Обавештење о адреси е-поште за пријем електронских фактура у складу са Законом о електронском фактурисању од 1. маја

Законом о електронском фактурисању уређују се издавање, слање, пријем, обрада, чување, садржина и елементи електронских фактура, у трансакцијама између субјеката јавног сектора, између субјеката приватног сектора, односно између субјекта јавног и субјекта приватног сектора и друга питања која су од значаја за електронско фактурисање. Овим законом, у члану 24. став 2. прописује се обавеза субјекта јавног сектора да прими и чува електронску фактуру издату у складу са овим законом, као и обавеза издавања електронске фактуре другом субјекту јавног сектора са применом од 1. маја 2022. године, односно обавеза издавања електронске фактуре субјекту приватног сектора са применом од 1. јула 2022. године.

ЈП „Електропривреда Србије“ је извршило регистрацију и пријаву на Систем електронских фактура Министарства финансија Републике Србије, на адреси: <https://efaktura.mfin.gov.rs/> и да се од тренутка регистрације примењују сва права и обавезе прописане Законом о електронском фактурисању. Поред осталог, то подразумева да све послате и примљене електронске фактуре имају својство веродостојних исправа.

Имајући у виду да се претежна делатност (производње електричне енергије и експлоатација минералних сировина, комерцијалног и гарантованог снабдевања електричном енергијом) у оквиру предузећа ЈП „Електропривреда Србије“ обавља у огранцима (организационим целинама), за потребе пријема и евидентирања електронских фактура путем е-поште, отворене су следеће адресе:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р. Бр. | Организациона целина | Адреса | Адреса за пријем е-поште |
| 1 | Огранак ХЕ Ђердап | Трг Краља Петра 1, Кладово | [efaktura.djerdap@eps.rs](mailto:efaktura.djerdap@eps.rs) |
| 2 | Огранак ТЕНТ | Богољуба Урошевића-Црног 44, Обреновац | [efaktura.tent@eps.rs](mailto:efaktura.tent@eps.rs) |
| 3 | Огранак Дринско Лимске ХЕ | Трг Душана Јерковића 1, Бајина Башта | [efaktura.dlhe@eps.rs](mailto:efaktura.dlhe@eps.rs) |
| 4 | Огранак РБ Колубара | Светог Саве 1, Лазаревац | [efaktura.rbk@eps.rs](mailto:efaktura.rbk@eps.rs) |
| 5 | Огранак Панонске ТЕ-ТО | Булевар Ослобођења 100, Нови Сад, | [efaktura.panonske@eps.rs](mailto:efaktura.panonske@eps.rs) |
| 6 | Огранак ТЕ-КО Костолац | Николе Тесле 5-7, Костолац | [efaktura.kostolac@eps.rs](mailto:efaktura.kostolac@eps.rs) |
| 7 | Огранак ЕПС Снабдевање | Царице Милице 2, Београд | [efaktura.epss@eps.rs](mailto:efaktura.epss@eps.rs) |
| 8 | Огранак Обновљиви извори енергије | Царице Милице 2, Београд | [efaktura.oie@eps.rs](mailto:efaktura.oie@eps.rs) |
| 9 | Јавни извршитељи Комерцијално снабдевање |  | [efaktura.epss-komercijalno@eps.rs](mailto:efaktura.epss-komercijalno@eps.rs) |
| 10 | Јавни извршитељи Гарантовано снабдевање Београд |  | [efaktura.epss-beograd@eps.rs](mailto:efaktura.epss-beograd@eps.rs) |
| 11 | Јавни извршитељи Гарантовано снабдевање Нови Сад |  | [efaktura.epss-novisad@eps.rs](mailto:efaktura.epss-novisad@eps.rs) |
| 12 | Јавни извршитељи Гарантовано снабдевање Краљево |  | [efaktura.epss-kraljevo@eps.rs](mailto:efaktura.epss-kraljevo@eps.rs) |
| 13 | Јавни извршитељи Гарантовано снабдевање Крагујевац |  | [efaktura.epss-kragujevac@eps.rs](mailto:efaktura.epss-kragujevac@eps.rs) |
| 14 | Јавни извршитељи Гарантовано снабдевање Ниш |  | [efaktura.epss-nis@eps.rs](mailto:efaktura.epss-nis@eps.rs) |
| 15 | Произвођачи ЕЕ |  | [efaktura.epss-oie@eps.rs](mailto:efaktura.epss-oie@eps.rs) |
| 16 | Управа ЈП ЕПС | Балканска 13, Београд | [efaktura.uprava@eps.rs](mailto:efaktura.uprava@eps.rs) |

**Начин на који директни корисници Система електронских фактура морају уносити адресу е-поште огранка приликом креирања излазних докумената.**

Корак бр.1 - Потребно је отворити картицу **креирај нови документ**. Након уноса података у форму за креирање документа, неопходно је уписати припадајућу адресу е-поште организационе целине којој се упућује креирана фактура, кликом на опцију **Додај коментар.**

Корак бр.2 - У пољу додај коментар потребно је уписати адресу е-поште организационе целине, и уколико постоје додатне напомене на нивоу документа.

**Визуелни приказ неопходних корака приликом уноса адресе е-поште**

Корак бр. 1:

Graphical user interface, text, application, chat or text message

Description automatically generated

A picture containing logo

Description automatically generatedКорак бр. 2:

Корак бр.2 - У пољу додај коментар потребно је уписати адресу е-поште организационе целине, и уколико постоје додатне напомене на нивоу документа.

Graphical user interface, text

Description automatically generated with medium confidence