

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ", БЕОГРАД
Улица Балканска бр. 13
Број: 12.01. 9357716 -2024
Београд, 07-11-2024



AAAE7810318261772

На основу члана 87. ст. 3. и 4. Одлуке о основама унутрашњег организовања Електропривреде Србије, (ЈП ЕПС број 12.01.321614/19-16 од 22.12.2016. године – пречишћени текст, закључно са изменама и допунама број ЕПС АД број: 12.01.935771/2-24 од 04.09.2024. године) директор Сектора за набавке и комерцијалне послове, издаје

УПУТСТВО О ПОСЕБНИМ МЕРАМА ЗА ПОШТОВАЊЕ РОКОВА У ПОСТУПЦИМА ЈАВНИХ НАБАВКИ

Члан 1.

Овим Упутством о посебним мерама за поштовање рокова у поступцима јавних набавки, (у даљем тексту: Упутство), у складу са препорукама бр. 3, 10 и 11 Извештаја о ревизији правилности пословања Акционарског друштва „Електропривреда Србије“, Београд, у делу који се односи на јавне набавке за 2022. и 2023. годину и накнаде по уговорима за рад ван радног односа и осталим уговорима са физичким лицима за 2023. годину (у даљем тексту: Препоруке), регулише се начин јединственог поступања у спровођењу мера за поштовање рокова у поступцима јавних набавки.

Члан 2.

У складу са Препоруком број 3 и чланом 52. став 6. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 91/2019 и 92/2023, у даљем тексту: ЗЈН) Комисија за јавну набавку, је обавезна да од предлагача набавке прибави мишљење и оцени **ваљаност доказа о разлозима оправдане хитности** за одређивање краћег рока за подношење понуда од прописаног одредбама ЗЈН.

Председник Комисије за јавне набавке је у обавези да, у електронском писму којим од директора Сектора за набавке и комерцијалне послове захтева сагласност за објаву јавне набавке, наведе мишљење и доказе о разлозима оправдане хитности за одређивање краћег рока за подношење понуда од рока прописаног одредбама ЗЈН, у супротном, не може се дати сагласност за објаву јавне набавке.

Члан 3.

У складу са Препоруком број 10 и чланом 146. став 3. ЗЈН, Комисија за јавну набавку је у обавези да предлог одлуке о додели уговора/о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави поступка достави генералном директору ЕПС АД односно финансијском директору огранка на потпис најмање три дана пре истека рока одређеног за доношење исте и уз јасну **назнаку, на обрасцу „Ток поступка“, датума када рок за потписивање исте истиче.**

Образац тока поступка је саставни део овог упутства.

Члан 4.

У складу са Препоруком број 11 и чланом 152. став 2. ЗЈН, Комисија за јавну набавку је у обавези да уговор о јавној набавци, односно оквирни споразум достави генералном директору ЕПС АД односно финансијском директору огранка на потпис најмање седам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права, **уз јасну назнаку, на обрасцу „Ток поступка“, датума када рок за потписивање истог истиче.**

Члан 5.

Ово упутство се објављују на огласним таблама у пословним зградама у којима се обавља процес рада у седишту ЕПС АД, на адресама оgranака ЕПС АД.

Члан 6.

Ово упутство се објављују на профилу наручиоца и на Порталу ЕПС АД у оквиру Регистра интерних аката ЕПС АД.

Члан 7.

Ово упутство ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласним таблама у пословним зградама у којима се обавља процес рада у седишту ЕПС АД, на адресама оgranака ЕПС АД.



директор Сектора
за набавке и комерцијалне послове



Ивица Здравковић

АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО "ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ", БЕОГРАД
УПРАВА / ОГРНАК
Улица Балканска бр. 13/.....
Београд/.....

ТОК ПОСТУПКА*

Назив јавне набавке
ЈНО/..... /..... ЈАНА/.....

1.	Предлагач јавне набавке	
2.	Процењена вредност јавне набавке	
3.	<i>Процењена вредност Партије</i>	
4.	<i>Рок за потписивање одлуке о спровођењу/покретању поступка (у случају скраћења рока због хитности)</i>	<i>први следећи радни дан:</i>
5.	Јавни позив објављен на Порталу ЈН дана	
6.	<i>Позив послат потенцијалном понуђачу дана</i>	
7.	<i>Јавни позив објављен у Службеном гласнику дана</i>	
8.	Датум отварања понуда	
9.	Рок за потписивање одлуке о додели/о обустави	
10.	Рок за потписивање оквирног споразума/уговора	

	Датум	
ПРЕДАО ПРЕДСЕДНИК/СЕКРЕТАР КОМИСИЈЕ		ПРИМИО КАБИНЕТ <i>ИД ЗА ПОСЛОВЕ ФИНАНСИЈА</i> /ГЕН. ДИР
Име, презиме и потпис		Име, презиме и потпис

*текст о подацима о тренутној фази поступка нагласити подвученим и болдираним словима