупни сaдржaj диeнa (укључуjућo 1,3 бутaдиeн)** | **%mol** |  | **0,5** |
| **Сaдржaj сумпoрa** | **Mg/kg** |  | **50** |
| **Oстaтaк пoслe испaрaвaњa** | **Mg/kg** |  | **60** |
| **Нaпoн пaрe, мaнoмeтaр, нa 40° C** | **kPa** |  | **1550** |
| **Moтoрни oктaнски брoj** |  | **89,0** |  |

**ФИЗИЧКО – ХЕМИЈСКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ**

|  |
| --- |
| **Ad Blue -**  Водени раствор за третман издувних гасова код мотора са SCR уређајем (Селективни Каталитички Конвертор). |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Физичко-хемијске особине *Особине*** | ***Јединице*** | ***Типичне вредности*** | ***Методе*** |
| Изглед | - | Безбојна течност | визуелно |
| Густина на 200C | g/cm3 | 1.087 – 1.093 | DIN EN ISO 12185 |
| Концентрација Урее | % m/m | 31.8 – 33.2 | DIN V 70071 Ann. B |
| Индекс рефракције на 20o C | - | 1.3814 – 1.3843 | DIN V 70071 Ann. |

(мoрa дa зaдoвoљи зaхтeвe DIN V 70070, ISO 22241, CEFIC (AUS32) „или одговарајуће“

**3.4**  **Место и начин испоруке добара**

Наведенa горива набављају се за потребе намирења друмских возила и других средстава (грађевинска механизација, бензински агрегати, моторне дресине, косилице и др.) погонским горивом, путем евиденционих картица у малопродајним објектима понуђача.

Евиденционе картице ће се издавати на регистарски број возила.

Наручилац задржава право да захтева издавање евиденционе картице, која се не води на регистарски број возила.

Рок важности евиденционе картице је до писаног отказа картице од стране Наручиоца.

Уношење ПИН је обавезан елемент за коришћење и заштиту евиденционе картице.

# 3.5. Квалитативни и квантитативни пријем

Понуђач је дужан да испоручи горива, чији квалитет одговара техничким захтевима за горива, прописима и стандардима Републике Србије.

Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине испоручених горива у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања/пријема робе, а у случају приговора на квалитет - у року од 24 часа од сазнања за недостатак.

У случају приговора на количину горива, Наручилац – Огранак ЈП ЕПС – Технички центар ЈП ЕПС - Одсек за техничке услуге Техничких центара, одмах обавештава Понуђача, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

# УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

|  |  |
| --- | --- |
| **Ред. бр.** | **4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**  **ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА** |
| 1. | **Услов:** Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;  **Доказ:**  - **за правно лице:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда  - **за предузетнике:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра  *Напомена:*   * *У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе понуђача* * *У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за сваког подизвођача* |
| 2. | **Услов:** Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре  **Доказ:**  - **за правно лице:**  1) ЗА ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА **– уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** – захтев за издавање овог уверења може се поднети према **месту рођења** или према **месту пребивалишта**.  2) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела организованог криминала – Уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење<http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>  3) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – **Уверење Основног суда** (**које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда**) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.  *Посебна напомена:* Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за **кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.**  **- за физичко лице и предузетника: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** – захтев за издавање овог уверења може се поднети према **месту рођења** или према **месту пребивалишта**.  *Напомена:*   * *У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника* * *У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих* * *У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе понуђача* * *У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за сваког подизвођача*   **Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда**. |
| 3. | **Услов**: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији  **Доказ:**  - **за правно лице, предузетнике и физичка лица:**  **1.Уверење Пореске управе** Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе **и**  **2.Уверење Управе јавних прихода локалне самоуправе (града, односно општине**) према месту седишта пореског обвезника правног лица и предузетника, односно према пребивалишту физичког лица, да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода  Напомена:   * *Уколико локална (општинска) управа јавних приход у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне управе јавних прихода приложи и потврде тих осталих локалних органа/организација/установа* * *Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо горе наведена два доказа, потребно је доставити* ***уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације*** * *У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе* * *У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)*   **Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда**. |
| 4. | **Услов:** Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом - дозвола надлежног органа - Лиценцу за производњу и/или трговину нафтом и дериватима нафте, која се добија на основу Решења, издатог од Агенције за енергетику Републике Србије, у складу са Законом о енергетици (Службени гласник РС бр. 57/11) и Правилником о условима у погледу стручног кадра и начину издавања и одузимања лиценце за обављање енергетских делатности („Службени гласник РС“ бр. 117/05, 40/06, 44/06 и 44/10).  **Доказ:**  Важећа Лиценца за производњу и/или трговину нафтом и дериватима нафте, која се добија на основу Решења, издатог од Агенције за енергетику Републике Србије, у складу са Законом о енергетици (Службени гласник РС бр. 57/11) и Правилником о условима у погледу стручног кадра и начину издавања и одузимања лиценце за обављање енергетских делатности („Службени гласник РС“ бр. 117/05, 40/06, 44/06 и 44/10) |
|  | **Услов:** Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде  **Доказ:**  Потписан и оверен Образац изјаве на основу члана 75. став 2. Закона (Образац бр 4.)  *Напомена:*   * *Изјава мора да буде потписана од стране овалшћеног лица за заступање понуђача и оверена печатом.* * *Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити достављена за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*   *У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.* |
|  | **4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ**  **ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА** |
| 5. | **Услов:**  Финансијски капацитет  *Понуђач располаже неопходним* ***финансијским капацитетом*** *ако:*   * у последњих 12 (словима: дванаест) месеци пре дана објављивања Позива за подношење понуда, није имао ниједан дан неликвидности на својим текућим рачунима   **Доказ:**  Докази финансијског капацитета:   * + потврда о подацима о ликвидности издата од стране Народне банке Србије – Одсек принудне наплате, за период од претходних 12 (словима: дванаест) месеци пре дана објављивања Позива за подношење понуда . |
| 6. | **Услов:**  Пословни капацитет   * има уведен систем управљања квалитетом у складу са захтевима стандарда ISO 9001 * има уведен систем управљања заштитом животне средине у складу са захтевима стандарда ISO 14001   Доказ:   * Копија важећих сертификата ISO 9001; * Копија важећих сертификата ISO 14001 |

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 6 овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

1. Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог Закона доставља се за део набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

2. Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу са овим одељком конкурсне документације.

3. Докази о испуњености услова из члана 77. Закона могу се достављати у неовереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4. Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, односно наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен Законом или Конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У том случају понуђач може, у Изјави (која мора бити потписана и оверена), да наведе да је уписан у Регистар понуђача. Уз наведену Изјаву, понуђач може да достави и фотокопију Решења о упису понуђача у Регистар понуђача.

На основу члана 79. став 5. Закона понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1)извод из регистра надлежног органа:

-извод из регистра АПР: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

2)докази из члана 75. став 1. тачка 1) ,2) и 4) Закона

-регистар понуђача: [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)

5. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

6. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

7. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

8. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе

9. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлуку о додели уговора Наручилац ће донети применом критеријума „**економски најповољнија понуда“,** у складу са чланом 85. Закона о јавним набавкама

Понуде ће се рангирати на основу елемената критеријума и пондера одређених за ове критеријуме и најповољнија је она понуда која има највећи збир пондера.

**Елементи критеријума:**

1. Понуђена цена 70 пондера
2. Распрострањеност мреже 30 пондера

Укупна оцена ће се формирати збиром пондера добијених на основу сваког појединачног критеријума:

Оц = Оц1 + Оц2

где су:

Оц1 – Оцена понуђене цене (максимално 70 пондера).

Оц2 – Распрострањеност мреже (максимално 30 пондера)

**Елеменат критеријума под редним бројем:**

**1)**Понуђена цена

Максималан број пондера по овом елементу критеријума добија понуђач са понуђеном најнижом укупном понуђеном ценом горива за моторна горива, која су предмет ове јавне набавке.

Број пондера за остале понуђаче, за овај елемент критеријума утврдиће се по формули:

Оц1 = (најнижа понуђена укупна цена горива / укупна цена горива оцењиваног понуђача) x 70

Укупно понуђена цена горива је упоредна вредност и израчунава се на основу јединичних цена горива и оквирних количина горива и може бити већа од процењене вредности на коју се закључује уговор.

**Доказ**: - Образац понуде, Образац структуре цене, Ценовник Понуђача који важи на дан објављивања Позива за подношење понуда.

**2)**Распрострањеност мреже - представља бројбензининских станица на територији Републике Србије, оспособљених за картичну продају горива за моторна возила.

Максималан број пондера по овом елементу критеријума добија понуђач са понуђеним највећим бројем бензининских станица на територији Републике Србије, оспособљених за картичну продају горива за моторна возила. Број пондера за остале понуђаче, за овај елемент критеријума, утврдиће се по формули:

Оц2 = (број бензинских станица оцењиваног понуђача/ највећи број бензинских станица понуђача) x 30

**Доказ**: Списак бензининских станица на територији Републике Србије, оспособљен за картичну продају горива за моторна возила, издат на меморандуму, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача.

* 1. Резервни критеријум

Напомена: Уколико две или више понуда имају једнак укупан број пондера, набавка ће бити додељена оном понуђачу који је остарио већи број пондера за елемент критеријума доделе уговора „Понуђена цена“.

Ако двe или више понуде имају исти укупан број пондера, као и исти број пондера за елемент критеријума доделе уговора „Понуђена цена“, понуђач коме ће бити додељен уговор биће изабран жребом.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно. На посебним папирима, који су исте величине и боје, наручилац ће исписати називе понуђача, те папире ставити у провидну кутију, одакле ће представник Комисије извући само један папир. понуђачу, чији назив буде на извученом папиру, биће додељен уговор о јавној набавци.

Записник о извлачењу путем жреба потписују чланови комисије и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће поштом или електронским путем доставити Записник о извлачењу путем жреба понуђачима који нису присутни на извлачењу.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи Упутство понуђачима како да сачине понуду и потребне податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде у поступку јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове одређене Законом о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и конкурсном документацијом. Понуда се припрема и доставља на основу позива, у складу са конкурсном документацијом, у супротном, понуда се одбија као неприхватљива.

* 1. Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда са свим прилозима мора бити сачињена на српском језику.

Прилози који чине саставни део понуде, достављају се на српском језику. Уколико је неки прилог (доказ или документ) на страном језику, он мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

* 1. Начин састављања и подношења понуде

Понуђач је обавезан да сачини понуду тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и оверава је печатом и потписом законског заступника, другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди. Доставља их заједно са осталим документима који представљају обавезну садржину понуде.

Препоручује се да сви документи поднети у понуди буду нумерисани и повезани у целину (јемствеником, траком и сл.), тако да се појединачни листови, односно прилози, не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати.

Препоручује се да се нумерација поднете документације и образаца у понуди изврши на свакоj страни на којој има текста, исписивањем *“1 од н“, „2 од н“* и тако све до *„н од н“*, с тим да *„н“* представља укупан број страна понуде.

Препоручује се да доказе који се достављају уз понуду, а због своје важности не смеју бити оштећени, означени бројем (банкарска гаранција, меница...), стављају се у посебну фолију, а на фолији се видно означава редни број странице листа из понуде. Фолија се мора залепити при врху како би се докази, који се због своје важности не смеју оштетити, заштитили.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена, на адресу: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, писарница - са назнаком: *„***Понуда за јавну набавку добара –** „**Енергенти“, Јавна набавка број ЈН/8000/0050-1/2016- НЕ ОТВАРАТИ“**.

На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је пожељно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

У случају заједничке понуде групе понуђача, све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача, који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), које попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

* 1. Обавезна садржина понуде

Садржину понуде, поред Обрасца понуде, чине и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75.и 76.Закона, предвиђени чл. 77. Закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве (попуњени, потписани и печатом оверени) на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

* Образац понуде
* Структура цене
* Образац трошкова припреме понуде, ако понуђач захтева надокнаду трошкова у складу са чл.88 Закона
* Изјава о независној понуди
* Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона
* Овлашћење из тачке 6.2 Конкурсне документације
* Потписан и печатом оверен „Модел уговора“ (пожељно је да буде попуњен)
* Докази о испуњености услова из чл. 76. Закона у складу са чланом 77. Закон и Одељком 4. Конкурсне документације
* Уверењe – сертификат са информацијама о течним горивима (техничке, физичке и хемијске карактеристике са границама прихватљивости) према тачки 3.3 конкурсне документације, издата од акредитоване лабораторије која има важећу акредитацију.
* Декларација, односно потврда о усаглашености производа, издату од именованог тела.
* Оверене техничке карактеристике (тачка 3.3 конкурсне документације) којима потврђује да ће испунити све тeхничке захтеве.
* Банкарска гаранција за озбиљност понуде
* Списак бензинских станица на территорији Републике Србије
* Важећи ценовник горива на дан објављивања позива за подношење понуда
* Рабатна скала

Наручилац ће одбити као неприхватљиве све понуде које не испуњавају услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача, за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

* 1. Подношење и отварање понуда

Благовременим се сматрају понуде које су примљене, и оверене печатом пријема у писарници наручиоца, најкасније до 12.06.2017. године, до 11:00 часова, без обзира на начин на који су послате, у складу са Позивом за подношење понуда, објављеним на Порталу јавних набавки,

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеног у Позиву, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Комисија за јавне набавке ће благовремено поднете понуде јавно отворити дана 12.06.2017. године у 11:30 часова, у просторијама Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд, ул. Балканска 13 спрат II, у складу са Позивом за подношење понуда.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији за јавне набавке писано овлашћење за учествовање у овом поступку, (пожељно је да буде издато на меморандуму понуђача), заведено и оверено печатом и потписом законског заступника понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди.

Комисија за јавну набавку води записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом.

Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће у року од 3 (словима:три) дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити записник о отварању понуда понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда.

* 1. Начин подношења понуде

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети понуђач самостално, група понуђача, као и понуђач са подизвођачем.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

Понуђач може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду, односно учествовати у само једној заједничкој понуди. Уколико је понуђач, у оквиру групе понуђача, поднео две или више заједничких понуда, Наручилац ће све такве понуде одбити.

Понуђач који је члан групе понуђача не може истовремено да учествује као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

* 1. Измена, допуна и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком **„ИЗМЕНА – ДОПУНА - Понуда за јавну набавку добара** „**Енергенти“, Јавна набавка број ЈН/8000/0050-1/2016- НЕ ОТВАРАТИ“**.

У случају измене или допуне достављене понуде, наручилац ће приликом стручне оцене понуде узети у обзир измене и допуне само ако су извршене у целини и према обрасцу на који се, у већ достављеној понуди,измена или допуна односи.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове поднету понуду писаним путем, на адресу наручиоца, са назнаком **„ОПОЗИВ** - **Понуда за јавну набавку добара** „**Енергенти“, Јавна набавка број ЈН/8000/0050-1/2016- НЕ ОТВАРАТИ“**.

.

У случају опозива поднете понуде пре истека рока за подношење понуда, наручилац такву понуду неће отварати, већ ће је неотворену вратити понуђачу.

* 1. Партије

Набавка није обликована по партијама.

* 1. Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

* 1. Подношење понуде са подизвођачима

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе:

- назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору;

- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предметне набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача и обавезан је да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Обавеза понуђача је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог Закона доставља се за део набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Додатне услове понуђач испуњава самостално, без обзира на агажовање подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев образаца под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, које попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона.

* 1. Подношење заједничке понуде

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити Споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане члан 81. став 4. и 5.Закона и то:

* податке о члану групе који ће бити Носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
* опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Услове у вези са капацитетима, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

У случају заједничке понуде групе понуђача обрасце под пуном материјалном и кривичном одговорношћу попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.( Образац Изјаве о независној понуди и Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона) понуђачи из групе понуђача одговорају неограничено солидарно према наручиоцу.

* 1. Понуђена цена

Цена се исказује у динарима, без пореза на додату вредност.

У случају да у достављеној понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без пореза на додату вредност, сматраће се сагласно Закону, да је иста без пореза.

Понуђач је обавезан да у Обрасцу понуде наведе укупну цену горива без ПДВ, која се добија на основу оквирних количина горива и јединичних цена из ценовника Понуђача који важи на дан објављивања Позива за подношење понуда, умањене за количински рабат према рабатној скали за оквирне месечне количине дате у тачки 3.2 Конкурсне документације и умањене за ПДВ.

Као прилог у Понуди се обавезно доставља ценовник и рабатна скала за количински рабат.

У Обрасцу “Структура цене“ (Образац 2. из конкурсне документације) треба исказати структуру цене, сходно приложеном упутству у обрасцу.

Понуђена цена мора да покрива и укључује све трошкове које понуђач има у реализацији испоруке течних горива за моторна возила.

Цене горива за моторна возила утврђују се одлукама Понуђача на основу закона и подзаконских аката у складу са кретањем цена нафтних деривата на тржишту у Републици Србији.

* 1. Рок испоруке добара

Испорука горива за моторна возила, вршиће се сукцесивно до укупно уговорених средстава.

Под даном испоруке подразумева се дан преузимања горива за моторна возила у моторно возило Наручиоца на бензинским станицама Понуђача.

**6.13. Место испоруке добара**

Испорука горива за моторна возила вршиће се на бензинским станицама-малопродајним објектима Понуђача, на територији Републике Србије.

Приликом испоруке робе сачињава се отпремни документ који потписују одговорно лице Понуђача, које извршава отпрему, са једне стране, и лице које у име Наручиоца врши пријем, са друге стране. Лице које у име Наручиоца врши пријем сматра се овлашћеним представником Наручиоца.

Евиденциона картица је средство евидентирања купопродајних трансакција горива за моторна возила.

Евиденционе картице се издају након потписивања уговора, сагласно Захтеву и Спецификацији возила за издавање исте.

Понуђач је дужан да изда евиденционе картице, које ће моћи да се користе искључиво за врсту горива за моторна возила, назначену у захтеву за издавање картица, или да на други начин обезбеди преузимање само уговорене врсте горива за моторна возила. У супротном, Наручилац ће одбити да плати понуђачу гориво за моторна возила које није уговорено.

Понуђач се обавезује да по пријему обавештења о губитку, крађи или уништењу евиденционе картице, исту утврди неважећом.

Евиденционе картице ће се издавати на регистарски број возила.

Наручилац задржава право да захтева издавање евиденционе картице, која се не води на регистарски број возила.

Рок важности евиденционе картице је до писаног отказа картице од стране Наручиоца

Уношење ПИН је обавезан елемент за коришћење и заштиту евиденционе картице.

Понуђач издаје евиденциону картицу на захтев наручиоца у року не дужем од 7 (словима: седам) радних дана од дана потписивања Уговора.

Понуђач је дужан да у току реализације Уговора изда додатне евиденционе картице на захтев наручиоца, у року не дужем од 7 (словима: седам) радних дана од дана пријема Захтева за издавање евиденционе картице.

Трошкове издавања евиденционе картице сноси Понуђач.

Понуђач је дужан да достави списак за све бензинске станице на којима ће Наручилац моћи да користи евиденционе картице.

6.14 Начин и услови плаћања

Обрачун продатог горива врши се од стране Понуђача сваког месеца, последњег дана у текућем месецу.

Рок плаћања је 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна.

Испоручена горива Понуђач ће фактурисати Наручиоцу - Огранаку ЈП ЕПС – Техничком центру ЈП ЕПС - Одсеку за техничке услуге Техничких центара ЈП ЕПС, по цени која важи на дан преузимања робе од стране Наручиоца на бензинским станицама Понуђача.

Цене уговорених горива за моторна возила умањују се за количински рабат који је исказан у рабатној скали.

Обрачун уговореног рабата врши се на месечном нивоу на укупну преузету количину горива од стране Наручиоца (Огранци Наручиоца, Технички центри наручиоца и Одсеци за техничке услуге Техничких центара Наручиоца) за тај месец и висина рабата је у складу са рабатом, исказаним у рабатној скали. Као основица за обрачун рабата узима се цена са свим урачунатим дажбинама и ПДВ.

Припадајући рабат одобрава се испостављањем књижног одобрења у текућем месецу за претходни.

Уколико нека купопродајна трансакција, обављена у обрачунском периоду, не буде обухваћена фактуром за тај период, биће укључена у фактуру за наредни обрачунски период уз достављање обострано потписаног записника.

* 1. Рок важења понуде

Понуда мора да важи најмање 60 (словима: шездесет) дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

* 1. Средства финансијског обезбеђења

Наручилац користи право да захтева средстава финансијског обезбеђења (у даљем тексу СФО) којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у отвореном поступку јавне набавке (достављају се уз понуду), као и испуњење својих уговорних обавеза.

Сви трошкови око прибављања средстава обезбеђења падају на терет понуђача, а и исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде.

Члан групе понуђача може бити налогодавац СФО.

СФО морају да буду у валути у којој је и понуда.

Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност СФО мора се продужити.

Понуђач је дужан да достави следећа средства финансијског обезбеђења:

**У понуди:**

**Банкарска гаранција за озбиљност понуде**

Понуђач доставља оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде у висини од 2% вредности понудe, без ПДВ.

Банкарскa гаранцијa понуђача мора бити неопозива, безусловна (без права на приговор) и наплатива на први писани позив, са трајањем најмање од 30 (словима: тридесет) календарских дана дужи од рока важења понуде.

Наручилац ће уновчити гаранцију за озбиљност понуде дату уз понуду уколико:

* понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду или
* понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци или
* понуђач коме је додељен уговор не поднесе исправно средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при Привредној комори Србије уз примену њеног Правилника и процесног и материјалног права Републике Србије, са местом рада арбитраже у Београду.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Банкарска гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности уговорних страна и емисионе банке.

На ову банкарску гарнцију примењују се Једнообразна правила за гаранције на позив ( URDG 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

Ова гаранција истиче на наведени датум, без обзира да ли је овај документ враћен или није.

Банкарска гаранција ће бити враћена понуђачу са којим није закључен уговор одмах по закључењу уговора са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија, а понуђачу са којим је закључен уговор у року од осам дана од дана предаје наручиоцу инструмената обезбеђења извршења уговорених обавеза која су захтевана Уговором.

**У року од 10 дана од закључења Уговора;**

Банкарска гаранција за добро извршење посла

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења Уговора а најкасније у року од 10 (словима: десет) дана од дана обостраног потписивања Уговора од законских заступника уговорних страна, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда наручиоцу неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 5% вредности уговора без ПДВ.

Банкарска гаранција мора трајати најмање 12 (словима: дванаест) месеци.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при Привредној комори Србије уз примену њеног Правилника и процесног и материјалног права Републике Србије, са местом рада арбитраже у Београду.

Банкарска гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности уговорних страна и емисионе банке.

На ову банкарску гарнцију примењују се Једнообразна правила за гаранције на позив ( URDG 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

**Достављање средстава финансијског обезбеђења:**

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде доставља се као саставни део понуде и гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Царице Милице 2.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, Београд, Царице Милице 2, **и доставља се лично или поштом на адресу:**

**Јавно предузеће „Електопривреда Србије“, Београд, Балканска 13 са назнаком*:* Средство финансијског обезбеђења за ЈН број ЈН/8000/0050-1/2016**

* 1. Начин означавања поверљивих података у понуди

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у току поступка јавне набавке у складу са позивом и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда и у наставку поступка.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар, или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима одређени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова,цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

* 1. Поштовање обавеза које произлазе из прописа о заштити на раду и других прописа

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 4. из конкурсне документације).

* 1. Начело заштите животне средине и обезбеђивања енергетске ефикасности

Наручилац је дужан да набавља добра која не загађују, односно који минимално утичу на животну средину, односно који обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије – енергетску ефикасност.

* 1. Додатне информације и објашњења

Заинтерсовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу наручиоца, са назнаком: „ОБЈАШЊЕЊА – позив за јавну набавку број ЈН/8000/0050-1/2016“ или електронским путем на е-mail адресу: [gordana.djurbabic@](mailto:gordana.djurbabic@)eps.rs, радним данима (понедељак – петак) у времену од 07:30 до 15:30 часова. Захтев за појашњење примљен после наведеног времена или током викенда/нерадног дана биће евидентиран као примљен првог следећег радног дана.

Наручилац ће у року од три дана по пријему захтева објавити Одговор на захтев на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин предвиђен чланом 20. Закона.

У зависности од изабраног вида комуникације, наручилац ће поступати у складу са 13. начелним ставом који је Републичка комисија за заштиту права у поступцима јавних набавки заузела на 3. Општој седници, 14.04.2014. године (објављеним на интернет страници [www.кjn.gov.rs](http://www.кjn.gov.rs)).

* 1. Трошкови понуде

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тако што попуњава, потписује и оверава печатом Образац трошкова припреме понуде.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

* 1. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

* 1. Разлози за одбијање понуде

Понуда ће бити одбијена ако:

* је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
* ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
* ако има битне недостатке сходно члану 106. Закона

односно ако:

* понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
* понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
* понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
* је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
* понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке у складу са чланом 109. Закона.

* 1. Рок за доношење Одлуке о додели уговора/обустави

Наручилац ће одлуку о додели уговора*/обустави поступка* донети у року од максимално 25 (словима: двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора/обустави поступка наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (словима: три) дана од дана доношења.

* 1. Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

* поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
* учинио повреду конкуренције;
* доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
* одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три годинепре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

* правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
* исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
* исправа о наплаћеној уговорној казни;
* рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
* изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
* доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
* други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

* 1. Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл.14. Закона.

* 1. Заштита права понуђача

Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)–7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се лично или путем поште на адресу: ЈП „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, Сектор за набавке за набавке и коморцијалне послове, са назнаком Захтев за заштиту права за јавну набавку добара **„Енергенти“ Јавна набавка број ЈН/8000/0050-1/2016,** а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може доставити и путем електронске поште на e-mail: [gordana.djurbabic@](mailto:gordana.djurbabic@)eps.rs

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (словима: седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (словима: десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (словима: два) дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) Закона:

Захтев за заштиту права садржи:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт

2) назив и адресу наручиоца

3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца

4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке

5) чињенице и доказе којима се повреде доказују

6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона

7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1)- 3) Закона:

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 8000005012016, сврха: ЗЗП, ЈП ЕПС, јн. бр. ЈН/8000/0050-1/2016, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу од:

1) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара

2) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

**Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона**

Потврда којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Чланом 151. Закона је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о

извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.htmlи http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjeni-nalozi-ci.pdf

УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)

11000 Београд, ул. Немањина бр. 17

Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

Министарство финансија

Управа за трезор

ул. Поп Лукина бр. 7-9

11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „детаљи плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и

назив наручиоца у поступку јавне набавке.

У прилогу су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

|  |  |
| --- | --- |
| SWIFT MESSAGE MT103 – EUR | |
| FIELD 32A: | VALUE DATE – EUR- AMOUNT |
| FIELD 50K: | ORDERING CUSTOMER |
| FIELD 50K: | ORDERING CUSTOMER |
| FIELD 56A:  (INTERMEDIARY) | DEUTDEFFXXX  DEUTSCHE BANK AG, F/M  TAUNUSANLAGE 12  GERMANY |
| FIELD 57A:  (ACC. WITH BANK) | /DE20500700100935930800  NBSRRSBGXXX  NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL  BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD,  NEMANJINA 17  SERBIA |
| FIELD 59:  (BENEFICIARY) | /RS35908500103019323073  MINISTARSTVO FINANSIJA  UPRAVA ZA TREZOR  POP LUKINA7-9  BEOGRAD |
| FIELD 70: | DETAILS OF PAYMENT |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| SWIFT MESSAGE MT103 – USD |  |
| FIELD 32A: | VALUE DATE – USD- AMOUNT |
| FIELD 50K: | ORDERING CUSTOMER |
| FIELD 56A:  (INTERMEDIARY) | BKTRUS33XXX  DEUTSCHE BANK TRUST COMPANIY  AMERICAS, NEW YORK  60 WALL STREET  UNITED STATES |
| FIELD 57A:  (ACC. WITH BANK) | NBSRRSBGXXX  NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL  BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD,  NEMANJINA 17  SERBIA |
| FIELD 59:  (BENEFICIARY) | /RS35908500103019323073  MINISTARSTVO FINANSIJA  UPRAVA ZA TREZOR  POP LUKINA7-9  BEOGRAD |
| FIELD 70: | DETAILS OF PAYMENT |

* 1. Закључивање и ступање на снагу уговора

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (словима: осам) дана од протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем буде додељен уговор, обавезан је да у року од највише 10 (словима: десет) дана од дана закључења уговора достави банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да потпише уговор или уговор не потпише, наручилац може закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

* 1. Измене током трајања уговора

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона.

Наручилац може повећати обим предмета јавне набавке из уговора о јавној набавци за максимално до 5% укупне вредности уговора под условом да има обезбеђена финансијска средства, у случају непредвиђених околности приликом реализације Уговора, за које се није могло знати приликом планирања набавке.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога који морају бити јасно и прецизно одређени у конкурсној документацији, уговору о јавној набавци, односно предвиђени посебним прописима, као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа и измењене околности на тржишту настале услед више силе.

У наведеним случаjевима наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

1. ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ 1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за отворени поступак јавне набавке добaра, **„Енергенти“, Јавна набавка број ЈН/8000/0050-1/2016**

|  |  |
| --- | --- |
| *Назив понуђача:* |  |
| *Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико, физичко лице)* |  |
| *Адреса понуђача:* |  |
| *Матични број понуђача:* |  |
| *Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):* |  |
| *Име особе за контакт:* |  |
| *Електронска адреса понуђача (e-mail):* |  |
| *Телефон:* |  |
| *Телефакс:* |  |
| *Број рачуна понуђача и назив банке:* |  |
| *Лице овлашћено за потписивање уговора* |  |

***2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:***

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |
| **Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** |
| **В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ** |

***Напомена:*** *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

***3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико, физичко лице)* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
| *2)* | *Назив подизвођача:* |  |
|  | *Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико, физичко лице)* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
|  | *Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:* |  |
|  | *Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

***4) ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *1)* | *Назив члана групе понуђача:* |  |
|  | *Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико, физичко лице)* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *2)* | *Назив члана групе понуђача:* |  |
|  | *Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико, физичко лице)* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |
| *3)* | *Назив члана групе понуђача:* |  |
|  | *Врста правног лица: (микро, мало, средње, велико, физичко лице)* |  |
|  | *Адреса:* |  |
|  | *Матични број:* |  |
|  | *Порески идентификациони број:* |  |
|  | *Име особе за контакт:* |  |

***Напомена:***

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

***5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Елементи критеријума за избор најповољније понуде:** | ***УКУПНА ЦЕНА ГОРИВА ЗА МОТОРНА ВОЗИЛА***  ***Дин без ПДВ*** | | |
| Понуђена цена | |  | | |
| *Напомена: Укупна цена се добија на основу Оквирних количина горива и јединичних цена без ПДВ из ценовника Понуђача, који важи на дан објављивања Позива за подношење понуда, који је саставни део ове Понуде, умањене за количински рабат према рабатној скали, за оквирне месечне количине дате у тачки 3.2 Конкурсне документације. Рабатна скала чини саставни део ове понуде.* | | | |
| Број бензининских станица на територији Републике Србије оспособљене за картичну продају горива за моторна возила | | |  |
| *Напомена: Списак бензининских станица на територији Републике Србије, оспособљен за картичну продају горива за моторна возила, издат на меморандуму, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача је саставни део ове Понуде.* | | | |

***КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ***

|  |  |
| --- | --- |
| ***УСЛОВ НАРУЧИОЦА*** | ***ПОНУДА ПОНУЂАЧА*** |
| ***РОК ИЗВРШЕЊА:***  Испорука горива за моторна возила, вршиће се сукцесивно до укупно уговорених средстава. | *Сагласан са захтевом наручиоца*  *ДА/НЕ*  *(заокружити)* |
| ***ПАРИТЕТ И МЕСТО ИСПОРУКЕ:***  Испорука горива за моторна возила вршиће се на бензинским станицама-малопродајним објектима Понуђача, на територији Републике Србије. | *Сагласан са захтевом наручиоца*  *ДА/НЕ*  *(заокружити)* |
| ***РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:***  не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда | *\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда* |
| Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, паритет и место испоруке, и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом. | |

Датум Понуђач

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља)*

**ОБРАЗАЦ 2.**

**ОБРАЗАЦ СТРУКУТРЕ ЦЕНЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| рб | Врста горива за моторна возила | Kол у lit | Јед. цене са ПДВ  Дин/lit | Рабат пo рабатној скали из понуде дин/lit | Јединична цена са ПДВ  умањена за количински рабат  Дин/lit | ПДВ  Дин/ lit | Јединична цена без ПДВ умањена за количински рабат  Дин/lit | Укупна цена без ПДВ  Дин  (3X8) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Гасно уље  Evro Dizel | 2.113.856 |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Гасно уље  Evro Dizel са адитивом | 658.306 |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Безоловни  моторни бензин  Evro premijum  BMB 95 | 3.091.118 |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Бeзoлoвни мoтoрни  бeнзин Evro BMB 98 | 113.275 |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Аутогас TNG | 873.146 |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Ad Blue | 2.300 |  |  |  |  |  |  |
| У к у п н о: | | | | | |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Понуђач |
|  | М.П. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Упуство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђачи попуњавајутражене податке у табели Обрасца структуре цене.

* У Колону 4 се уписује јединична цена са ПДВ из ценовика понуђача која важи на дан објављивања позива за подношење понуда и представља основицу за обрачун рабата.
* У Колону 5 се уписује износ одобреног количинског рабата према рабатној скали, за оквирне месечне количине дате у тачки 3.2 Конкурсне документације
* У Колону 6 се уписује јединична цена ca ПДВ умањена за одобрени количински рабат.
* У колону 7 се уписује износ ПДВ у дин/лит
* У колону 8 се уписује јединична цена без ПДВ умањена за одобрени количински рабат.
* У Колону 9 се уписује укупна цена без ПДВ, која се добија множењем оквирних количина са јединичном ценом без ПДВ умањеном за одобрени количински рабат (колона 3 x колона 8). Ова цена се уписује у Образац понуде (Образац 1). Укупно понуђена цена горива је упоредна вредност и може бити већа од процењене вредности на коју се закључује уговор.

Уколико понуђач не попуни све тражене податке, понуда ће  бити одбијена као неприхватљива.

***Напомена:***

*-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава носилац посла.*

*- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.*

ОБРАЗАЦ 3.

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама ( „Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), (даље: Закон), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр.86/15) понуђач даје:

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је Понуду број:\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку добара, **„Енергенти“, Јавна набавка број ЈН/8000/0050-1/2016**, наручиоца Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд по Позиву за подношење понуда, објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће сходно члану 168.став 1.тачка 2) Закона, уговор о јавној набавци бити ништав.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Понуђач/члан групе |
|  | М.П. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Напомена:****Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

*Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.*

ОБРАЗАЦ 4.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012, 14/15 и 68/15) као понуђач/подизвођач дајем:

**И З Ј А В У**

којом изричито наводимо да смо у свом досадашњем раду и при састављању Понуде број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за јавну набавку добара, **„Енергенти“, Јавна набавка број ЈН/8000/0050-1/2016**,, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења Понуде.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Понуђач/члан групе |
|  | М.П. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Напомена:*** *Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

*У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.*

*Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.*

ОБРАЗАЦ 5.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку добара **„ Горива за моторна возила“ Јавна набавка број ЦЈН/05/2016,**

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), (даље: Закон), члана, 5. став 1. тачка 6) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (”Службени гласник РС” бр. 86/15), уз понуду прилажем

|  |  |
| --- | --- |
| израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара |
| трошкови прибављања средстава обезбеђења | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара |
| Укупни трошкови без ПДВ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара |
| ПДВ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара |
| Укупни трошкови са ПДВ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара |

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца , сходно члану 88. став 3. Закона.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датум: |  | Понуђач |
|  | М.П. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Напомена:***

*-образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да им их Наручилац надокнади у Законом прописаном случају*

*-остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона.*

*-уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, Наручилац није дужан да му надокнади трошкове и у Законом прописаном случају*

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава носилац посла.Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

ОБРАЗАЦ 6.

**СПОРАЗУМ УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

*На основу члана 81. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15) саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :*

|  |  |
| --- | --- |
| ПОДАТАК О | НАЗИВ И СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА |
| *1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;* |  |
| *2. Oпис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора:* |  |
| *3.Друго:* |  |

*Потпис одговорног лица члана групе понуђача:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Потпис одговорног лица члана групе понуђача:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*м.п.*

*м.п*

Датум:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**8. МОДЕЛ УГОВОРА**

*У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци. Понуђач дати Модел уговора потписује, оверава и доставља у понуди.*

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:**

**КУПАЦ**:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица царице Милице бр. 2, матични број: 20053658, ПИБ 103920327, текући рачун 160-700-13, Banca Intesа, а.д. Београд, које заступа законски заступник, Милорад Грчић, в.д. директора (у даљем тексту: Купац)

и

**ПРОДАВАЦ**:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр.\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код банке, кога заступа законски заступник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Продавац)

док су чланови групе/подизвођачи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр.\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код банке, кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (као члан групе понуђача)*, [напомена: биће наведено у тексту Уговора у случају заједничке понуде]*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, бр.\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, текући рачун \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код банке, кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Подизвођач)*, [напомена: биће наведено у тексту Уговора у случају понуде са подизвођачем]*

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

закључиле су у Београду, дана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.године следећи:

**УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА**

„Горива за моторна возила“

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Имајући у виду:

* да је Наручилац (у даљем тексту: Купац) спровео отворени поступак јавне набавке, сагласно члану 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), (у даљем тексту: Закон) за јавну набавку добара „Енергенти “, ЈН/8000/0050-1/2016;
* да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке објављен на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_\_ године, као и на интернет страници Купца;
* да Понуда понуђача (у даљем тексту: Продавац) у отвореном поступку за ЈН број ЈН/8000/0050-1/2016, која је заведена код Купца под бројем \_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2017. године у потпуности одговара захтеву Купца из позива за подношење понуда и Конкурсној документацији;
* да је Купац, на основу Понуде Продавца и Одлуке о додели Уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_2017. године, изабрао Продавца за реализацију испоруке горива, јавна набавка број ЈН/8000/0050-1/2016.

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Члан 1**.

Предмет Уговора о купопродаји (даље: Уговор) су „Горива за моторна возила“ (у даљем тексту: Горива), у свему према Конкурсној документацији за предметну јавну набавку, Понуди Продавца број \_\_\_\_\_\_\_од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. године, Техничкој спецификацији и Структури сене, који као Прилог бр. 1, Прилог бр.2, Прилог бр. 3 и Прилог бр. 4 чине саставни део овог Уговора и то:

* Гасно уље Evro dizel
* Гасно уље Evro dizel са адитивом
* Безоловни моторни бензин Evro premijum BMB 95
* Бeзoлoвни мoтoрни бeнзин Evro BMB 98
* Аутогас TNG
* Ad Blue

Продавац се обавезује да испоручи уговорена Горива из става 1. овог члана путем евидентационих картица на бензинским станицама Продавца, у свему према Понуди Продавца број \_\_\_\_\_ и Конкурсној документацији за предметну јавну набавку, које чине саставни део овог Уговора, Купцу односно његовим Огранацима,Техничким центрима и Одсецима за техничке услуге Техничких центара Купца и то:

* ЈП Елeктрoпривреда Србиje , Бeoгрaд – ЕПС Управа, Улица царице Милице број 2, Београд
* ЈП Eлeктрoприврeдa Србиje, Бeoгрaд - Огрaнaк РБ Колубара, Лaзaрeвaц, Улица Свeтoг Сaвe, број 1, Лазаревац
* ЈП Eлeктрoприврeдa Србиje, Бeoгрaд - Огрaнaк ТЕНТ, Обреновац,Улица Богољуба Урошевића – Црног број 44, Обреновац
* ЈП Eлeктрoприврeдa Србиje, Бeoгрaд - Огрaнaк ТЕ-КО Кoстoлaц, Улица Николе Тесле број 5-7, Костолац
* ЈП Eлeктрoприврeдa Србиje, Бeoгрaд - Огрaнaк Дринско-Лимске ХЕ, Бајина Башта, Улица Душана Јерковића број 1, Бајина Башта
* ЈП Елeктрoпривреда Србиje , Бeoгрaд - Огрaнaк ХЕ Ђердап, Улица трг Краља Петра број 1, Кладово.
* ЈП Елeктрoпривреда Србиje , Бeoгрaд - Огрaнaк Пaнoнскe ТЕ-ТО Нови Сад, Улица булевар ослобођења, број 100, Нови Сад
* ЈП Елeктрoпривреда Србиje , Бeoгрaд - Огрaнaк Обновљиви извори енергије, Улица царице Милице број 2, Београд
* ЈП Елeктрoпривреда Србиje , Бeoгрaд - Огрaнaк ЕПС Снабдевање, Београд, Улица царице Милице број 2, Београд
* ЈП Елeктрoпривреда Србиje, Бeoгрaд – Технички центар Београд, Улица Масарикова број 1-3, Београд
* ЈП Елeктрoпривреда Србиje, Бeoгрaд – Технички центар Нови Сад, Улица Булевар ослобођења број 100, Нови Сад и то:

1. Одсек за техничке услуге Нови Сад – ул. -Булевар ослобођења 100, 21000 Нови Сад
2. Одсек за техничке услуге Суботица – ул. Сегедински пут 22-24, 24000 Суботица
3. Одсек за техничке услуге Панчево – ул. Молоша Обреновића 6, 26000 Панчево
4. Одсек за техничке услуге Зрењанин – ул. Панчевачка 46, 23000 Зрењанин
5. Одсек за техничке услуге Рума – ул. Индустријска 2А, 22400 Рума
6. Одсек за техничке услуге Сремска Митровица – ул. Фрушкогорска бб, 22000 Сремска Митровица
7. Одсек за техничке услуге Сомбор – ул. Апатински пут бб, 25000 Сомбор

* ЈП Елeктрoпривреда Србиje, Бeoгрaд – Технички центар Крагујевац, Улица Слободе број 7, Крагујевац и то:

1. Одсек за техничке услуге Крагујевац, ул. Слободе бр. 7, 34000 Крагујевац
2. Одсек за техничке услуге Пожаревац, ул.Јована Шербановића бр. 17, 12000 Пожаревац
3. Одсек за техничке услуге Смедерево, ул. Шалиначка бр. 60, 11300 Смедерево

* ЈП Елeктрoпривреда Србиje , Бeoгрaд – Технички центар Краљево, Улица Димитрија Туцовића број 5, Краљево и то:

1. Одсек за техничке услуге Аранђеловац, Кнеза Милоша 275, 34300 Аранђеловац
2. Одсек за техничке услуге Ваљево, ул. Сувоборка 9, 14000 Ваљево
3. Одсек за техничке услуге Јагодина, ул. 7. Јула 62, 35000 Јагодина
4. Одсек за техничке услуге Краљево, ул. Димитрија Туцовића 5, 36000 Краљево
5. Одсека за техничке услуге Крушевац, ул. Косанчићева 32, 37000 Крушевац
6. Одсек за техничке услуге Лазаревац, ул. Јанка Стајчића 2, 11550 Лазаревац
7. Одсек за техничке услуге Лозница, ул. Слободана Пенезића, 15300 Лозница
8. Одсек за техничке услуге Нови Пазар, ул. Димитрија Туцовића бб, 36300 Нови Пазар
9. Одсек за техничке услуге Ужице, ул. Момчила Тешића 13, 31000 Ужице
10. Одсек за техничке услуге Чачак, ул. Кренов пролаз бб, 32000 Чачак
11. Одсек за техничке услуге Шабац, ул. Јевремова 86, 15000 Шабац

* ЈП Елeктрoпривреда Србиje, Бeoгрaд – Технички центар Ниш, Улица булевар Зорана Ђинђића број 46а, Ниш и то:

1. Одсек за техничке услуге Ниш, ул. Др Зорана Ђинђића 46а, 18000 Ниш;
2. Одсек за техничке услуге Зајечар, ул. Трг ослобођења бр. 37, 19000 Зајечар;
3. Одсек за техничке услуге Лесковац , ул. Стојана Љубића бр. 16, 16000 Лесковац;
4. Одсек за техничке услуге Врање, ул. Жикице Јовановића Шпанца бр. 21, 17500 Врање;
5. Одсек за техничке услуге Прокупље, ул. Милоша Обилића бр. 36, 18400 Прокупље;
6. Одсек за техничке услуге Пирот, ул. Таковска бр. 3, 18300 Пирот.

**Члан 2**.

Овај Уговор и његови прилози сачињени су на српском језику.

На овај Уговор примењују се закони Републике Србије. У случају спора, меродавно право је право Републике Србије.

**УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ**

**Члан 3**.

Укупна вредност Горива из члана 1. овог Уговора износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (словима:) RSD, без пореза на додату вредност. (напомена: биће унета процењена вредност јавне набавке)

Уговорена вредност из става 1. овог члана увећава се за порез на додату вредност у складу са прописима Републике Србије.

Цена добра из става 1. овог члана утврђена је на паритету малопродајни објекти Продавца - бензинска станица Продавца, и обухвата све трошкове које има Продавац у вези испоруке на начин како је регулисано овим Уговором.

Јединичне цене за све врсте Горива из члана 1. овог Уговора дефинисане су ценовником Продавца, утврђеним одлукама Продавца, на основу закона и подзаконских аката, у складу са кретањем цена нафтних деривата на тржишту у Републици Србији, који важи на дан преузимања горива на малопродајним објектима Продавца, умањене за количински рабат по рабатној скали, која као Прилог 5. чини саставни део овог Уговора.

Одобрени рабат се обрачунава на цену горива са урачунатом акцизом, накнадом за формирање обавезних резерви нафте и деривата нафте, у складу са важећим прописима РС, и са обрачунатим ПДВ.

**НАЧИН ФАКТУРИСАЊА И ПЛАЋАЊА**

**Члан 4**.

Под даном испоруке Горива подразумева се дан преузимања горива у возило Купца на бензинским станицама Продавца.

Обрачун испорученог Горива врши се од стране Продавца сваког месеца, последњег дана у текућем месецу.

Продавац се обавезује да, у року од 5 (словима: пет) дана од дана извршеног обрачуна Горива за претходни месец, испостави исправан рачун Купцу – Огранку Купца – Техничком центру Купца - Одсеку за техничке услуге Техничких центара Купца.

Обрачун количинског рабата врши се на месечном нивоу на укупну преузету количину горива од стране Купца - Огранка Купца, Техничког центра Купца - Одсека за техничке услуге Техничких центара Купца за тај месец и висина рабата је у складу са рабатом, исказаним у рабатној скали, која као Прилог 5 чини саставни део овог Уговора.

Припадајући количински рабат одобрава се Купцу испостављањем књижног одобрења до краја текућег месеца за претходни.

Обрачун уговореног рабата врши се на месечном нивоу.

Уколико нека купопродајна трансакција, обављена у обрачунском периоду, не буде обухваћен рачуном за тај период, биће укључена у рачун за наредни обрачунски период.

**Члан 5**.

Плаћање цене за испоручену количину Горива, Купац – Огранак Купца – Технички центар Купца - Одсек за техничке услуге Техничких центара Купца врши ће у року до 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема исправног рачуна.

Плаћања за испоручену количину Горива врши се на основу испостављених исправних рачуна и то уплатом на текући рачун Продавца, назначеном у рачуну.

**РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

**Члан** **6**.

Испорука Горива, вршиће се сукцесивно на бензинским станицама -малопродајним објектима Продавца, на територији Републике Србије.

Приликом испоруке, сачињава се отпремни документ који потписују одговорно лице Продавца, које извршава отпрему, с једне стране, и лица које у име Купца - Огранка Купца – Техничког центра Купца – Одсека за техничке услуге Техничких центара Купца врше пријем, с друге стране.

Списак бензинских станица Продавца (Прилог 6), на којима Купац – Огранак Купца – Технички центар Купца – Одсек за техничке услуге Техничких центара Купца, преузима горива у своја возила, коришћењем евиденционих картица, представља саставни део овог Уговора.

Купац се обавезује да Продавцу достави потписан и печатом оверен списак моторних возила са регистарским бројевима – називом корисника и врстом горива за моторна возила (Прилог 7), који представља саставни део овог Уговора.

**Члан 7.**

Евиденциона картица је средство евидентирања купопродајних трансакција горива.

Евиденционе картице се издају Купцу након потписивања Уговора, сагласно Захтеву за издавање евиденционе картице за гориво и Списку моторних возила Купца (Прилог 5), који чине саставни део овог Уговора.

Продавац је дужан да изда евиденциону картицу на захтев Купца – Огранка Купца – Техничког центра Купца – Одсека за техничке услуге Техничких центара Купца, у року не дужем од 7 (словима: седам) радних дана од дана потписивања овог Уговора.

Продавац је дужан да у току реализације овог Уговора изда додатне евиденционе картице на захтев Купца – Огранка Купца – Техничког центра Купца – Одсека за техничке услуге Техничких центара Купца, у року не дужем од 7 (словима: седам) радних дана од дана пријема Захтева за издавање евиденционе картице.

Евиденционе картице се издају Купцу на регистарски број возила.

Купац задржава право да захтева издавање евиденционе картице, која се не води на регистсрски број возила.

Трошкове издавања евиденционе картице сноси Продавац.

Продавац је дужан да изда евиденционе картице, које ће моћи да се користе искључиво за врсту горива назначену у захтеву за издавање евиденционих картица.

Уговорне стране су одговорне за преузимање само уговорене врсте Горива.

Рок важности евиденционе картице је до писаног отказа картице од стране Купца

Уношење ПИН је обавезан елемент за коришћење и заштиту евиденционе картице.

**Члан 8.**

Уговорне стране су дужне да изврше примопредају евиденционих картица, о чему се саставља Записник, који потписују овлашћени представници Купца и Продавца.

**Члан 9.**

Купац се обавезује да евиденционе картице чува са дужном пажњом да не би дошло до злоупотребе или губитка.

Купац се обавезују да у случају губитка, крађе или уништења евиденционих картица о томе обавесте Продавца у писаној форми.

Продавац се обавезује да по пријему обавештења о губитку, крађи, или уништењу евиденционе картице исту утврди неважећом.

У случају раскида Уговора, Купац је дужан да евиденционе картице врати Продавцу.

**КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ**

**Члан 10.**

Продавац гарантује квалитет испоручених горива, одређен Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Сл. гласник РС“ 111/2015 и 106/2016), Правилником о техничким и другим захтевима за течни нафтни гас („Сл. гласник РС“ 97/10), Правилником о измени правилника о техничким и другим захтевима за течни нафтни гас („Сл. гласник РС“ 123/12), Правилником о изменама и домунама правилника о техничким и другим захтевима за течни нафтни гас („Сл. гласник РС“ 63/13) и Правилника о техничким и другим захтевима за мазива, индустријска уља и сродне производе (Сл. Лист СЦГ 62/2004, 50/2005).

|  |
| --- |
|  |

**Члан 11.**

Купац – Огранак Купца – Технички центар Купца – Одсек за техничке услуге Техничких центара Купца има право на рекламацију квалитета и количине испоручених горива у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања/пријема робе, а у случају приговора на квалитет - у року од 24 часа од сазнања за недостатак.

У случају приговора на количину горива, Купац – Огранак Купца – Технички центар Купца – Одсек за техничке услуге Техничких центара Купца, одмах обавештава Продавца, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација, која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитет горива, Купац – Огранак Купца – Технички центар Купца – Одсек за техничке услуге Техничких центара Купца, одмах обавештава Продавца, који упућује стручно лице ради узорковања горива која се даје на анализу.

Уколико Купац – Огранак Купца – Технички центар Купца – Одсек за техничке услуге Техничких центара Купца не поступи у складу са ставом 1. 2. и 3. овог члана, њихова рекламација се неће разматрати.

Купац и Продавац су сагласни да до момента окончања рекламационог поступка свака страна сноси своје трошкове, настале у складу са овим чланом.

Уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси Купац.

**СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**Члан 12**.

Продавац је обавезан да у тренутку потписивања Уговора, а најкасније у року од 10 (словима: десет) дана од дана обостраног потписивања од законских заступника Уговорних страна, као одложни услов из чл. 74. ст. 2. Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРJ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - oдлукa УСJ и 57/89, "Сл. лист СРJ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Устaвнa пoвeљa) (даље: ЗОО) преда Купцу, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у износу од 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први позив наплативу банкарску гаранцију, која мора трајати најмање 12 (словима: дванаест) месеци, а евентуални продужетак уговореног рока има за последицу и продужење рока важења гаранције за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење обавеза по овом Уговору .

Уговорне стране су сагласне, да Купац може, без било какве претходне сагласности, Продавцу поднети на наплату средство финансијског обезбеђења из става 1. овог члана, у случају да Продавац не изврши у целости или неблаговремено, делимично или неквалитетно изврши испоруку добара.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при Привредној комори Србије уз примену њеног Правилника и процесног и материјалног права Републике Србије, са местом рада арбитраже у Београду.

Банкарска гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности уговорних страна и емисионе банке.

На ову банкарску гарнцију примењују се Једнообразна правила за гаранције на позив ( URDG 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

**БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ**

**Члан 13**

Продавац је дужан да све послове које обавља у циљу реализације овог Уговора, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији у простору у којем обавља послове продаје горива, којем проступају запослени Купца у циљу реализације куповине горива по овом Уговору.

Продавац је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду, које je полазећи од специфичности послова које су предмет овог Уговора, технологије рада и стеченог искуствa, неопходно спровести како би се заштитили запослени код Продавца, код Купца, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана Купац може раскинути овај Уговор.

**ВИША СИЛА**

**Члан 14**.

Под дејством више силе сматра се случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорних обавеза, за ону Уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе Уговорне стране када је код обе Уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање испоруке добара онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (словима: четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу Уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ниједан трошак, или губитак једне и/или обе Уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади друга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дуже од 15 (словима: петнаест) календарских дана, Уговорне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Уговора – одлагању испуњења и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или ће се договорити о раскиду овог Уговора, с тим да у случају раскида Уговора по овом основу – ниједна од Уговорних страна не стиче право на накнаду било какве штете.

**НАКНАДА ШТЕТЕ**

**Члан 15**.

Продавац је одговоран Купцу за материјалне и нематеријалне недостатке испуњења обавеза преузетих овим Уговором.

Продавац је у складу са ЗОО одговоран за штету коју је претрпео Купац неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

Уколико Купац претрпи штету због чињења или нечињења Продавца и уколико се стране сагласе око основа и висине претрпљене штете, Продавац је сагласан да Купцу исту накнади, тако што Купац има право на наплату накнаде штете без посебног обавештења Продавца уз издавање одговарајућег рачуна са роком плаћања од 15 (словима: петнаест) дана од датума издавања истог.

**РАСКИД УГОВОРА**

**Члан 16**.

Ако Продавац не испуни овај Уговор, или ако не буде квалитетно и о року испуњавао своје обавезе, или, упркос писмене опомене Купца, крши одредбе овог уговора, Купац има право да констатује непоштовање одредби Уговора и о томе достави Продавцу писану опомену.

Ако Продавац не предузме мере за извршење овог Уговора, које се од њега захтевају, у року од 8 (словима: осам) дана по пријему писане опомене, Купац може у року од наредних 5 (словима: пет) дана да једнострано раскине овој Уговор по правилима о раскиду Уговора због неиспуњења.

У случају раскида овог Уговора, у смислу овог члана, Уговорне стране ће измирити своје обавезе настале до дана раскида.

Уколико је до раскида Уговора дошло кривицом једне Уговорне стране, друга страна има право на накнаду штете и измакле добити по општим правилима облигационог права.

**ЗАКЉУЧИВАЊЕ И СТУПАЊЕ НА СНАГУ**

**Члан 17**.

Овај Уговор сматра се закљученим када га потпишу законски заступници Уговорних страна, а ступа на снагу када Продавац у складу са роковима из члана 12. овог Уговора, достави средство финансијског обезбеђења.

**ВАЖНОСТ УГОВОРА**

**Члан 18**.

Овај Уговор се закључује до обостраног испуњења уговорених обавеза и/или до исцрпљења уговорених средстава из члана 2. овог Уговора.

Обавезе по овом Уговору које доспевају у наредној години, Купац ће реализовати највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у Годишњем плану пословања за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

**ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

**Члан 19**.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Уговора изврше у писаној форми – закључивањем анекса у складу са чланом 115. Закона.

Купац може, након закључења Уговора, повећати обим предмета Уговора, с тим да се вредност Уговора може повећати максимално до 5% од укупно вредности Уговора из члана 3.

Купац може да дозволи промену битних елемената Уговора из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа, настале околности које отежавају испуњење обавезе једне Уговорне стране или се због њих не може остварити сврха овог Уговора

У случају измене овог Уговора Купац ће донети Одлуку о измени Уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

**ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 20**.

Ниједна Уговорна страна нема право да неку од својих права и обавеза из овог Уговора уступи, прода нити заложи трећем лицу без претходне писане сагласности друге Уговорене сране.

**Члан 21.**

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора дође до статусних промена код Уговорних страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу овог Уговора, Купац може да дозволи, а Продавац је обавезан да прихвати промену Уговорних страна због статусних промена код Купца, у складу са Уговором о статусној промени.

**Члан 22**.

Продавац је дужан да чува поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, техничким подацима и обавештењима, и да их користи искључиво у вези са реализацијом овог Уговора

**Члан 23**.

Неважење било које одредбе овог Уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби Уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог Уговора.

**Члан 24.**

Све неспоразуме који могу настати из овог Уговора, Уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране Спољнотрговинске арбитраже при Привредној комори Србије, уз примену њеног Правилника, односно стварно надлежног суда у Београду.

У случају спора примењује се материјално и процесно право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

**Члан 25**.

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

**Члан 26**.

Саставни део овог Уговора чине:

Прилог број 1 Конкурсна документација; *(напомена: у тексту Уговора биће*

*наведене интернет странице на којојима је објаљена КД )*

Прилог број 2 Понуда;

Прилог број 3 Техничка спецификација;

Прилог број 4 Структура цене из Понуде

Прилог број 5 Рабатна скала

Прилог број 6 Списак бензинских станица Продавца, на којима Купац –

Огранак Купца – Технички центар Купца – Одсек за техничке

услуге Техничких центара Купца може користити

евиденциону картицу

Прилог број 7 Списак моторних возила Купца – Огранка Купца – Техничког

центра купца – Одсека за техничке услуге Техничких

центара Купца са регистарским бројевима – називом

корисника и врстом горива за моторна возила

Прилог број 8 Споразум о заједничком наступању *(напомена:биће наведено*

*у тексту Уговора у случају заједничке понуде)*

Прилог број 9 Средства финансијског обезбеђења

**Члан 27**.

Овај Уговор се закључује у 6 (словима: шест) примерака од којих свака Уговорна страна задржава по 3 (словима: три) идентична примерка Уговора.

**КУПАЦ ПРОДАВАЦ**

**Јавно предузеће** Назив

**„Електропривреда Србије“ Београд**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Милорад Грчић Име и презиме**

**в.д. директора Функција**