

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у отвореном поступку
за јавну набавку радова бр.ЈН/3000/1244/2018 (3506/2018)

Радови на изради трећег дренажног прстена на касети 2 депоније пепела

КОМИСИЈА

за спровођење ЈН/3000/1244/2018 (3506/2018)
формирана Решењем бр.12.01.- 670895/2-18 од 31.12.2018.

(заведено у ЈП ЕПС број 2.5.13.2.-Е.07.01.-126059/1-19 од 05.03.2019. године)

Фебруар, 2019. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 12.01.- 670895/1-18 од 31.12.2018.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 12.01.- 670895/2 -18 од 31.12.2018.године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда у отвореном поступку
за јавну набавку радова бр.ЈН/3000/1244/2018 (3506/2018)

Радови на изради трећег дренажног прстена на касети 2 депоније пепела

Садржај конкурсне документације:

	страна
1. Општи подаци о јавној набавци	3
2. Подаци о предмету набавке	3
3. Техничка спецификација (врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова...)	4
4. Услови за учешће у поступку ЈН и упутство како се доказује испуњеност услова	41
5. Критеријум за доделу уговора	48
6. Упутство понуђачима како да сачине понуду	49
7. Обрасци	65
8. Прилози	114

Укупан број страна: 121

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Назив и адреса Наручиоца Скраћени назив	Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд Балканска бр.13, 11000 Београд ЈП ЕПС
Интернет страница Наручиоца	www.eps.rs
Врста поступка	Отворени поступак
Предмет јавне набавке	<u>Набавка радова</u> Радови на изради трећег дренажног прстена на касети 2 депоније пепела
Циљ поступка	Закључење Уговора о јавној набавци
Контакт	Миодраг Јовин е-mail: miodrag.jovin@eps.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**2.1 Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке**

Опис предмета јавне набавке: Радови на изради трећег дренажног прстена на касети 2 депоније пепела

Назив и ознака из општег речника набавке: 45000000 – Грађевински радови

Детаљани подаци о предмету набавке наведени су у техничкој спецификацији (поглавље 3. конкурсне документације)

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

(Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, техничка документација и планови, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извођења радова, место извођења радова, гарантни рок, евентуалне додатне услуге и сл.)

3.1. Врста и количина радова

Техничка спецификација радова

Увод

Термоелектрана "Никола Тесла"-Б Ушће налази се на десној обали Саве, око 50км западно од Београда и 17км узводни од комплекса ТЕНТ А са два блока укупне инсталисане снаге 2x620 MW, који су у погону од 1983, односно 1985. године.

Локација депоније пепела и шљаке ТЕНТ-Б је на око 5 km југозападно од термоелектране на локалитету Бивољача. Активна је од 1983. год., и заузима делом или у целини атаре места Ушће, Дрен, Ратари и Грабовац.

Укупна површина депоније износи 600 ha и подељена је на три једнаке целине, при чему је до сада пепео одлаган на две касете (касета 1 и 2) површине 400 ha, а додатих 200 ha (касета 3) ће бити активирано након изградње нових блокова термоелектране. Ободни насип за све касете је изграђен од песка, преградни насипи од земљаног материјала, док су насипи етажа (висине 3m) урађени од хидроциклираног песка.

Депонија је са свих страна ограничена ободним каналом дужине око 10 km, који прихвата воде дренажног система.

На овај простор се хидраулички транспортује и одлаже хидромешавина пепела и шљаке. Истакање у касету И је прекинуто 2009. год., и одмах након реконструкције система за депоновање је започето двојно истакање у касету 2, из блока Б-1 је истакана ретка хидромешавина док је из блока Б-2 истакана густа хидромешавина. Током 2010. год., у касету 2 започето је истакање густе хидромешавине и из блока Б-1. Касета 1 је рекултивисана после прекида истакања на коти цца 98 мнм док је круна насипа на коти око 99 мнм.

Прикупљање избистрене воде из таложног језера активне касете 2 се обавља преко централног преливног шахта, који прикупљену воду одводи до пумпне станице. Дренажни систем се састоји из основне дренаже по ободу касете на коти ~ 78.5 мнм и другог дренажног прстена на коти ~ 85 мнм. Вода коју прикупи ова дренажа преко каскадних бочних одвода одлази у сабирне шахтове основне дренаже и одатле се преко бочних одвода испушта у ободни канал око депоније, осим на делу дренаже уз преградни (ободни) насип између касета 2 и 3 где се дренажне воде прикупљене из ИИ дренажног прстена одводе у сабирне шахтове основне дренаже и одатле се кроз иницијални глинене насип испуштају у касету 3.

Између касета 2 и 3 изведена је нова линија дренаже на вишој коти од основне дренаже. Дренажа је урађена од ПВЦ цеви DN 300 са двоструким падом од 2 ‰ ка бочним странама насипа. Позиционирана је паралелно са постојећом основном дренажом. Прикупљена воде се одводи у ободни канал преко постојећих шахтова. Такође на једном делу између касета 2 и 3 изведен је баласт од природне мешавине шљунка до коте 83,00 - 83,20 мнм, са ширином баласта од 7-11m.

До 2010. год., ободни насипи су грађени од хидроциклонираног пепела и шљаке, са масеним односом С:Т=1:10, а од тада се наставља са густом хидромешавином. Увођењем нове технологије транспорта, пепео (шљака) и вода се допремају на депонију у односу од 1:1 до 1:3

Дренаже

На основу хидродинамичког прорачуна висина III прстена је постављена на коту 96,2мм, односно на коту 96,4мм између касете 2 и 3. Положај је усвојен тако да се пружа паралелно са ободним насипима на растојању од ~60.0 м од изграђеног II дренажног прстена.

На делу између касете 1 и 2, трећи дренажни прстен је пројектован приближно на коти 97мм, а удаљен је ~12м од II дренаже. Разлог лежи у томе што III дренажни прстен, на овом делу треба да поред одвођења процедурних вода из касете 2 обавља и функцију одвођења вода из касете 1 када се пређе на насипање исте. Овај део дренажног система пројектован је од дренажних цеви DN250mm са двоструким падом од 2 ‰, који се креће од централне шахта ШЗ-38 и наставља ка крајним шахтовима ШЗ-33 и ШЗ-43 а потом бочним одводима до постојећих шахтови друге дренаже.

Укупна дужина дренажног система је цца 4760m са укупно 15 сабирних шахтова. Дренажни систем се састоји од дренажног шљунчаног тела обмотаног геотекстилом са ПВЦ дренажним цевима DN 250 ради ефикаснијег одвођења процедурних вода. Подужни пад дренажних цеви ка сабирним шахтовима је 2.5‰. Усвојене су класичне дренажне цеви типа Раудрил пречника 250 mm. Дубина дренажног система у односу на постојећи терен се креће између 2.6 – 5.7 m.

Спречавање уношења пепела у дренажну цев постиже се на следећи начин:

- Израдом дренажне призме. Ров за израду дренажне призме копа се у широком откопу дубине 2.6 – 5.7 m, са ширином у дну од 1.00 , нагибом страна 1:1 и дренажне висине 1.0 m.
- Постављањем нетканог геотекстила око дренажне призме квалитета 300 gr/m² са минималним преклопима од 15 cm.
- Монтажом дренажне цеви на дну рова пречника DN 250 mm са падом од 2,5‰.
- Затрпавањем дренажне цеви филтарским засипом од 4-8 mm
- Затрпавањем остатка рова слојем пепела

Координате трећег дренажног прстена дате су у табели 1.

ТАБЕЛА 1: КООРДИНАТЕ ДЕЛА ТРЕЋЕГ ДРЕНАЖНОГ ПРСТЕНА

РШ	Х	У
Ка каналу Вукићевица		
ШЗ-1	7424808,03	4943177,49
ШЗ-2	7424811,37	4943104,27
ШЗ-3	7424827,73	4943049,23
ШЗ-4	7424844,09	4942994,19
ШЗ-5	7424871,74	4942896,01
ШЗ-6	7424899,39	4942797,83
ШЗ-7	7424933,99	4942677,72
ШЗ-8	7424968,59	4942557,61
ШЗ-9	7424999,09	4942451,85
ШЗ-10	7425029,59	4942346,09
ШЗ-11	7425065,18	4942218,81
Између касета 2 и 3		
ШЗ-12	7425152,80	4942243,24

Ш3-13	7425284,48	4942283,59
Ш3-14	7425413,16	4942323,26
Ш3-15	7425541,97	4942362,98
Ш3-16	7425670,96	4942402,46
Ш3-17	7425800,01	4942441,86
Ш3-18	7425929,12	4942481,13
Ш3-19	7426058,29	4942520,31
Ш3-20	7426187,64	4942560,01
Ш3-21	7426317,30	4942600,04
Ш3-22	7426444,71	4942638,89
Ка Грабовачком каналу		
Ш3-23	7426531,06	4942671,63
Ш3-24	7426484,20	4942825,47
Ш3-25	7426456,63	4942915,76
Ш3-26	7426428,59	4943007,47
Ш3-27	7426399,65	4943102,16
Ш3-28	7426369,88	4943199,83
Ш3-29	7426340,00	4943297,88
Ш3-30	7426310,12	4943395,64
Ш3-31	7426280,17	4943493,23
Ш3-32	7426250,29	4943590,69
Између касета 1 И 2		
Ш3-33	7426212,26	4943672,52
Ш3-34	7426070,79	4943626,73
Ш3-35	7425927,84	4943577,64
Ш3-36	7425783,06	4943532,05
Ш3-37	7425639,29	4943485,06
Ш3-38	7425496,94	4943438,67
Ш3-39	7425352,10	4943394,41
Ш3-40	7425205,28	4943349,46
Ш3-41	7425059,99	4943304,64
Ш3-42	7424913,97	4943255,71
Ш3-43	7424817,71	4943227,47

За прихват процедурних вода из трећег дренажног прстена користиће се 15 новопроектованих шахтова означених са Ш3-2, Ш3-4, Ш3-6, Ш3-8, Ш3-10, Ш3-13, Ш3-15, Ш3-17, Ш3-19, Ш3-22, Ш3-24, Ш3-26, Ш3-28, Ш3-30 и Ш3-31 и 2 (два) постојећа шахта II дренажног прстена на касети 2 (на

ситуацији означени са Ш2-1 Ш2-2). чија је локација дефинисана Ситуационим планом. Шахови су распоређени унутар касете 2 и формирају се од префабрикованих, армиранобетонских сегмената-прстенова унутрашњег пречника 1 m и висине од по 1 m, који се монтирају један на други. Сваки спој дренажних цеви са шахтом мора бити водонепропустан.

Први монтажни сегмент ослања се на армиранобетонску плочу квадратне основе ($a=1.4$ m), дебљине 20 cm, испод које се налази подлога од неармираног бетона дебљине 8 cm. Први сегмент садржи и одговарајући број отвора за продор дренажних цеви (од 1 до 3 продора), у свему према детаљима у Графичким прилозима.

Одводни цевоводи

Одвођење процедурних вода из дренажног прстена решено је преко 9 одводних цевовода од ПВЦ канализационих цеви DN 300. Одводни цевоводи су пројектовани са падом од 1%. Одводни цевоводи су пројектовани тако да се уливају у постојеће шахтове II дренажног прстена.

Координате одводних цевовода дате су у табели 3.

ТАБЕЛА 2: КООРДИНАТЕ ОДВОДНИХ ЦЕВОВОДА

теме	X	Y
ОДВОД 1		
Ш3-2	7424811,37	4943104,27
Ш2	7424753.10	4943089.97
ОДВОД 2		
Ш3-4	7424844,09	4942994,19
Ш4	7424786.42	4942974.47
ОДВОД 3		
Ш3-6	7424899,39	4942797,83
Ш6	7424841.76	4942782.06
ОДВОД 4		
Ш3-8	7424968,59	4942557,61
Ш8	7424911.12	4942541.09
ОДВОД 5		
Ш3-10	7425029,59	4942346,09
Ш10	7424972.87	4942327.61
ОДВОД 6		
Ш3-13	7425284,48	4942283,59
Ш14	7425302.13	4942225.99
ОДВОД 7		
Ш3-15	7425541,97	4942362,98
Ш16	7425560.09	4942304.79
ОДВОД 8		
Ш3-17	7425800,01	4942441,86
Ш18	7425817.63	4942384.22
ОДВОД 9		

Ш3-19	7426058,29	4942520,31
Ш20	7426076.29	4942463.61
ОДВОД 10		
Ш3-21	7426317,30	4942600,04
Ш22	7426334.90	4942542.68
ОДВОД 11		
Ш3-24	7426484,20	4942825,47
Ш26	7426541.60	4942842.94
ОДВОД 12		
Ш3-26	7426428,59	4943007,47
Ш28	7426486.49	4943023.26
ОДВОД 13		
Ш3-27	7426399,65	4943102,16
Ш29	7426457.14	4943119.39
ОДВОД 14		
Ш3-30	7426310,12	4943395,64
Ш32	7426367.47	4943413.28
ОДВОД 15		
Ш3-32	7426250,29	4943590,69
Ш34	7426307.62	4943608.36
Између касета 1 и 2		
Ш3-33	7426212,26	4943672,52
Ш2-1	7426208.52	4943683.92
Ш3-43	7424817,71	4943227,47
Ш2-2	7424813.19	4943243.03

Ревизиони шахтови се формирају се од префабрикованих, армиранобетонских сегмената-прстенова унутрашњег пречника 1m и висине од по 1 m, који се монтирају један на други. На последњем сегменту потребно је поставити ливено гвоздени поклопац ради лакше ревизије. Спој канализационих цеви са армиранобетонским шахтом мора бити водонепропустан. Почетна кота свих одводних цевовода је 94.50 мнм.

Канализационе цеви се постављају у ров правоугоног попречног пресека ширине 1.00 m. Предвиђено је подграђивање рова подградом. Подграђивање се врши паралелно са напредовањем ископа. Постављена оплата мора бити 30 cm виша од коте терена. Изнад и око канализационих цеви треба поставити слој песка.

Одводни колектор између касете 2 и касете 3

За одвођење вода са преградног (ободног) насипа између касета 2 и 3, воде III дренажног прстена као и воде II дренажног прстена које се тренутно испуштају у касету 3 пројектован је колектор у ножици иницијалног глиненог насипа. Колектор је пројектован од ПВЦ цеви Ø400мм

са двоструким падом од 2‰ који креће од централног шахта Ш11 и наставља ка крајним шахтовима Ш1 и Ш21 у укупној дужини од око 1800m.

Шахтови Ш1 и Ш21 се убадају на постојеће каскадне шахтове ШБ2 и Ш12 којима ће се захваћена вода одвести до ободног канала путем већ изграђених шахтова, цевоводи И испуста у паду 1%. Каскадни шахт ШШБ2 је повезан са ободним каналом канализационом цеви Ø400 mm. Шахт Ш12 преко цеви Ø400 mm је повезан са шахтом Ш13 а одатле са постојећим бочним изливом и са ободним каналом.

Дуж новопроејектованог колектора биће изведени ревизиони шахтови на сваких цца 90m. Ревизиони шахтове треба извести од префабрикованих, армиранобетонским сегментата-прстенова унутрашњег пречника 1m и висине од по 1 m, који се монтирају један на други. На посљедњем сегменту потребно је поставити ливено гвоздени поклопац ради лакше ревизије. У шахтама уградити пењалице на растојању од по 30 cm. Спој канализационих цеви са армиранобетонским шахтом мора бити водонепропустан.

Колекторске цеви се постављају у ров правоугаоног попречног пресека ширине 1.00 m. Предвиђено је подграђивање рова подградом. Подграђивање се врши паралелно са напредовањем ископа. Постављена оплата мора бити 30 cm виша од коте терена. Изнад и око канализационих цеви треба поставити слој песка.

На овај начин регулисано је одвођење дренажних вода II дренажног прстена које су се до сада одводиле у касету 3. Координате одводних цевовода дате су у табели 3.

ТАБЕЛА 3: КООРДИНАТЕ ОДВОДНОГ КОЛЕКТОРА

теме	X	Y
ОДВОДНИ КОЛЕКТОР		
ШБ2	7424985,87	4942044,60
ОК1	7425093,90	4942074,43
ОК2	7425172,18	4942103,34
ОК3	7425248,91	4942126,83
ОК4	7425325,18	4942150,13
ОК5	7425404,47	4942174,32
ОК6	7425490,54	4942200,62
ОК7	7425576,61	4942226,92
ОК8	7425669,10	4942255,02
ОК9	7425755,13	4942281,46
ОК10	7425841,20	4942307,76
ОК11	7425927,27	4942334,06
ОК12	7426013,34	4942360,36
ОК13	7426098,12	4942386,27
ОК14	7426184,19	4942412,57
ОК15	7426270,26	4942438,87
ОК16	7426357,87	4942465,64
ОК17	7426434,38	4942489,02
ОК18	7426510,89	4942512,39
ОК19	7426587,40	4942535,77

OK20	7426663,80	4942559,49
OK21	7426700,28	4942570,82
Š12	7426707,59	4942576,21
ŠB2	7424985,87	4942044,60

Технички услови за извођење радова

Ови технички услови ће се примењивати за извођење радова на изради III дренажног прстена касете 2 ТЕ Никола Тесла у Обреновцу. Извођач је дужан да у потпуности поштује ове Техничке услове, као и да измене Техничких услова извршене на прописани начин.

Измене Техничких услова

Измене Техничких услова су могуће једино од стране Пројектанта, и то писменим путем. О извршеним изменама Пројектант обавештава Надзор, а овај одлучује на који начин ће се извршене измене саопштити Извођачу и применити у даљем извођењу радова. У хитним случајевима измене може да изврши Пројектант уписом у грађевинску књигу.

Извођач је дужан да чува писмену документацију о извршеним изменама ових Техничких услова до завршетка радова, односно до предаје завршног елабората и његовог прихватања од Инвеститора.

Лоцирање дренаже

Локације дренаже су приказане на ситуационим плановима у овом пројекту и дефинисане координатама државног геодетског премера. Извођач ће геодетским методама на терену одредити локације дренаже.

Извођач нема право на промену уговорених јединичних цена због измене локације радова.

Примопредају извршених радова на дренажном систему на терену врше Надзор и Извођач уз записник.

Обележавање и геодетско снимање

Извођач је дужан да све лоциране дренаже обележи видним ознакама, да те ознаке чува и по потреби обнавља све до потпуног окончања радова.

Положаје стварно изведених радова Извођач ће геодетски снимити и за сваки израчунати координате и коте. Захтевана тачност одређивања координата је ± 5 цм, а за коте је ± 2 мм.

Количине радова

Количине радова дефинисане пројектом су оријентационе. Надзор, уз сагласност Пројектанта, може у току радова, а у зависности од стварне ситуације на терену мењати димензије, положај радова и укупне количине. Извођач ће све радове наведне у пројекту, и/или од Надзора, извести по уговореним јединичним ценама и у уговореном року.

Стандарди

Сви радови предвиђени овим пројектом ће се извести у складу са овим Техничким условима и важећим стандардима осим ако се другачије не захтева од стране Пројектанта.

У случају да неки рад није изведен како је напред наведено или није коришћена стандардна опрема исти ће бити поновљен о трошку Извођача или ће се поступити према захтеву Надзора.

Обавезе Извођача радова

При реализацији радова Извођач је, поред осталог, дужан да се придржава одредаба:

- Закона о планирању и изградњи (Сл. Гласник РС, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014);
- Закона о безбедности и здрављу на раду (Сл. Гласник РС, бр. 101/05 и 91/2015);
- Правилника о садржини и начину вођења књиге инспекцијем, грађевинског дневника и грађевинске књиге (Сл. Гласник РС, бр. 22/2015);

Извођач је дужан да се пре подношења понуде упозна са геолошким, хидролошким, климатским и другим локалним условима на терену (приступи, могућности снабдевања водом, електричном енергијом и сл.).

Одговорно лице Извођача

Извођач, уз сагласност Инвеститора, именује одговорно лице које мора да има одговарајућу стручну спрему и искуство на извођењу пројектованих радова и које га заступа. Ово лице је одговорно за извођење радова на терену, за ажурно и тачно вођење евиденције извођења радова, за евидентирање и спровођење свих измена и допуна Техничких услова и друго.

Инвеститор има право да тражи замену одговорног лица Извођача, ако је то у интересу квалитетног извршења радова.

Технички надзор

Надзор својим одобрењем не може ослободити Извођача одговорности за оно што је у супротности са Законом, прописима или пројектом. Основне обавезе Надзора су:

- да осигурава остваривање концепције радова;
- да осигурава доследну примену Техничких и других услова при извођењу радова;
- да интервенише за евентуалне измене и допуне пројекта;
- да одређује поступак у ванредним ситуацијама или по добијању неочекиваних резултата;
- да осигурава координацију са другим врстама радова;
- да контролише динамику извођења радова;
- да контролише ажурност, тачност и квалитет вођења евиденције.

Мере ХТЗ-а

Извођач је дужан да се у току извођења радова придржава следећих закона и правилника о заштити на раду:

- Закон о безбедности и здрављу на раду (Сл. Гласник РС, бр. 101/05 и 91/2015);
- Правилник о заштити на раду при извођењу грађевинских радова (Сл. Гласник РС, број 53/97.);
- Правилник о условима за вршење прегледа техничке документације, прегледа и испитивања оруђа за рад, опасних материјала, инсаталација и радне средине, средстава и опреме личне заштите и оспособљавање радника за безбедан рад (Сл. Гласник РС, бр. 13/2000);
- Правилник о поступку утврђивања испуњености прописаних услова у области безбедности и здравља на раду (Сл. Гласник РС, бр. 60/2006);
- Правилник о поступку прегледа и испитивања опреме за рад и испитивања услова радне околине

(Сл. Гласник РС, бр. 94/2006, 108/2006 - испр., 114/2014 и 102/2015);

- Правилник о средствима личне заштите на раду и личној заштитној опреми (Сл. Лист СФРЈ, бр. 35/69);
- Правилник о поступку за пружање прве помоћи и испитивања радне средине и

оруђа за рад (Сл. Гласник СРС, бр. 8/80) ;

- Правилник о опреми и поступку за пружање прве помоћи и о организовању службе спашавања у случају незгоде на раду (Сл. Лист СФРЈ, бр. 21/71);
- Правилник о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној околини (Сл. Гласник РС, бр. 72/2006);
- Правилник о садржају и начину издавања обрасца извештаја о повреди на раду, професионалном обољењу и обољењу у вези са радом (Сл. Гласник РС, бр. 72/2006);
- Правилник о поступку вршења претходних и периодичних лекарских прегледа радника (Сл. Гласник СРС, бр. 10/79);
- Упутство о вршењу увиђаја у случају смртне, колективне и теже повреде на раду (Сл. Гласник СРС, бр. 8/77);
- Упутство о вођењу евиденције и достављања извештаја органа инспекције рада (Сл. Гласник СРС, бр. 43/83);
- Закон о заштити од пожара (Сл. Гласник СРС, бр.111/09 и 20/2015);

Осим напред наведених Закона и Правилника саставни део заштите на раду чине и Правилници који се наводе у Техничким условима за извођење радова.

Понуђач је обавезан да у оквиру своје понуде поднесе Идејни пројекат организације радова и спецификацију опреме и заштитних средстава за заштиту на раду које ће користити приликом извођења радова, а у складу са одговарајућим законским прописима и правилницима.

Извођач је дужан да у року од 30 (тридесет) дана пре почетка радова поднесе Надзорном органу Главни пројекат организације радова и детаљан програм спровођења мера заштите на раду. Коштање израде Главног пројекта организације радова и свих осталих програма радова укључити у цену припремних радова.

Опрема, заштитна средства, као и сви остали трошкови који произилазе из заштите на раду неће се плаћати посебно. Извођач ће ове трошкове обухватити јединичним ценама радова.

Извођач је одговоран за безбедност радника запослених на радовима, Надзора, Пројектанта и осталих службених лица на градилишту, као и за мере заштите људи и животиња.

Извођач је, такође, одговоран за спровођење специфичних мера заштите околине ради спречавања загађења.

Примопредаја радова

Пријем радова се врши појединачно или по врстама радова.

Пријем радова врши Надзор у складу са својим овлашћењима.

При примопредаји радова прави се записник. Пратећа (оперативна) документација је део записника.

Рад се сматра потпуно завршеним ако има и сву потребну пратећу документацију.

Предаја радова не ослобађа Извођача одговорности за тачност и веродостојност пратеће документације.

Пратећа документација садржи све додатне спецификације по којима су радови извршени, сва одступања од Техничких услова извођења радова и све теренске записнике.

Припремни радови

Геодетска мерења и обележавања

Обележавање главних геодетских елемената (полигоних тачака) за геодетска мерења и обележавања, извршиће Инвеститор и записнички их, у присуству надзорног органа предати извођачу радова.

Извођач радова је обавезан да све предате му белеге чува од уништења током извршења радова, а уништене и оштећене да обнови о свом трошку.

Пошто му се предају главни геодетски елементи и белеге Извођач радова ће бити одговоран за сва даља обележавања трасе и њихову тачност. Надзорни орган ће повремено контролисати тачност обележавања што не ослобађа Извођача одговорности за обележавања која је извршио.

Уколико Надзорни орган приликом контроле утврди да је приликом обележавања, која је вршио Извођач наступила грешка која се одразила на тачност извршених радова захтеваће да се грешке отклоне о трошку Извођача.

Транспорт механизације, опреме и формирање градилишта

Извођач радова пре састављања понуде треба да обиђе терен да би се упознао са локалним теренским условима ради правилног избора потребне механизације, помоћних објеката и опреме за извођење предвиђених радова. Извођач радова мора обратити пажњу на приступне, локалне и магистралне путеве и објекте на њима (мостови, надвожњаци, подвожњаци и др.), ради несметаног транспорта механизације и опреме битним за формирање реалних цена за ове врсту радова.

Земљани радови

Уклањање хумуса и уређење косина

Уклањање хумуса вршиће се са површина и у дебљини приказаним у предмеру радова. Хумус ће да буде депонован са стране, транспортовањем или гурањем машинским путем. Биће коришћен за хумусирање површина које ће бити затрављене, односно на пољопривредним површинама враћен на место одакле је уклоњен.

Начин извођења радова

Сав уклоњени хумусни материјал треба депоновати изван радних површина на места на којима неће представљати сметњу осталим радовима.

Транспорт односно гурање материјала у депонију мора бити пажљиво извршен ради очувања квалитета уклоњеног хумуса за касније потребе при уређењу косина, тако да не дође до мешања материјала са другим нехумусним материјалом.

Пре уградње хумуса косине насипа треба грубо испланирати, тако да се оствари одговарајућа храпавост која осигурава повезаност два материјала.

Мерења и обрачун:

Мерење и обрачуна се врши по м² површине са које је уклоњен хумус и у дебљини приказаним у предмеру радова.

Плаћање:

Плаћање се врши по јединичним ценама а на основу извршених количина.

Ископ

Ископи за објекте обухватају све ископе темељних јама, темељних ровова, канала и све остале ископе који морају бити извршени у циљу изградње објеката који су предмет овог пројекта.

Ископ се по правилу изводи ручно само непосредно уз изведене објекте у паралелном вођењу са постојећим подземним објектима или на местима укрштања са њима као мера сигурности од њиховог оштећења односно на деоницама трасе на којима није могућа примена било какве механизације (велики нагиби, сужен фронт рада и друго). У свим другим ситуацијама ископ се има изводити машинском путем осим ако Надзорни орган то изричито не нареди или се са предлогом Извођача посебно не сагласи.

Радови који треба да се ураде у складу са одредбама овог поглавља обухватају:

- Ископ у широком откопу за потребе постављања дренажног система
- Комбиновани ископ у широком откопу за потребе постављања одводних цевовода

- Ископ рова са подградом за потребе постављања колектора између касете 1 и 2.

Ископ у широком откопу ће бити урађен према димензијама, дубинама и нагибима на основу цртежа или које одреди Надзорни орган. Коте треба да се провере и одобре писмено од стране Надзорног органа. Сви подаци који нису доступни касније, треба да буду приказани на скицама, профилима са довољним бројем кота и мера у грађевинском дневнику и потписани од Надзорног органа. Ризик за учињена оштећења на постојећим објектима и њихову санацију односно надокнаду, ствар је Извођача и подразумева се да је исти укалкулисан у јединичну цену.

Ископ рова са подградом

Ископ земље на дубини од 100 цм (за темеље, канале и сл.) може се вршити и без разупирања ако то чврстоћа земље дозвољава. Ископ земље у дубини већој од 100 цм сме се вршити само уз постепено осигурање бочних страна ископа.

Разупирање страна ископа није потребно ако су бочне стране ископа уређене под углом унутрашњег трења тла (природни нагиб терена) у ком се ископ врши, нити при етажном копању до дубине веће од 200 цм. Ровови се морају изводити у толикој ширини која омогућује несметан рад на разупирању бочних страна, као и рад радника у њима. Најмања ширина ровова дубине до 100 цм одређује се слободно. При дубини преко 100 цм, ширина рова мора бити толика да чиста ширина рова односно канала након извршеног разупирања буде најмање 60 цм.

Материјал који се при ископавању употребљава за разупирање бочних страна ровова мора по својој чврстоћи и димензијама одговарати сврси којој је намењен, сходно постојећим техничким прописима односно стандардима.

Разупирање ровова мора одговарати геофизичким особинама, растреситости и притиску тла у коме се врши ископ, као и одговарајућем статичком прорачуну. Ископани материјал из ровова мора се одбацити на минимум 1 м од ивице ископа да не постоји могућност обрушавања материјала у ископ.

Размак између појединих елемената оплате страна ископа мора се одредити тако да спречи осипање земље, а у складу са особинама тла. Оплата за разупирање бочних страна (ров, канал, јама) мора излазити најмање 30 цм изнад ивице ископа да би се спречио пад материјала са терена у ископ.

При избацивању земље из ископа са дубине преко 200 цм морају се употребљавати међуподови положени на посебне подупираче. Међуподови се не могу оптерећивати количином ископаног материјала већом од одређене, с којом мора радник бити упознат пре почетка рада, и морају имати ивичну заштиту вискоу најмање 20 цм.

Скидање оплате и засипање ископа мора се вршити по упуству и под надзором стручне особе. Ако би вађење оплате могло угрозити сигурност радника, оплата се мора оставити у ископу.

Средства за спајање и учвршћивање делова подупирача, као што су клинови, окови, вијци, ексери, жица и слично, морају одговарати важећим стандардима.

Ако се ископ земље за нови објекат врши до дубине веће од дубине темеља непосредно стојећег објекта, такав рад мора се вршити по посебном пројекту уз осигурање суседног објекта.

При машинском копању ископа мора се водити рачуна о стабилности машине.

Приликом машинског копања ископану земљу треба одлагати на удаљеност која не угрожава стабилност ивица ископа, ако по извршеном ископу треба вршити и друге радове у ископу. Рубови ископа могу се оптерећивати машинама или другим тешким уређајима само ако су подузете мере против обрушавања услед таквих оптерећења.

Ако се у ровове наразупрних страна ископа полажу цеви, водови и слично на местима на којима је неопходан приступ радника на дно ископа ради вршења потребних радова на тим цевима, водовима и сл., бочне стране рова морају се у потребној ширини осигурати од обрушавања разупирањем.

Комбиновани ископ

Од коте терена (пепела и насипа) до коте 96 мм радити ископ у широком откопу нагиба 1:1 а доњи ископ радити са двоструком подградом.

Докопавање

Извођач је дужан да предложи докопавање у свим случајевима када утврди или сматра да ископ, који је извршен према нагибима, kotaма и димензијама приказаним на цртежима или одређеним од стране Надзорног органа није стабилан или не одговара пројектним захтевима фундација. Докопавање ће се извршити само ако Надзорни орган утврди да је предлог Извођача оправдан и то одобри. Овако одобрено и изведено докопавање биће приликом мерења за плаћање ископа узето у обзир и плаћено Извођачу по уговореним јединичним ценама односне позиције ископа.

Бочне косине треба да буду равне, вертикалне или под нагибом, а дно треба да буде на пројектованој коти са одступањима од ± 3 цм.

Позиција ископа обухвата осигурање ископа одговарајућим разупирањем за обезбеђење сигурности радника на монтажи као и спречавање зарушавања ископа. Ризик од штета или несрећа на раду због неадекватног осигурања ископа, ризик је Извођача.

У циљу осигурања ископа и обезбеђења услова за квалитетну монтажу, Извођач је обавезан да врши одводњавање ископа, односно да врши њихово исушивање на фронту рада одговарајућим преносним или стационарним пумпама било да су у питању подземне, атмосферске или воде другог порекла (из цевовода, резервоара или сл.). У позицији ископа, садржано је одвођење и исушивање вода и посебно се не плаћа.

Јединичне цене обухватају:

- коштање ископа,
- утовар, транспорт до даљине 250м, истовар у депонију и уређење депоније,
- разупирање и друга осигурања површина ископа на начин и у обиму који гарантује стабилност и безбедан рад (уколико буду примењене),
- одржавање косина ископа током целог периода изградње,
- исушивање радних места – црпљење и одвођење подземних и атмосферских вода преносним или стационарним пумпама,
- све остале трошкове који могу бити учињени да би се ископи извели и одржавали у потпуној сагласности са одредбама ових Техничких услова.

Мерење и обрачун:

Мерење извршених количина вршиће се у самониклом стању до нагиба линија и kota приказаних на цртежима посебно за сваку класу ископа усаглашено са позицијама из спецификације радова посебно за сваки тип објекта (темељна јама, темељни ров, ров) издвојено ручни – машински.

Обрачун количина врши се по м³ извршеног ископа кроз обрачунске листе грађевинске књиге.

Плаћање:

Плаћање се врши по јединичним уговореним ценама а на основу извршених количина. Извођачу се не признају никакви додаци за плаћање због ископа у влажном, мокром или сувом материјалу.

Транспорт материјала

Под транспортом материјала подразумева се:

- Транспорт материјала из ископа у сталну или привремену депонију;
- превоз материјала до депоније подесним транспортним средствима, истовар киповањем, планирање материјала и уређаја депоније подесном грађевинском машином;

- Транспорт материјала из привремене депоније до места уграђивања;
утовар у подесно транспортно средство подесном утоварном машином, превоз до места уграђивања и истовар киповањем;
- Транспорт материјала из позајмишта до места уграђивања;
утовар материјала (шљунак за затрпавање, песак за постељицу и сл.) у подесно транспортно средство подесном утоварном машином, превоз до места уграђивања и истовар киповањем; Ова позиција се посебно не плаћа, већ улази у цену набавке и уграндње.
- Транспорт вишка ископаног материјала по завршеном затрпавању.
прикупљање и транспорт вишка ископаног материјала у појасу градилишта подесном машином, утовара и превоз материјала и истовар киповањем на депонију.

Депоноване материјала из ископа вршиће се на привременим и/или сталним депонијама чије је локације одобрио Надзорни орган. Чишћење терена на местима депонија вршиће се само онолико колико је потребно за несметано депоновање.

Депоније морају бити стабилне, униформних нагиба косина, обликоване тако да се лако користе, а површине сталних депонија изложене погледу, уређене према упутству Надзорног органа.

Материјал из привремене депоније употребљава се за насипање па је потребно пре коришћења површине тих депонија очистити од растиња по упутству Надзорног органа.

Неће се вршити никакво мерење везано за радове на депоновању, уређењу и одржавању депоније.

Трошкови везани за радове на изradi, уређењу и одржавању депоније неће се посебно плаћати, већ треба да буду обухваћени јединичним ценама ископа.

Мерење и обрачун:

Мерење се врши према одстојању које прелазе транспортна превозна средства од места утовара до места истовара (један правац). Посебно мерење превезеног материјала неће се вршити, већ ће се за плаћање узети она количина вишка ископаног и у возило утовареног материјала која је призната за ископ и затрпавање (у обзир се узима материјал у самониклом стању).

Врши се установљењем јединице м³/км. Километар кубни метар дефинише се као кубни метар превезеног материјала на даљину од једног километра изван границе од 250м, до које се транспорт не плаћа посебно већ је његово коштање обухваћено јединичним ценама ископа. Према овој јединици обрађују се обрачунски листови грађевинске књиге.

Плаћање:

Плаћање транспорта вршиће се по уговореној цени по м³/км, а на основу извршених количина садржаним у обрачунским листовима грађевинске књиге.

Насипање око, изнад и испод објекта са збијањем

Под насипањем се подразумевају сва затрпавања темељних јама ровова и сва друга затрпавања око и изнад објекта (формирање косина и насипа око резервоара) земљом из ископа или доведеном из позајмишта као и разастирање – уградња шљунчане тампонске подлоге од природне мешавине одговарајуће дебљине без органских материја, корења и осталих неодговарајућих примеса, о чему ће одлуку донети Надзорни орган.

Радови који треба да се ураде у складу са одредбама овог поглавља обухватају обезбеђење потребне радне снаге, материјала, опреме и извођење свих потребних радњи на ископу, припремању, утовару, транспорту, истовару, разастирању, влажењу и збијању:

- нивелисање подлоге дренаже и одводних цевовода,
- филтарски засип за испуну дренажног тепиха,

- песак хидроциклона за затрпавање дренажних и канализационих цеви, а у свему како је то приказано на цртежима или буде захтевано од Надзорног органа.

Материјал за шљунчане тампонске слојеве биће природна мешавина песка и шљунка са мах. зрном од 35 мм. Материјал за насипање са збијањем или без збијања не сме садржати комаде шљунка или камена веће од 35 мм.

Сва насипања морају бити изведена до линија кота и нагиба као на цртежима уз примену ручног и машинског рада у обиму који је потребан и довољан за постизање збијености од 95% мах. збијености одређене стандардним Прокторовим опитом.

Материјал за насипање, уколико одговара намени, првенствено ће се добити из ископа, а само у недостатку истог, или уколико не одговара намени, материјал ће се допремити из позајмишта по одобрењу Надзорног органа.

Извођач је дужан да најкасније 15 дана пре почетка радова насипања достави Надзорном органу детаљне податке о механизацији за набијање, ради добијања сагласности за коришћење исте.

Надзорни орган ће одлучити који ће се материјал користити за насипање, начин насипања и мере заштите изведених објеката за време насипања што укључује и ручно насипање и набијање на местима где то буде захтевао Надзорни орган.

На местима где се буде захтевало насипање са набијањем, материјал ће се збијати према следећим захтевима.

Некохерентни материјал као шљунак и песак, чију је употребу одобрио Надзорни орган, биће полаган у хоризонталним слојевима дебљине после збијања до 30цм, што ће одредити Надзорни орган у зависности од врсте механизације којом се материјал збија. Материјалу ће се додати вода у количини која је потребна да би се постигле захтевана збијеност.

У зони непосредно поред бетонских објеката у циљу њихове заштите од оштећења тешком механизацијом, набијање траке насипа непосредно уз објекат у ширини од 1м вршиће се ручним механичким набијачима (вибро плоче и сл.) у слојевима дебљине до 20цм у незбијеном стању. Захтевана збијеност је иста као и на осталим деловима насипа.

Довожење и насипање материјала на припремљено темељно тло или на већ изграђени слој насипа може почети тек по преузимању доњих слојева од стране Надзорног органа.

Сваки поједини слој мора бити разасрт у подужном смеру хоризонтално или највише у нагибу од 2-5%. Тај нагиб је потребан ради одвођења атмосферске воде, због чега површина слоја при уграђивању кохерентних земљаних материјала мора бити разасртра и одмах збијена (свакодневно).

Сваки поједини слој мора бити насипан према пројектованом попречном профилу. При навожењу пролази транспортних срадстава морају бити што равномерније распоређени по читавој ширини платоа.

Дебљина појединог разасртог слоја мора бити у складу са ефектом збијања по дубини употребљеног средства за збијање и врстом насипаног материјала (мах 20цм).

Сваки слој мора бити набијен у пуној ширини одговарајућим механичким средством при чему збијања треба у начелу изводити од ивице према средини. Сва неприступачна места за механизацију или места где би била употреба тешких срадстава за набијање из других разлога неприкладна (насипање уз објекте), треба набијати другим погодним средствима или методама, чију употребу ће одобрити Надзорни орган.

Сваки слој насипа мора бити пре почетка набијања оvlaжен или просушен до влажности која је 2% изнад или испод оптималне влажности. Уколико се након набијања и контроле квалитета не наставља одмах с насипањем следећег слоја, већ се наставља с насипањем после већег временског периода, под различитим временским приликама, пре насипања треба поново контролисати квалитет збијености. Збијени материјал у случају дужег прекида рада може се заштити покривањем помоћу ПВЦ фолије.

Када у току дана прети опасност од кише Надзорни орган ће према потреби одредити обустављање даљег рада на насипима, без накнаде трошкова. На насипу од кохерентног материјала треба испланирати и уваљати горњу површину слоја лаганим глатким ваљком (3-5т), тако да површина буде у нагибу од 2-5% на једну страну, да буде глатка и без удубљења у којима би се могла скупљати атмосферска вода. Пре насипања новог слоја, потребно је овако заглађену површину охрапавити ради постизања што боље везе међуслојевима. ово важи код других већих прекида на изради насипа (због престанка сезоне грађења и сл.).

Насипање се мора изводити тако да слојеви у уздужном смислу буду по могућности хоризонтални и тако да се избегну нагли висински прелази међу слојевима разне висине, а изведу се под нагибом под којим се још може провести прописно збијање.

Рад на насипању ће се прекинути у свако доба кад није могуће постићи задовољавајуће резултате, нарочито због кише, високих подземних вода или неких других атмосферских непогода. По овом основу Извођач нема право на бо какву накнаду.

Материјал насипа се не сме уградити на смрзнуте површине, нити се сме уградити на снег и лед.

Извођач је дужан да обезбеди континуалну контролу збијености уграђених слојева. Контролу збијености вршиће Извођач, а места узорковања и њихов број одредиће надзорни орган, који ће и контролисати резултате контроле.

Влажност материјала треба да буде око 2% изнад или испод стандардног Прокторовог оптимума и треба да буде униформна у сваком пољу. Захтевана минимална запреминска тежина уграђеног материјала у сувом стању је 95% од лабораторијске збијености по стандардном Проктору.

Филтарски засип за испуну дренажног тепиха

Израда испуне од филтарског засипа је предвиђена преко дренажне цеви.

Материјал за израду дренажне испуне добиће се или прерадом (просејавањем, прањем, евентуалним дробљењем крупних фракција и друго) природног материјала у одговарајућим позајмиштима или прерадом (просејавањем, прањем, дозираним мешањем и друго) дробљеног материјала из мајдана.

Употребљени материјал за дренажну испуну мора бити једар, чврст и постојаног минералашко – петрографског састава и не сме садржавати органске материје, муљ или било који други неодговарајући материјал, тј. мора задовољити критеријуме који важе за бетонски агрегат.

Извођач може користити за добијање материјала дренажне испуне само изворе одобрене од Надзорног органа.

Гранулометријски састав

Материјал за испуну дренажног тепиха треба да буде унутар следећих граница:

$$D_{\max} = 8 \text{ мм}$$

$$D_{\min} = 4 \text{ мм}$$

Мерење и обрачун:

Мерење и обрачун насутог материјала врши ће се до линија нагиба и кота означених на цртежима и обрачунаваће се по м3 запремине засутог простора. Мерење за плаћање насипања прекопа насталих грешком Извођача неће се вршити. Насипање подразумева материјал доведен на градилиште.

Плаћање:

Плаћање насутог материјала врши ће се по јединичним уговореним ценама по м3 запремине засутог простора.

Јединична цена насипања са збијањем обухвата ископ, утовар и транспорт материјала из привремене депоније или позајмишта, истовар, разастирање у слојевима одобрене дебљине,

влажење, збијање и остале трошкове контроле збијености током целог периода у коме се врши насипање са збијањем.

Припрема и затрпавање рова за цевне водове

Затрпавање између спојница у циљу оптерећења монтажног цевовода као фазе припреме за испитивање цевовода и цевних спојева на пробни притисак. Овим затрпавањем формирати на средини између два споја земљану купу висине мин. 1,00м са природним нагибом материјалом из ископа.

Коначно затрпавање рова материјалом из ископа у слојевима са набијањем машинским путем до тражене збијености. Материјал из ископа мора бити пробран и из њега уклоњени сви комади стења који могу оштетити положени цевовод или његову изолацију, затим органске материје, корење и слично. Затрпавање рова на местима пролаза испод путева извршиће се шљунковитим материјалом и обухваћена су у ПОС 2.4. насипање.

Мерење и обрачун:

Мерење количина обухваћених овом позицијом врши ће се до линија нагиба и кота означеним на цртежима и обрачунаће се по м³ затрпане запремине рова (у збијеном стању).

Затрпавање прекопа неће бити узето у обрачун.

Плаћање:

Плаћање затрпавања врши ће се по јединичним уговореним ценама по м³ попуњене запремине.

Бетонски радови

Ови радови се односе на израду дренажних и ревизионих шахтова. Позиција израде ових шахтова обухвата, затим набавку и монтирање армтранобетонских цеви унутрашњег пречника Ø100 цм, набавку и постављање армиранобетонског и ливеногвозденог поклопца шахта, као и, набавку и полагање ПЕ дренажних и канализационих цеви Ø200 и Ø250мм, у свему према цртежима датим у овом пројекту.

Општи део

1. Опште одредбе. Услови овог поглавља односе се и примењиваће се на све бетоне и армиране бетоне у спољним и подземним конструкцијама, који ће бити употребљени на извођењу радова који су предмет овог Пројекта.
2. Стандарди. Квалитет бетона и његових компоненти мора одговарати захтевима следећих техничких прописа и стандарда:
 - а. Правилник о техничким мерама и условима за бетон и армирани бетон из 1987. године (у даљем тексту: ПБАБ),
 - б. Југословенски стандарди (у даљем тексту: ЈУС)
3. Испитивање бетона и његових компоненти. Сва претходна и контролна испитивања бетона и свих његових компоненти, дефинисана овим техничким условима, вршиће Извођач. За време испитивања бетона и његових компоненти Извођач може ангажовати и стручну организацију регистровану за ову врсту делатности. Избор овакве стручне организације врши Извођач, уз сагласност Надзорног органа.
4. Дневник бетонских радова. За све време извођења бетонских радова Извођач је дужан да води Дневник бетонских радова. Једну копију дневника бетонских радова Извођач ће достављати Надзорном органу. Трошкови претходних и контролних испитивања бетона, његових компоненти и додатака бетону, било да се врши на градилишту или у некој другој стручној организацији, неће се Извођачу посебно плаћати већ ће их он обухватити јединичним ценама бетона понуђеним у предрачуну.

Цемент

Цемент мора одговарати одредбама чланова 21-24 и 177 ПБАБ. За све бетонске радове употребиће се Портлард Цемент за хидротехничке конструкције 153 ПЦ 35 чврстоће на притисак 35 кН/цм² после 28 дана.

Цемент треба да је одлежао прописно време, да је правилно негован, да има потребну марку, да је снабдевен атестима и обавезно проверен приликом сваке испоруке према стандардима ЈУС Б. Ц1.012, ЈУС Б. Ц8.022 и ЈУС Б. Ц8.023.

Вода

За справљање бетона употребити чисту пијаћу воду. У случају употребе друге воде (речне) мора се пре употребе доказати кватитет према ЈУС У. М1. 058. За неговање бетона дозвољава се употреба воде која не штети бетону у директном контакту са бетонском површином, односно да има прописана својства према Правилнику БАБ по параметрима садржаја сулфата и органских састојака.

Агрегат

Камени агрегат мора бити довољно чврст и постојан, без примеса, земље, материјала подложних распадању, органских и других штетних и агресивних састојака на бетон и арматуру.

Ако се употребљава речни агрегат, мора се у сепарацији опрати и раздвојити у 4 фракције. У случају дробљења, стена за дробљење мора бити здрава и једра неподложна распадању, уједначене структуре и порекла.

Квалитет агрегата за справљање бетона мора одговарати одредбама чланова 6-20 и 178 -180 ПБАБ.

Справљање бетона

Справљање и уграђивање бетона предвиђено је да се обавља машинским путем. Дозирање агрегата и цемента при справљању бетона мора бити тежинско.

Неговање бетона

Неговање бетона мора се обавезно вршити најмање у трајању 7 дана од дана бетонирања. Такође, извођаћ је дужан да обезбеди заштиту бетона од свих штетних атмосферских утицаја.

Транспорт бетона

Транспорт бетонске масе мора се вршити средствима која обезбеђују сигурност против сегрегације, подразумевајући дотурање маса у сам елемент. Нарочиту пажњу посветити да при уграђивању не дође до сегрегације бетона, процуривања цементног млека или стварања гнезда.

Набијањем - вибрирањем, мора се постићи потпуна компактност бетонске масе.

Оплата

По скидању оплате површине морају бити глатке и равне, пројектованих димензија и облика. Да би се ово обезбедити, надзорни орган је обавезан да писмено прими оптату пре почетка бетонирања.

Оплата се неће обрачунавати посебно, већ улази у јединичне цене датих позиција.

Материјал за оплату мора бити прописаног квалитета и врсте, а оплата израђена тачно према димензијама из пројекта, довољно укрупњена и обезбеђена да гарантује непроменијивост димензија и облика приликом уграђивања и везивања бетонске масе.

Подметаче радити од комада арматуре.

Израда ревизионог шахта који се израђује монтажним елементима

Префабриковане бетонске цеви су унутрашњег пречника 100 цм, дебљине зида 12 цм и армиране су обострано мрежастом арматуром Q131. Висина једног сегмента је укупно 108 цм, са

жљебом од 8 цм за уклапање са наредним монтажним сегментом. Тежина једног сегмента је око 1000 кг. Толеранција приликом настављања сегмената је 2 цм колики је предвиђени хоризонтални зазор између два суседна елемента, осим на месту везе „зуба“ темељне плоче и првог цевног елемента, где треба поштовати 1 цм толеранције приликом монтаже. Отвор(и) у зиду цеви формирају се на лицу места, сечењем кружних отвора Ø250 мм и Ø300 мм позиционираних као на цртежима детаља шахтова. Предвиђено је да квалитет уграђеног бетона задовољава марку МБ30, као и примена мрежасте арматуре МА 500/560. Дебљина заштитног слоја ових елемената је, имајући у виду фабричке услове производње и привремени карактер конструкције шахта, пројектован у дебљини од 1,5 цм.

На зидове шахта потребно је поставити челичне пењалице којима ће бити омогућен прилаз и инспекција током експлоатације. С обзиром на привремени карактер конструкције шахта, као и релативно мале димензије у основи (пречник 1 м), није предвиђено постављање леђобрана уз пењалице, али зато радници који раде у шахтовима морају имати заштитни појас са конопцерн за извлаћење и сигурносни конопац за давање сигнала у случају опасности.

Радови на постављању армиранобетонских шахтова, као и радови на поправци и чишћењу шахтова, морају се вршити под надзором одређене стручне особе. Шахови се могу изводити сарно по пројекту који обухвата и одговарајуће рнере заштите на раду.

Могуће је да монтажни сегмент има и другачије мере, у складу са могућностима производног погона за префабрикацију ових елемената. Ипак, о дозвољеним одступањима по питању димензија, квалитета и количине уграђеног бетона и арматуре пре набавке монтажних елемената треба консултовати Пројектанта.

Плаћање

У јединичне цене улазе припремни радови, мерења, обележавања, давање репера, трошкови транспорта, материјал, радна снага, оплата, укрупњења у целини (унутрашња и спољашња) са монтажом и демонтажом, као и сви радови око справљања и уграђивања бетона и нега бетона, значи сви радови, материјал и алат потребни за добијање готовог елемента. Фиксирање свих цеви и фазонских комада у оплати и бетонирање, такође улази у јединичну цену позиције. Обрачун ће се вршити по јединици мере предвиђене предрачуном. Фиксирање свих цеви и фазонских комада у оплати и бетонирање, такође улази у јединичну цену позиције. Обрачун ће се вршити по јединици мере предвиђене предрачуном.

Армирачки радови

За армирање конструкција и елемената од бетона користе се жице ($\square \square$ 12 мм) или шипке ($\square >$ 12 мм), од глатког челика (ГА), високовредних природно тврдох ребрастих челика (РА), хладно вучене и оребрене жице - мрежаста арматура (МАГ и МАР).

Глатка арматура (ГА) од меког бетонског челика квалитета 240/360, ребраста арматура (РА) од високовредног природно тврдох челика квалитета 400/500 и заварене арматурне мреже од хладно вучене жице израђују се од глатког челика (МАГ 500/560) и оребреног челика (МАР 500/560).

Пре употребе бетонско гвожђе мора бити очишћено од прљавштине, рђе, масноћа и свих осталих страних материја. Пре настављања бетонирања, сви крајеви арматуре који вире изван избетонираног дела конструкције, морају бити очишћени на исти начин.

Мерење и плаћање

Мерењем за плаћање набавке и постављење бетонског гвожђа биће обухваћене само оне тежине бетонског гвожђа које су стварно уграђене у бетон, и са арматурним плановима, или како то одреди Надзорни орган.

Плаћање набавке и постављање бетонског гвожђа биће вршено по јединичним ценама понуђеним по кг у предрачуну. Ове јединичне цене обухватиће коштање набавке и транспорта бетонског гвожђа, жице за везивање, подметаче и осталог потребног материјала, коштање чишћења, сечења, савијања, монтаже, варења и све остале трошкове везане за набавку и постављање бетонског гвожђа.

Уградња геотекстила

Опште одредбе

Радови који су дефинисани у овом поглављу обухватају обезбеђење потребне радне снаге, материјала и опреме и извођење радова на припреми и монтажи геотекстила. Припрема и монтажа геотекстила биће извршена према цртежима и условима датим у овом пројекту, осим ако не буде другачије одређено од стране Надзорног органа.

Материјал

Користиће се геотекстил од полиетилена или полиестера јер има највећу отпорност на различите агресивне утицаје, али Надзорни орган може одобрити употребу и других врста материјала.

Уз сваку испоруку геотекстила на градилиште, произвођач ће доставити атест којим гарантује да испоручени геотекстил задовољава све услове прописане одговарајућим ЈУС-ом.

- Површинска маса (г/м²) ИСО 965: 2001 – 300 г/м²
- Дебљина при притиску од 2кПа (мм) ИСО 964-1: 2001 – 2,5-3,0 мм
- Затезна чврстоћа (кН/м) ИСО 10319 – 16/23 кН/м
- Деформација при највећем оптерећењу (%) ИСО 10319-81 - 69%
- Статичко пробијање ЦБР (Н) ИСО 12236: 2001 – 3 – 100 Н

Геотекстил мора бити отпорна на хемијско дејство раствора који се дренажују из тела депоније, на дејство ултраљубичасте светлости у трајању до 30 дана и дејство микроорганизама. Такође, мора имати коефицијент водопропусности већи од 10-3 м/с. Да би се смањио неповољан утицај ултраљубичасте светлости на геотекстил, мора бити заштићен од њеног дејства све време осим кратко време у току монтаже до њеног прекривања шљунком, практично у току једног дана.

Уграђивање геотекстила

На изнивелисану подлогу поставити геотекстил у тракама ширине 4,0-5,0 м. Преклапање трака, како у подужном, тако и у попречном правцу вршити преклопима од минимум 15 цм. Дуж сваког наставка на преклопу вршити причвршћивање настављених трака на сваких 50 цм.

После полагања дренажних цеви и засипања дренажном испуном, геотекстилом обухватити и прекрити дренажни тепих. Све преклопе и наставке и са горње стране причврстити на сваких 50 цм.

Не сме се уграђивати подеран, поцепан или пробушен геотекстил. Сваки такав комад мора се исећи по целој ширини траке и трака даље наставити преклопом који мора бити причвршћен. На филтер пластику не бацати опушке, угарке исл. да не би дошло до прогоревања.

Контрола уграђивања

Предвиђена је визуелна контрола која обухвата контролу изгледа геотекстила и поступка монтаже.

Уколико из било ког разлога Надзорни орган посумња у квалитет материјала, он ће одредити који делови и по којим стандардима ће се додатно контролисати.

Плаћање

Мерење и плаћање се врши по м² уграђеног геотекстила са урачунатим шавом.

Јединична цена обухвата све трошкове набавке, транспорта, складиштења, припреме, монтаже и контроле материјала. У јединичну цену су урачунати и сви остали трошкови који нису овде експлицитно наведени, а неопходни су за извођење предвиђених радова.

Дренажне цеви

Опште одредбе

Радови који су дефинисани у овом поглављу обухватају обезбеђење потребне радне снаге, материјала и опреме и извођење радова на припреми и монтажи дренажних цеви.

Припрема и монтажа дренажних цеви биће извршена према цртежима и условима датим у овом пројекту, осим уколико не буде другачије одређено од стране Надзорног органа.

Материјал

Користиће се пластичне цеви од ПЕ-а типа Раудрил. Дренажне цеви ће бити фабрички перфориране или ће бити перфориране у горњој половини на месту уградње.

Уз сваку испоруку цеви на градилиште, произвођач цеви ће доставити атест којим гарантује да испоручене цеви задовољавају све услове прописане одговарајућим ЈУС-ом и овим Техничким условима.

Све пластичне цеви морају бити фабрички заштићене противдејства микроорганизама, инсеката и глодара.

Димензије и толеранције

Цеви су пречника Ø250 мм. Толеранције у димензијама цеви су прописане одговарајућим ЈУС-ом.

Код монтаже цеви дозвољава се одступање у правцу цеви од ± 0,05 м, а у kotaма ± 2 мм.

Контрола уграђивања

Предвиђена је визуелна контрола која обухвата контролу облика и димензија цеви и перфорација и контролу спојница. Уколико из било којег разлога Надзорни орган посумња у квалитет материјала, он ће одредити који делови цеви и по којим ЈУС-евима ће се додатно контролисати.

Плаћање

Мерење и плаћање се врши по дужном метру уграђене цеви. Јединична цена обухвата све трошкове набавке, транспорта, складиштења, припреме, монтаже и контроле материјала. У јединичну цену су укључени и сви трошкови лоцирања, обележавања и геодетског снимања положаја изведених цеви, израда пројекта и програма организације радова, вођења техничке документације и остало што овде није експлицитно наведено, а неопходно је за извођење предвиђених радова.

Канализационе цеви

Опште одредбе

Радови који су дефинисани у овом поглављу обухватају обезбеђење потребне радне снаге, материјала и опреме и извођење радова на припреми и монтажи канализационих цеви. Припрема и монтажа канализационих цеви биће извршена према цртежима и условима датим у овом пројекту, осим уколико не буде другачије одређено од стране Надзорног органа.

Материјал

Користиће се пластичне цеви од ПВХ-а.

Уз сваку испоруку цеви на градилиште, произвођач цеви ће доставити атест којим гарантује да испоручене цеви задовољавају све услове прописане одговарајућим ЈУС-ом и овим Техничким условима.

Све пластичне цеви морају бити фабрички заштићене противдејства микроорганизама, инсеката и глодара.

Димензије и толеранције

Цеви су пречника Ø300 мм. Толеранције у димензијама цеви су прописане одговарајућим ЈУС-ом. Код монтаже цеви дозвољава се одступање у правцу цеви од ± 0,05 м, а у kotaма ± 2 мм.

Контрола уграђивања

Предвиђена је визуелна контрола која обухвата контролу облика и димензија цеви и контролу спојница. Уколико из било којег разлога Надзорни орган посумња у квалитет материјала, он ће одредити који делови цеви и по којим ЈУС-евима ће се додатно контролисати.

Плаћање

Мерење и плаћање се врши по м уграђене цеви. Јединична цена обухвата све трошкове набавке, транспорта, складиштења, припреме, монтаже и контроле материјала. У јединичну цену су укључени и сви трошкови лоцирања, обележавања и геодетског снимања положаја изведених цеви, израда пројекта и програма организације радова, вођења техничке документације и остало што овде није експлицитно наведено, а неопходно је за извођење предвиђених радова.

Прилог о безбедности и здрављу на раду

Опште мере заштите на раду

При извођењу осигурања постоје радне операције у току чијег извођења су радници изложени повећаном ризику од повређивања. Таквим радним операцијама сматрају се:

- радови на висини и дубини;
- радови на хоризонталном и вертикалном транспорту грађевинског материјала и опреме;

Радници који обављају ове послове изложени су посебним условима рада те је потребно да сходно Правилнику о заштити на раду буду редовно упућивани на периодичне лекарске прегледе. То се односи на послове и радне задатке: бушача, ињектирца, армирача, тесара, торкретирца и др.

Уређење градилишта

Ради безбедног извођења радова извођач мора пре њиховог почетка изградити Елаборат о уређењу радилишта и заштити на раду којим ће се регулисати, у складу са расположивом техничком документацијом и важећом правном регулативом, безбедан рад на радилишту. Елаборатом се регулишу сви доле наведени елементи и као његов обавезан део налазе се одговарајући графички прилози и адекватна текстуална појашњења.

Радилиште мора бити уређено тако да је омогућено несметано и сигурно извођење свих пројектом дефинисаних радова. Радилиште мора бити обезбеђено од приступа лица која нису ангажована на радилишту.

Уређење градилишта и рад на радилишту представљају посебан део елабората, који у погледу заштите на раду обухвата следеће мере:

- Обезбеђење границе радилишта према околини;
- Уређење и одржавање саобраћајница (комуникациони путеви, пролази, путеви, и сл.)
- Одређивање места, простора и начина размештања и ускладиштења грађевинског материјала;
- Изградњу и уређење простора за чување опасног материјала;
- Начин транспортовања, утовара, истовара и депоновања разних врста грађевинског материјала и тешких предмета;
- Начин обележавања односно обезбеђивања опасних места и угрожених простора на радилишту (опасне зоне);

- Начин рада на местима где се појављују штетни гасови, прашина, пара, односно где може настати ватра и друго;
- Уређење електричних инсталација за погон опреме и осветљење на радилишту;
- Одређивање врсте ангажоване механизације и постројења, као и њиховог смештаја и обезбеђења;
- Одређивање врсте и начина извођења грађевинских скела;
- Начин заштите од пада са висине;
- Одређивање радних места на којима постоји повећана опасност по живот и здравље радника, као и врсте и количине потребних личних заштитних средстава односно заштитне опреме;
- Мере и средства противпожарне заштите на радилишту;
- Изградњу, уређење и одржавање санитарних чворова на радилишту;
- Организовање прве помоћи на радилишту;
- По потреби организовање смештаја, исхране и превоза радника на радилиште и са радилишта;
- Друге неопходне мере за заштиту лица на раду;

Извођење радова на радилишту сме отпочети тек када је радилиште уређено према одредбама овог правилника.

Сав материјал, уређаји, постројења и опрема, потребни за изградњу инвестиционог објекта односно за извођење одређеног рада на радилишту морају, кад се не користе, бити сложени тако да је могућ лак преглед и несметано њихово ручно или механизовано узимање без опасности од рушења и сл. На локацијама на којима не постоји могућност за ускладиштење грађевинског материјала у потребним количинама, дозвољено је допремање материјала само у количинама које се могу сложити без закрчивања прилаза и пролаза, и без опасности од рушења. Помоћне погоне на градилишту, као тесарске, столарске, браварске и друге радионице, по правилу треба смештати ван опасних зона на радилишту. Ако то није могуће, морају се предвидети и обезбедити одговарајуће мере заштите на раду радника који раде у тим погонима. Ако су помоћни погони на радилишту израђени у целини или делимично од запаљивог материјала, морају се на радилишту предузети потребне мере за заштиту од пожара, сходно важећим прописима.

Да би били обезбеђени одговарајући радни услови у затвореним радним просторијама, морају се предузети заштитне мере ради смањења штетног дејства: гасова и паре, високе или ниске температуре, влаге, прашине, отрова, атмосферског притиска, буке и вибрација, експлозије гасова, свих врста зрачења, као и осталих штетности и њиховог свођења на границе допуштене важећим прописима о заштити на раду односно одговарајућим стандардима.

За радове који се врше напољу, под неповољним климатским, атмосферским или другим утицајима, Извођач својим општим актом, одређује мере заштите на раду за обезбеђење потребних радних услова и предвиђа коришћење одговарајућих личних заштитних средстава односно опреме при вршењу тих радова. На самом градилишту морају се још пре почетка радова обезбедити хигијенско - санитарни уређаји: WLЦ, умиваоници, инсталације за пијаћу воду, просторије за боравак радника за време временских непогода у току рада, за сушење мокре одеће и друго, у складу са прописима о заштити на раду.

На самом радилишту мора се организовати одговарајућа и ефикасна служба помоћи за вршење хитне интервенције у случају евентуалних повреда радника на раду. Зависно од степена опасности, броја радника, локације радилишта и његове удаљености од здравствених установа, услова за смештај повређених радника и друго, на радилишту се морају обезбедити потребна санитарна средства и одговарајуће стручно особље за пружање прве помоћи.

Машине и уређаји

Машине и уређаји за рад на механизовани погон (у даљем тексту: опрема) која се употребљава у рударству и грађевинарству, у погледу заштите на раду мора одговарати специфичним условима рударства и грађевинарства односно предметним радовима. Заштитне направе уграђене на машинама и уређајима морају одговарати условима рада и степену угрожености радника који њима рукују, временским условима, врсти и особинама материјала који се обрађује (дрво, камен и слично), као и степену обучености радника.

Опрема, пре постављања на место рада (радилиште или слично), мора бити прегледана и проверена у погледу исправности за рад. Рокови и начин односно поступак и лица за испитивање машина и уређаја одређују се општим актом Извођача.

Радници који раде са опремом повећаног степена угрожавања руковаоца (циркулар, мешалица за бетон, бушаћа опрема и др.) морају бити упознати са упутством за руковање том опремом. Радна места код машина, постављених на отвореном простору и изложених временским неприликама (киша, снег, мраз и слично) морају бити на подесан начин заштићена од утицаја тих неприлика.

Руковаоц опремом коју покреће мотор са унутрашњим сагоревањем, мора бити заштићен од штетног дејства издувних гасова мотора.

Бука машина односно уређаја не треба да прелази границу 80 дБ. Радници запослени код уређаја са јаким вибрацијама (сепарације, вибратори, бушаћа опрема и слично), морају бити заштићени на подесан начин (посебни темељи за машине, платформе са еластичним подметачима и друго).

Машине и уређаји са електромоторима или електричном инсталацијом, морају бити заштићени од удара електричне струје према важећим техничким прописима.

Сви лако доступни ротирајући и покретни делови машина и уређаја за обрађивање разног грађевинског материјала (као што су бушаће гарнитуре, ињекционе станице, мешалице за бетон и друго) морају бити на подесан начин опремљени заштитним направама - облогама ради заштите радника од могућег повређивања. Заштитне направе на машинама и уређајима морају бити по потреби уграђене тако да се без њих машина односно уређај не може ставити у погон. Отвори за убацивање односно додавање материјала на машинама са ваљцима, ножевима и другим оштрим алатима, морају бити осигурани од завлачења руку радника у опасну зону ножева и других оштрих алата. Командне полуге и дугмад склопки морају на машини бити смештени тако да је неконтролисано укључивање машине онемогућено.

Место за руковање мора бити на машини смештено тако да је руковаоцу машином омогућена лака прегледност терена на коме се креће. Рамови покретних делова машине (раоник, корпа утоварних уређаја и слично), морају бити обојени жутом или белим тракама под углом од 45о према хоризонталу, ради упозорења на опасност. Самоходне грађевинске машине морају имати праву за давање звучних сигнала. Остале помоћне машине и уређаји (машине за обрађивање дрвета и метала и др.) у погледу заштите на раду морају одговарати важећим прописима.

Цеви и црева између ваздушног вода и пнеуматског алата морају одговарати највећем дозвољеном радном притиску компресора. Пнеуматски алат се мора повремено контролисати. Неисправан алат, који може проузроковати спорији ход и јаке вибрације због исхабаних делова и сл. мора се искључити из погона због штетног деловања таквог алата на зглобове и мишиће радника.

Преглед и подмазивање пнеуматског алата не сме се вршити док се не затворе вентили на главном ваздушном воду и не испусти ваздух из прикључних црева односно самог алата. Резервоари компримованог ваздуха дужи од 1000 мм, чији је унутрашњи пречник већи од 800 мм, морају имати отвор за улазак људи. Резервоари чији је унутрашњи пречник мањи од 800 мм, морају на погодним местима имати довољан број контролних отвора који омогућавају унутрашњи преглед. Отвор за улазак компримованог ваздуха у резервоар треба да се налази на супротној страни, на вишем или нижем месту од отвора за излазак компримованог ваздуха ради обезбеђења дијагоналног струјања ваздуха.

Главни резервоар компримованог ваздуха мора бити постављен између компресора и разводног ваздушнoг вода. Овај резервоар мора имати и сигурносни вентил и манометар. Остали резервоари морају имати само сигурносни вентил, а између њих и компресора нема другог сигурносног вентила. Сви резервоари компримованог ваздуха морају имати славину за испуштање кондензоване воде, која се налази на најнижем месту резервоара.

Резервоар компримованог ваздуха који има отвор за улазак људи мора бити испитан на притисак (пробни притисак) који је за 30% већи од највишег дозвољеног радног притиска, односно за 50% већи – ако нема такав отвор.

Резервоари не морају имати вентил за затварање према ваздушном воду, ако за један резервоар ради један компресор и ако је компресор у непосредној близини резервоара или ако је у ваздушном воду у близини резервоара уграђен повратни вентил. Ако је дозвољени радни притисак резервоара нижи за најмање 2 атм од притиска који даје компресор, онда доводна цев ка резервоару мора имати редукциони вентил.

Сви резервоари компримованог ваздуха морају имати одговарајући атест сходно закону о рударству.

Цеви, црева и арматуре ваздушнoг вода морају бити испитане на притисак који је најмање за 50% већи од највишег дозвољеног радног притиска компресора на који су прикључене. Ваздушни вод треба, по правилу, полагати са падом од компресора до места трошења компримованог ваздуха. На најнижим местима главног ваздушнoг вода, а по потреби, и у огранцима према местима потрошње – морају бити постављени вентили за редовно испуштање кондензоване воде.

Цеви ваздушнoг вода морају бити приступачне ради вршења контроле.

Технички руководилац радилишта дужан је да одреди стручно лице које ће вршити преглед компресора и уређаја за развођење компримованог ваздуха.

Средства личне заштите на раду и лична заштитна опрема

Пре почетка радова код којих прети стална или повремена опасност од повређивања тела или оштећења здравља радника, Извођач мора ставити угроженим радницима на лично располагање одговарајућа лична заштитна средства и личну заштитну опрему, зависно од врсте опасности односно штетности, а како је то дато у овом прилогу односно дефинисано Елаборатом.

За радове у води или влажним условима, радници морају имати непропустљиву обућу, а по потреби и одећу која не пропушта воду.

За радове на отвореном простору и под атмосферским неприликама, радницима се морају ставити на располагање лична заштитна средства односно опрема за заштиту од штених последица (кишна кабаница, бунда, рукавице).

ПРЕДМЕР**РАДОВИ НА ИЗРАДИ III ДРЕНАЖНОГ ПРСТЕНА НА КАСЕТИ 2**
ДЕПОНИЈЕ ПЕПЕЛА ТЕНТ Б**А: ОБЈЕКТИ ДРЕНАЖНОГ СИСТЕМА:**

Р.Б	ВРСТА РАДОВА	Ј.М	ОЧЕКИВА НА КОЛИЧИН А
I ПРЕТХОДНИ РАДОВИ			
1.	Обележавање и снимање трасе: Пре почетка радова Извођач је дужан да изврши обележавање трасе на терену и сними подужни профил. Треба утврдити и положај других изведених или пројектованих инсталација. Обрачун по m' обележене трасе.	m'	4.760,00

Р.Б	ВРСТА РАДОВА	Ј.М	ОЧЕКИВАН А КОЛИЧИНА
II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ			
1.	Ископ рова у широком откопу Машински и делимично ручни ископ(машински 95% и ручни 5%) дренажног рова за уградњу дренажних цеви. Ископ извршити према kotaма из подужног профила а ширину рова према попречном профлу и упуствима произвођача монтажног материјала. Ископани материјал се депонује на мин 1 м од ивице рова. Ров је трапезног облика са ширином у дну од 1.0 м и нагибом страна 1:1. У цену ископа урачунати су ископ, ископ за проширење рова приликом монтирања ревизионих дренажних шахтова, планирање дна рова , као и сви други трошкови који терете ову позицију. Обрачун по m ³ ископа.	m ³	95.800,00
2.	Затрпавање дренажног рова материјалом из ископа Затрпавање дренажног рова након полагања дренажних цеви, уградња дренажне испуне и постављања геотекстила, материјалом из ископа у слојевима од 30 см са збијањем до	m ³	86.000,00

	природне збијености. Обрачун по м3 уграђеног материјала (пепела).		
3.	Филтарски засип Набавка, транспорт и уградња филтарског засипа од сепарисаног природног шљунка за израду дренажног филтра гранулације 4 - 8 mm ("грађевинска 2") у свему према детаљу у прилогу пројекта. Обрачун по м3 урађеног засипа.	м ³	9.300,00
4.	Разастирање вишка материјала из ископа Након затрпавања дренажног рова материјалом из ископа извршити разастирање вишка материјала по депонији на потезу од насипа до дренажног рова Обрачун по м2 урађеног разастирања.	м ²	9.820,00
5.	Шљунак Набавка, транспорт, насипање и сабијање шљунка природне гранулације испод плоча шахтова у слоју од 10 cm. Обрачун по м3 урађеног.	м ³	8,50

Р.Б	ВРСТА РАДОВА	Ј.М	ОЧЕКИВАН А КОЛИЧИНА
-----	--------------	-----	---------------------------

III БЕТОНСКИ РАДОВИ

1.	Израда армирано бетонских шахтова Набавка, транспорт и постављање префабрикованих армирано бетонских цеви пречника 1000 mm за ревизионе шахтове на дренажи у свему према детаљима датим у прилогу пројекта. Бетонске површине морају бити глатке и правилне. Спој између цеви дихтовати грађевинским лепком. Обрачун се врши по метру набављеног и уграђеног шахта заједно са дном. Број прстенова је рачунат за кату насипа од 100 мм.	м'	252,00
2.	Израда доње плоче на ревизионим шахтовима Набавка, транспорт и израда доње плоче 1.4x1.4 m дебљине d=20cm армираним бетоном МБ 30 (арматура Q188). Обрачун по комаду урађене плоче	ком	43,00
3.	Обрада продора цеви кроз шахтове При изради ревизионих шахтова посебну пажњу обратити на обраду продора цеви кроз шахтове. На споју између цеви и ревизионог шахта поставити гумени прстен и извршити заптивање грађевинским лепком. Након тога продоре цеви обезбедити	ком	94,00

(обложити) бетонском купом. Обрачун се врши по комаду.		
---	--	--

Р.Б	ВРСТА РАДОВА	Ј.М	ОЧЕКИВАН А КОЛИЧИНА
-----	--------------	-----	---------------------------

IV МОНТАЖНИ РАДОВИ

1.	<p>Геотекстил</p> <p>Набавка, транспорт и монтажа геотекстила тип 300 (g=300g/m²). Геотекстил се облаже по испланираном рову а након уградње цеви и филтарског материјала врши се обмотавање са преклопима од 30 см у подужном и попречном правцу са шивењем.</p> <p>Обрачун се врши по m² постављеног геотекстила са свим потребним радовима. Узима се 15% више ради преклапање геотекстила.</p>	m ²	37.400,00
2.	<p>Дренажне цеви</p> <p>Набавка, транспорт, развлачење по траси и уградња дренажних цеви пречника Ø250 mm типа "Раудрил" или сличних. Цеви се полажу у припремљени ров преко геотекстила. При монтажи поштовати захтеване падове од цца 2,5‰. Спајање цевовода вршити утискивањем у муф.</p> <p>Обрачун се врши по m' уграђених дренажних цеви.</p>	m'	4.760,00

Р.Б	ВРСТА РАДОВА	Ј.М	ОЧЕКИВАН А КОЛИЧИНА
-----	--------------	-----	---------------------------

V ОСТАЛИ РАДОВИ

1.	<p>Геодетско снимање и израда пројекта изведеног стања</p> <p>У току и по завршеној монтажи цевовода, извршити геодетско снимање изведеног стања и све измене и допуне пројектованог стања унети на ситуацију и одговарајуће подужне и попречне профиле</p> <p>Обрачун паушално.</p>	Пау ш	
2.	<p>Непредвиђени радови по налогу Надзорног органа.Обрачунавају се и плаћају по нч.Пре почетка радова Надзорни орган врши нормирање.</p>	нч	200,00

А) ОБЈЕКТИ ДРЕНАЖНОГ СИСТЕМА

I Претходни радови	
II Земљани радови	
III Бетонски радови	
IV Монтажни радови	
V Остали радови	

Б: ОДВОДНИ ЦЕВОВОДИ:

Р.Б	ВРСТА РАДОВА	Ј.М	ОЧЕКИВАН А КОЛИЧИНА
I ПРЕТХОДНИ РАДОВИ			
1.	Обележавање и снимање трасе. Пре почетка радова Извођач је дужан да изврши обележавање трасе на терену и сними подужни профил. Треба утврдити и положај других изведених или пројектованих инсталација. Обрачун по м' обележене трасе.	m'	930,00

Р.Б	ВРСТА РАДОВА	Ј.М	ОЧЕКИВАН А КОЛИЧИНА
II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ			
1.	Ископ рова са подградом Машински и делимично ручни ископ рова за уградњу канализационих цеви. Ископ извршити према kotaма из подужног профила а ширину рова према попречном профлу и упуствима произвођача монтажног материјала. Ископани материјал се депонује на 1 m од ивице рова рова. Ров је правоугониг облика са ширином у дну од 1.0 m различите дубине. На проласку рова испод насипа и низ косине насипа обавезно је радити ископ са подградом. У цену ископа урачунати су ископ, ископ за проширење рова приликом монтирања ревизионих шахтова, планирање дна одлагање пепла на потребном одстојању, као и сви други трошкови који терете ову позицију. Од укупног ископа планирано је да се машински ископа 95%, а остало ручно.	m³	2.600,00

	Обрачун по м ³ ископа.		
2.	Привремено уклањање насипа Машински шлицовање насипа ширине у дну од 5 m са нагибом косина 1:1. Шлицовање почети од коте 97,00 мм. Укупно је пројектовано 17 прелаза кроз насип просечне висине 3m .Обрачун по м ³ .	м ³	17.850,00
3.	Враћање насипа у првобитно стање и уз потребно збијање Формирање насипа на месту просецања са одводним цевоводима, пепелом из ископа у слојевима од 30cm са збијањем до постојеће збијености након полагања канализационих цеви материјалом из ископа у слојевима од 30 cm са збијањем до постојеће збијености. Ова позиција обухвата враћање терена у првобитно стање са формирањем насипа и косина. Обрачун по м ³ уграђеног материјала (пепела).	м ³	17.850,00
4.	Затрпавање одводног рова материјалом из ископа Затрпавање рова одводног цевовода након полагања цеви, материјалом из ископа у слојевима од 30 cm са збијањем до природне збијености. Обрачун по м ³ урађеног.	м ³	2.460,00

Р.Б	ВРСТА РАДОВА	Ј.М	ОЧЕКИВАН А КОЛИЧИНА
III ТЕСАРСКИ РАДОВИ			
1.	Разупирање рова одводног цевовода За осигурање бокова рова од зарушавања извршити двоструко разупирање рова у складу са техничким условима за ту врсту радова. Ценом су обухваћени набавка, транспорт, монтажа, демонтажа, чишћење и сортирање оплате. Обрачун по м ² урађеног.	м ²	5.210,00

Р.Б	ВРСТА РАДОВА	Ј.М	ОЧЕКИВАН А КОЛИЧИНА
IV МОНТАЖНИ РАДОВИ			
1.	Обрада продора цеви кроз шахтове При изради ревизионих шахтова посебну пажњу обратити на обраду продора цеви	ком	17,00

	<p>кроз шахтове. На споју између цеви и ревизионог шахта поставити гумени прстен и извршити заптивање грађевинским лепком. Након тога продоре цеви обезбедити (обложити) бетонском купом израђене од бетона МБ30.</p> <p>Обрачун се врши по комаду.</p>		
2.	<p>Канализационе цеви</p> <p>Набавка, транспорт, развлачење по траси и монтажа пуних ПВЦ цеви пречника Ø300 mm класе SN4 у припремљени ров. При монтажи поштовати захтеване падове.</p> <p>Обрачун се врши по м' уграђених канализационих цеви.</p>	м'	930,00

Р.Б	ВРСТА РАДОВА	Ј.М	ОЧЕКИВАН А КОЛИЧИНА
-----	--------------	-----	---------------------------

V ОСТАЛИ РАДОВИ

1.	<p>Геодетско снимање и израда изведеног стања</p> <p>У току и по завршеној монтажи цевовода, извршити геодетско снимање изведеног стања и све измене и допуне пројектованог стања унети на ситуацију и одговарајуће подужне и попречне профиле</p> <p>Обрачун паушално.</p>	пауш	
2.	<p>Непредвиђени радови по налогу Надзорног органа.Обрачунавају се и плаћају по нч.Пре почетка радова Надзорни орган врши нормирање.</p>	нч	200,00

Б) ОДВОДНИ ЦЕВОВОДИ:

I Претходни радови	
II Земљани радови	
III Тесарски радови	
IV Монтажни радови	
V Остали радови	

В: ОДВОДНИ КОЛЕКТОР ИЗМЕЂУ КАСЕТЕ 1 и 2:

Р.Б	ВРСТА РАДОВА	Ј.М	ОЧЕКИВАН А КОЛИЧИНА
I ПРЕТХОДНИ РАДОВИ			
1.	<p>Обележавање и снимање трасе.</p> <p>Пре почетка радова Извођач је дужан да изврши обележавање трасе на терену и сними подужни профил. Треба утврдити и положај других изведених или пројектованих инсталација.</p> <p>Обрачун по м' урађеног.</p>	m'	1.810,00

II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

Р.Б	ВРСТА РАДОВА	Ј.М	ОЧЕКИВАН А КОЛИЧИНА
1.	<p>Ископ рова са подградом</p> <p>Машински и делимично ручни ископ рова за уградњу канализационих цеви. Ископ извршити према kotaма из подужног профила а ширину рова према попречном профлу и упуствима произвођача монтажног материјала. Ископани материјал се депонује на 1 m од ивице рова рова. Ров је правоугоник облика са ширином у дну од 1.0 m различите дубине. На проласку рова испод насипа и низ косине насипа обавезно је радити ископ са подградом. У цену ископа урачунати су ископ, ископ за проширење рова приликом монтирања ревизионих шахова, планирање дна одлагање пепла на потребном одстојању, као и сви други трошкови који терете ову позицију. Од укупног ископа планирано је да се машински ископа 95%, а остало ручно.</p> <p>Обрачун по m³ ископа.</p>	m ³	5.800,00
2.	<p>Проширење рова за шахтове</p> <p>Проширење рова за шахтове. Ископ се врши машински и ручно.</p> <p>Обрачун по m³ урађеног.</p>	m ³	20,00
3.	<p>Шљунак</p> <p>Набавка, транспорт, насипање и сабијање шљунка природне гранулације испод плоча шахова у слоју од 10 cm.</p> <p>Обрачун по m³ урађеног.</p>	m ³	4,50
4.	<p>Затрпавање рова материјалом из ископа</p> <p>Затрпавање рова након полагања</p>	m ³	5.620,00

	канализационих цеви, материјалом из ископа у слојевима од 30 цм са збијањем до природне збијености. Обрачун по м3 уграђеног материјала.		
--	--	--	--

Р.Б	ВРСТА РАДОВА	Ј.М	ОЧЕКИВАН А КОЛИЧИНА
III ТЕСАРСКИ РАДОВИ			
1.	Разупирање рова одводног цевовода За осигурање бокова рова од зарушавања извршити двоструко разупирање рова у складу са техничким условима за ту врсту радова. Ценом су обухваћени набавка, транспорт, монтажа, демонтажа, чишћење и сортирање оплате. Обрачун по м 2.	m ²	10.100,00

Р.Б	ВРСТА РАДОВА	Ј.М	ОЧЕКИВАН А КОЛИЧИНА
IV БЕТОНСКИ РАДОВИ			
1.	Израда армирано бетонских ревизионих шахтова Набавка, транспорт и постављање префабрикованих армирано бетонских цеви пречника 1000 mm за ревизионе шахтове у свему према детаљима датим у прилогу пројекта. Набавка, транспорт и уградња армирано-бетонских прстенова за шахтове без доње плоче и завршног прстена у свему према детаљима датим на цртезу и вазећим прописима за ову врсту посла. Бетонске површине морају бити глатке и правилне. Обрачун по m урађеног.	m'	72,00
2.	Израда доње плоче на ревизионим шахтовима Израда доње плоче 1.4.x1.4 m дебљине d=20cm армираним бетоном МБ 30 (арматура Q188). Обрачун по комаду урађене плоче.	ком	21,00
3.	Обрада продора цеви кроз шахтове При изради ревизионих шахтова посебну пажњу обратити на обраду продора цеви кроз шахтове. На споју између цеви и ревизионог шахта поставити гумени прстен и извршити заптивање грађевинским лепком. Након тога продоре цеви обезбедити (обложити) бетонском купом израђене од	ком	47,00

	бетона МБ30. Обрачун се врши по комаду.		
	Израда армирано бетонских поклопаца шахтова Набавка, транспорт и постављање префабрикованих армирано бетонских поклопаца пречника 1000 mm за ревизионе шахтове на одводним цевоводима у свему према детаљима датим у прилогу пројекта. Бетонске поклопце армирати у две зоне мрежастом арматуром и бетонирати марком бетона МБ30. У цену улазе и оплата и арматура. Обрачун по комаду уграђеног.	Ком	21,00

Р.Б	ВРСТА РАДОВА	Ј.М	ОЧЕКИВАН А КОЛИЧИНА
-----	--------------	-----	---------------------------

V МОНТАЖНИ РАДОВИ

1.	Канализационе цеви Набавка, транспорт, развлачење по траси и монтажа пуних ПВЦ цеви пречника Ø400 mm класе SN 8 у припремљени ров. При монтажи поштовати захтеване падове. Обрачун се врши по m' уграђених канализационих цеви.	M'	1.810,00
2.	Канализационе цеви Набавка, транспорт и уградња ливено гвоздених пењалица за шахтове типа DIN 1212. Пењалице се уградјују на вертикалном растојању од 30cm наизменично смакнута по 5cm од вертикалне осе отвора. Обрачун се врши по комаду уграђених пењалица.	Ком	240,00

Р.Б	ВРСТА РАДОВА	Ј.М	ОЧЕКИВАН А КОЛИЧИНА
-----	--------------	-----	---------------------------

VI ОСТАЛИ РАДОВИ

1.	Геодетско снимање и израда изведеног стања У току и по завршеној монтажи цевовода, извршити геодетско снимање изведеног стања и све измене и допуне пројектованог стања унети на ситуацију и одговарајуће подужне и попречне профиле Обрачун паушално.	Пауш	
2.	Непредвиђени радови по налогу Надзорног органа.Обрачунавају се и плаћају по нч.Пре	нч	200,00

почетка радова	Надзорни орган врши		
нормирање.			

В) ОДВОДНИ КОЛЕКТОР ИЗМЕЂУ КАСЕТЕ 1 и 2:

I Претходни радови	
II Земљани радови	
III Тесарски радови	
IV Бетонски радови	
V Монтажни радови	
VI Остали радови	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА	
A) ОБЈЕКТИ ДРЕНАЖНОГ СИСТЕМА	
Б) ОДВОДНИ ЦЕВОВОДИ:	
В) ОДВОДНИ КОЛЕКТОР ИЗМЕЂУ КАСЕТЕ 1 и 2:	

3.2. Рок извођења радова

210 дана од увођења Извођача у посао по грађевинском дневнику. Наручилац се обавезује да писаним путем обавестити Изабраног извођача 7 дана пре почека радова

3.3. Место извођења радова

ТЕНТ Б Ушће, Обреновац

3.4. Квалитативни и квантитативни пријем

Понуђач се обавезује да радове из предмета јавне набавке изврши у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Квантитативни и квалитативни пријем радова врши се приликом извођења радова у присуству овлашћених представника за праћење уговора, на паритету франко пословни објекти наручиоца у ТЕНТ-у Б.

У случају да се приликом извођења радова утврди да стварно стање не одговара обиму и квалитету, Наручилац је дужан да рекламацију записнички констатује и исту одмах достави понуђачу у року од 7 (седам) дана.

Понуђач се обавезује да недостатке установљене од стране Наручиоца приликом квантитативног и квалитативног пријема отклони у року који Наручилац одреди. Рок тече од момента пријема рекламације. Понуђач је дужан да недостатке отклони о свом трошку.

Ако су радови које је понуђач извео наручиоцу неадекватни односно не одговарају неком од елемената садржаном у конкурсној документацији и прихваћеној понуди, понуђач одговара по свим законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

3.5. Гарантни рок

За изведене радове гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца од дана састављања Записника о примопредаји изведених радова потписаног од стране овлашћених представника Уговорних страна.

Извођач је дужан да се у гарантном року, а на писани захтев Наручиоца, у року од два дана, одазове и у најкраћем року отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста и некавалитетног рада.

3.6. Обавезе Извођача и Наручиоца

Обавезе Извођача

- да у периоду трајања уговора увек има довољан број лица и опреме за извођење радова;
- да радове из предмета уговора изводи континуирано, у роковима одређеним уговором;
- да радове изводи савесно, да се према имовини наручиоца опходи са пажњом доброг домаћина и да поступа у складу са налозима наручиоца, уколико то не одступа од одредби уговора и његових делова;
- да надокнади штету коју приликом извршења предмета јавне набавке причини својом кривицом.
- Обезбеди: привремене објекте за ускладиштење материјала, објекте за боравак, смештај и исхрану радника, алата, објекте за техничко особље и др,
- Набављени материјал складишти на прописан начин и место које одобри Наручилац и користи га у свему по инструкцијама и одобрењу Наручиоца,
- Сва осигурања: за транспорт, несреће, пожар, провалне крађе, обавеза је Извођача и јемство иде на његов терет,
- Наведене радове Извођач треба да изведе са својим људством, материјалом, средствима за рад и целокупном потребном опремом. Цена по ј/м треба да садржи набавку свих потребних материјала, све транспорте Ф-цо градилиште, вертикални и хоризонтални транспорт материјала, људства и опреме, припремне радове и извођење предметних радова,
- Наручилац радова задржава право да, након потписивања Уговора, комплетно одустане од појединих ставки овог предмера или да их умањи за одређени проценат као и да увећа ако се за то укаже потреба, али се не смеју мењати јединичне цене.
- Све радове у овом предмеру које су предвиђене да се обрачунавају и плаћају по Нч нормира надзорни орган ТЕНТ-а пре почетка извршења,
- Радове изведе квалитетно и стручно, са квалификованом радном снагом и стручним техничким особљем по важећим законима и техничким прописима и по технологији за конкретну врсту посла.
- Радове изведе према достављеној техничкој документацији (Пројекат за извођење),
- Извођач радова је у обавези да све време врши геодетска снимања и осматрања трасе и нивелете. Свакодневно присуство геометра је обавезно.
- Извођач радова је у обавези да достави копију важећег извештаја (атеста) о испитивању материјала од стране независне институције Републике Србије или лабораторије ван територије Републике Србије акредитоване од стране АТС-а према стандарду SRPS ISO IEC 17025, као доказ да је материјал технички исправан. Неће се признати извештаји и потврде сопствених лабораторија.

- Техничку документацију, администрацију и евиденцију на градилишту Извођач систематски организује, тако да се она одвија упоредо са током радова без и најмањег закашњења, како би се преко ње пратио развој послова, кретање радне снаге, допрема материјала и контрола рокова извршења (грађевински дневник, грађевинска књига, оперативни планови, и др.). Извођач је обавезан да свакодневно уредно води грађевински дневник у коме ће бити дат детаљан опис урађених радова и да, на крају сваког месеца, уради грађевинску књигу у којој ће навести тачне количине извршених радова. Оба документа потписује овлашћено лице извођача и надзорни орган ТЕНТ-а Б и то: грађевински дневник свакодневно на крају радног дана а грађевинску књигу на крају текућег месеца. У грађевинску књигу се уписују сви премерени подаци о извршеним радовима са потребним скицама. Обрачунски нацрти, су обавезни и чине саставни део грађевинске књиге. За радове који касније постају невидљиви треба обавезно уцртати у књигу и скице са тачним мерама. У грађевинској књизи не сме ништа бити брисано, већ се свака исправка врши повлачењем црте погрешног и дописује тачно. Поред сваке исправке мора бити параф лица које исправку уноси. Руководилац радова Извођача и представник Наручиоца заједно врше премере радова, нарочито оне чије је премеравање по завршетку немогуће. Извођач води грађевинску књигу под контролом Наручиоца и одговоран је за тачност података,
- На основу Правилника о безбедности на раду у ТЕНТ д.о.о Извођач је дужан да именује одговорно лице за безбедност на раду који ће бити на располагању у свако време током редовног времена Понуђача.
- Пре почетка извођења радова Извођач мора да достави решење о одређивању одговорних извођача радова и шефа градилишта.

Обавезе Наручиоца

1. у року од 3 (словима: три) дана, у писаној форми обавести Извођача радова о лицу задуженом за реализацију овог Уговора
2. Извођача радова уведе у посао, да му обезбеди магнетне идентификационе картице за улаз радника Извођача у круг електране
3. у року од 3 (словима: три) дана достави решење за лица која ће вршити стручни надзор над радовима
4. именује лице одговорно за безбедност и здравље на раду
5. преда Извођачу радова локацију односно Пројекат за извођење у електронском облику пре почетка извођења радова
6. достави Извођачу радова техничку документацију по којој ће се изводити уговорени радови, да свакодневно потписује грађевински дневник и прати квалитет и квантитет извршених радова
7. након завршетка радова формира заједно са Извођачем радова, Комисију за квалитативни и квантитативни преглед, примопредају и коначни обрачун изведених радова и опреме
8. писаним путем обавести Извођача радова о датуму када може да отпочне са реализацијом Уговора, а који ће бити достављен Извођачу у року не мањем од 7 (словима: седам) дана од дана када треба да отпочну радови и са Извођачем радова усагласи и одобри динамички план извођења радова
9. редовно измирује обавезе према Извођачу радова за изведене радове на основу привремених ситуација и окончане ситуације
10. обавеза Наручиоца је да, пре почетка извођења радова, по потреби, обезбеди План превентивних мера и да попуни Пријаву градилишта коју ће доставити надлежној инспекцији

рада, сходно члану 8. и 9. Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим и покретним градилиштима („Сл. гласник РС“ бр.14/2009 и 95/2010).

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Ред. бр.	<p align="center">4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА</p>
1.	<p>Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за правно лице: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - за предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра <p><i>Напомена:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког члана групе понуђача ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за сваког подизвођача
2.	<p>Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за правно лице: <ol style="list-style-type: none"> 1) ЗА ЗАКОНСКОГ ЗАСТУПНИКА – уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта. 2) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела организованог криминала – Уверење посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html 3) ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ – За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – Уверење Основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <p><i>Посебна напомена:</i> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.</p>

	<p>- за физичко лице и предузетника: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника ▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког члана групе понуђача ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за сваког подизвођача <p>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
3.	<p>Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>Доказ:</p> <p>- за правно лице, предузетнике и физичка лица:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе <u>и</u> 2. Уверење Управе јавних прихода локалне самоуправе (града, односно општине) према месту седишта пореског обвезника правног лица и предузетника, односно према пребивалишту физичког лица, да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Уколико локална (општинска) управа јавних приход у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне управе јавних прихода приложи и потврде тих осталих локалних органа/организација/установа ▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо горе наведена два доказа, потребно је доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) <p>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
4.	<p>Услов: Да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p> <p>Доказ:</p> <p>Потписан и оверен образац Изјаве на основу члана 75. став 2. Закона (Образац бр 4. из конкурсне документације)</p>

	<p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача и оверена печатом. ▪ Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити достављена <u>за сваког члана групе понуђача</u>. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом. ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача <u>и сваког подизвођача</u>. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.
<p>5.</p>	<p>Услов: Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима</p> <p>Услов: Да понуђач поседује лиценцу:</p> <p>-ИО10ГЗ- Извођење радова на хидротехничким објектима за високе бране и акумулације напуњене водом, јаловином или пепелом за које је прописано техничко осматрање.</p> <p>Доказ:</p> <p>Копија дозволе и лиценце ИО10ГЗ издате од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре у складу са изменама и допунама Закона о планирању и изградњи из 2014. године и важећим правилницима.</p>
	<p>4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА</p>
<p>6.</p>	<p>Финансијски капацитет</p> <p>Услови:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Да понуђач није био неликвидан у последњих шест месеци који претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (рачунајући и дан објаве позива на Порталу јавних набавки); - Да је понуђач за три обрачунске године укупно (2015, 2016. и 2017.) Остварио пословни приход у износу од минимално 240.000.000,00 (стоосамдесетмилиона) динара. <p>Доказ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Биланс успеха за 2015, 2016. и 2017. годину. <p>или</p> <ul style="list-style-type: none"> - Извештај о бонитету за јавне набавке БОН - ЈН Агенције за привредне регистре, Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, који садржи сажети биланс успеха, показатеље за оцену бонитета за 2015., 2016. и 2017. годину, као и податке о данима неликвидности <p>или</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изјава у слободној форми да је информација јавно доступна са наведеном интернет страницом на којој су тражени подаци доступни. Уколико подаци

	<p>нису објављени на интернет страници уважиће се биланс успеха за 2017. годину.</p> <p>и</p> <ul style="list-style-type: none"> - Потврда Народне банке Србије – Одсек принудне наплате да понуђач није био неликвидан у последњих шест месеци који претходе дану објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (рачунајући и дан објаве позива на Порталу јавних набавки) <p>или</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изјава да је информација јавно доступна на сајту НБС <p>Привредни субјект који у складу са Законом о рачуноводству води књиге по систему простог књиговодства доставља биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталне делатности за наведене обрачунске године издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровано обављање делатности.</p> <p>Привредни субјект који није у обавези да утврђује финансијски резултат пословања (паушалац) доставља потврду пословне банке о оствареном укупном приходу на пословном-текућем рачуну за наведене године.</p> <p>Напомена:</p> <p>Уколико Извештај о бонитету БОН-ЈН садржи податке о неликвидности за тражених претходних 6 месеци, није неопходно достављати потврду Народне банке Србије.</p> <p>Докази које достављају страни понуђачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Биланс успеха за претходне три обрачунске године (2015., 2016. и 2017. годину) - Потврда или мишљење или исказ банке или друге специјализоване институције у складу са прописима државе у којој има седиште, о понуђачевој блокади рачуна за период од претходних 6 (словима: шест) месеци до дана објављивања Позива за подношење понуда
<p>7.</p>	<p>Услов:</p> <p>Пословни капацитет</p> <p>Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом ако је у претходних 5 (пет) година од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки у уговореном року, обиму и квалитету извео радове који се односе на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) извео радове који су предмет јавне набавке на депонијама пепела и шљаке, минималне укупне вредности од 60.000.000,00 динара 2) Да Понуђач поседује следеће важеће системе или одговарајуће: систем заштите на раду SRPS OHSAS 18001:2008 <p>Доказ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Као доказ доставити: <ul style="list-style-type: none"> - Списак изведених радова – стручне референце: попуњен, потписан и оверен Образац бр. 5 из конкурсне документације и - Потврде о референтним набавкама: попуњен, потписан и оверен Образац бр. 6 из конкурсне документације.

	<p>Признају се само оне референце (реализовани Уговори) који се односе на изведене радове који су предмет јавне набавке. Потврда садржи: број Уговора, датум потписивања Уговора, период извођења радова, предмет Уговора и укупно фактурисани износ по Уговор .</p> <p>Ако су реализовани радови део већег Уговора, референтним радовима се сматра само онај обим радова који се односе на предметну јавну набавку. Понуђач је у обавези да у ПОТВРДИ упише реализовану вредност дела Уговора која се односи на предметну набавку. За ове случајеве Понуђач је у обавези да уз ПОТВРДУ достави копије Уговора са окончаном ситуацијом.</p> <p>2. Као доказ доставити копију важећег сертификата за систем заштите на раду SRPS OHSAS 18001:2008</p> <p>Напомена: Наручилац задржава право да захтева од понуђача, да додатно достави фотокопије уговора, ситуација, рачуна или других докумената из којих се може закључити да су радови наведени у Обрасцу 6 успешно изведени.</p>
<p>8.</p>	<p>Услов:</p> <p>Кадровски капацитет</p> <p>Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом ако, на дан подношења понуде има у радном односу или ангажована по неком другом облику ангажовања ван радног односа, предвиђеног члановима 197-202 Закона о раду, минимум следећа потребна лица:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Најмање 2 (два) лица дипл. грађевински инжењер са важећом лиценцом 410 или 413 или 414 - Одговорни извођач радова ... 2) Најмање 1 (једно) лице дипломирани инжењер геодезије са извођачком лиценцом бр. 471 3) Најмање 1 (једно) лице , геометар са најмање IV степеном стручне спреме 4) - 2 тесара - 2 армирача - 2 водоинсталатера - 5 помоћних радника - 3 возача Ц категорије - 3 руковаоца грађевинском механизацијом <p>Доказ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Фотокопија пријаве - одјаве на обавезно социјално осигурање издате од надлежног Фонда ПИО (образац М (или МЗА), којом се потврђује да су запослени радници, наведени у Изјави понуђача о кадровском капацитету, запослени код понуђача - за лица у радном односу 2. Фотокопија важећег уговора о ангажовању (за лица ангажована ван радног односа) 3. Фотокопија лиценци 410 или 413 или 414 и 471 и копију потврде од Инжењерске Коморе Србије којим се доказује да су траженелиценце

	<p>важеће и да одлуком Суда части издате лиценце нису одузете (за одговорне извођаче радова)</p> <p>4. Фотокопија сертификата (дипломе, уверења или сл) за геометра, тесаре, армираче, водоинсталатере и руковаоце грађевинском механизацијом</p> <p>5. Копије возачких дозвола за возаче Ц категорије</p>
<p>9.</p>	<p>Услов:</p> <p>Технички капацитет Понуђач располаже довољним техничким капацитетом ако поседује минимум:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2(два) булдозера гусеничара - 2(два) багера гусеничара - 1(једна) аутодизалица, минималне носивости 10t - 2(два) улта - 2 (две) комбиноване машине - 2(два) утоваривача са кашиком минималне запремине 2m³ - 3(три) камиона кипера, минималне носивости 15t - 1(једна) аутоцистерна , минималне запремине 5m³ - 2(два) ваљка - 1(једна) виброплоча за сабијање подлоге - Опрема за геодетско снимање - 1 (једно) возило за транспорт материјала и алата мин носивости 2,5t <p>Доказ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. За возила која подлежу обавезној регистрацији - очитана саобраћајна дозвола важећа у тренутку отварања понуда, са копијом важеће полисе осигурања и евентуално копије уговора о лизингу/закупу или другим правним основом коришћења (ако возило/саобраћајна дозвола не гласи на име подносиоца понуде) 2. За опрему која не подлеже обавезној регистрацији потребно је доставити: фотокопију пописне листе основних средстава (извод из пописне листе са датумом 31.12.2017.год. или новији) или рачун о куповини или уговор о закупу/лизингу опреме 3. За опрему која подлеже превентивним и периодичним прегледима и проверама доставити важећи стручни налаз овлашћене институције о извршеном прегледу и провери опреме за рад

Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 1. до 9. овог обрасца, биће одбијена као неприхватљива.

1. Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача.

2. Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу са овим одељком конкурсне документације.

3. Докази о испуњености услова из члана 77. Закона могу се достављати у неоввереним копијама. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4. Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, односно Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен Законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У том случају понуђач може, да у Изјави (која мора бити потписана и оверена), да наведе да је уписан у Регистар понуђача. Уз наведену Изјаву, понуђач може да достави и фотокопију Решења о упису понуђача у Регистар понуђача.

На основу члана 79. став 5. Закона понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- 1) извод из регистра надлежног органа:
 - извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs
- 2) докази из члана 75. став 1. тачка 1) ,2) и 4) Закона
 - регистар понуђача: www.apr.gov.rs
- 3) доказ о ликвидности понуђача
 - претраживање дужника у принудној наплати: www.nbs.rs

5. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

6. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

7. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

8. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. став 1. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

9. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописани начин.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

Критеријум за оцењивање понуда Најнижа понуђена цена, заснива се на понуђеној цени као једином критеријуму.

У случају примене критеријума најниже понуђене цене, а у ситуацији када постоје понуде домаћег и страног понуђача који изводе радове, наручилац мора изабрати понуду домаћег понуђача под условом да његова понуђена цена није већа од 5% у односу на најнижу понуђену цену страног понуђача.

У понуђену цену страног понуђача урачунавају се и царинске дажбине.

Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Ако је поднета заједничка понуда, група понуђача се сматра домаћим понуђачем ако је сваки члан групе понуђача правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана (лице из члана 86. става 6. ЗЈН).

Ако је поднета понуда са подизвођачем, понуђач се сматра домаћим понуђачем, ако је понуђач и његов подизвођач правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана (лице из члана 86. става 6. ЗЈН).

Предност дата за домаће понуђаче (члан 86. став 1. до 4. ЗЈН) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

Предност дата за домаће понуђаче (члан 86. став 1. до 4. ЗЈН) у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о стабилизацији и придруживању између Европских заједница и њихових држава чланица, са једне стране, и Републике Србије, са друге стране, примењиваће се сходно одредбама тог Споразума.

5.1. Резервни критеријум

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни период. Уколико ни после примене резервних критеријума не буде могуће изабрати најповољнију понуду, најповољнија понуда биће изабрана путем жреба.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача који имају исту најнижу понуђену цену. На посебним папирима који су исте величине и боје Наручилац ће исписати називе понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће члан комисије Комисије извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор о јавној набавци.

Наручилац ће сачинити и доставити Записник о спроведеном извлачењу путем жреба. Записник о извлачењу путем жреба потписују чланови комисије и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће поштом или електронским путем доставити Записник о извлачењу путем жреба понуђачима који нису присуствовали извлачењу.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Конкурсна документација садржи упутство понуђачима како да сачине понуду и потребне податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде у поступку јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове одређене Законом о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон) и конкурсном документацијом. Понуда се припрема и доставља на основу позива, у складу са конкурсном документацијом, у супротном, понуда се одбија као неприхватљива.

6.1 Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио конкурсну документацију на српском језику и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда са свим прилозима мора бити сачињена на српском језику.

Прилози који чине саставни део понуде, достављају се на српском језику. Уколико је неки прилог (доказ или документ) на страном језику, он мора бити преведен на српски језик и оверен од стране преводиоца, у супротном ће понуда бити одбијена као неприхватљива.

Део понуде који се тиче техничких карактеристика може бити достављен на енглеском језику. Уколико се приликом стручне оцене понуда утврди да је документа на енглеском језику језику потешко превести на српски језик, Наручилац ће позвати понуђача да у одређеном року изврши превод тог дела понуде.

6.2 Начин састављања и подношења понуде

Понуђач је обавезан да сачини понуду тако што Понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и оверава је печатом и потписом законског заступника, другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди. Доставља их заједно са осталим документима који представљају обавезну садржину понуде.

Препоручује се да сви документи поднети у понуди буду нумерисани и повезани у целину (јемствеником, траком и сл.), тако да се појединачни листови, односно прилози, не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати.

Препоручује се да се нумерација поднете документације и образаца у понуди изврши на свакој страни на којој има текста, исписивањем „1 од Н“, „2 од Н“ и тако све до „Н од Н“, с тим да „Н“ представља укупан број страна понуде.

Препоручује се да доказе који се достављају уз понуду, а због своје важности не смеју бити оштећени, означени бројем (банкарска гаранција, меница), стављају се у посебну фолију, а на фолији се видно означава редни број странице листа из понуде. Фолија се мора залепити при врху како би се докази, који се због своје важности не смеју оштетити, заштитили.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена, као и када, на адресу: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска бр.13, 11000 Београд - са назнаком: „Понуда за јавну набавку број ЈН/3000/1244/2018 (3506/2018) - Радови на изради трећег дренажног прстена на касети 2 депоније пепела- НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте обавезно се уписује тачан назив и адреса понуђача, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање

изјава под материјалном и кривичном одговорношћу морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

6.3 Обавезна садржина понуде

Садржину понуде, поред Обрасца понуде, чине и сви остали докази о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77. Закона, који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, као и сви тражени прилози, обрасци и изјаве (попуњени, потписани и печатом оверени) на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- Образац понуде (Образац 1.)
- Образац структуре цене (Образац 2.)
- Изјава о независној понуди у складу са чланом 26. Закона (Образац 3.)
- Изјава у складу са чланом 75. став 2. Закона (Образац 4.)
- Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде
- Обрасци, изјаве и докази којима се доказује испуњеност услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН, у складу са упутством како се доказује испуњеност тих услова из поглавља 4. конкурсне документације (Образац 5., 6.)
- Потписан и печатом оверен „Модел уговора“ (Образац 8.)
- Овлашћење за потписника (ако обрасце не потписује законски заступник)
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, у случају подношења заједничке понуде

Уколико понуђач захтева надокнаду трошкова у складу са чланом 88. ЗЈН, као саставни део понуде доставља Образац трошкова припреме понуде (Образац 7).

Пожељно је да сви обрасци и документи који чине обавезну садржину понуде буду сложени према наведеном редоследу.

Такође, уз Понуду је неопходно доставити и CD или USB са понудом у pdf формату.

Наручилац ће одбити као неприхватљиве све понуде које не испуњавају услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити као неприхватљиву понуду понуђача, за коју се у поступку стручне оцене понуда утврди да докази који су саставни део понуде садрже неистините податке.

6.4 Подношење и отварање понуда

Благовременим се сматрају понуде које су примљене, у складу са Позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки, без обзира на начин на који су послате.

Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуда одређеног у позиву, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, овакву понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Комисија за јавну набавку ће благовремено поднете понуде јавно отворити дана наведеног у Позиву за подношење понуда у просторијама Јавног предузећа „Електропривреда Србије“ Београд на адреси Балканска бр.13 у Београду.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији за јавну набавку писано овлашћење за учествовање

у овом поступку (пожељно да буде издато на меморандуму понуђача) заведено и оверено печатом и потписом законског заступника понуђача или другог заступника уписаног у регистар надлежног органа или лица овлашћеног од стране законског заступника уз доставу овлашћења у понуди.

Комисија за јавну набавку води записник о отварању понуда у који се уносе подаци у складу са Законом. Записник о отварању понуда потписују чланови комисије и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају примерак записника.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана окончања поступка отварања понуда поштом или електронским путем доставити записник о отварању понуда понуђачима који нису присуствовали поступку отварања понуда.

6.5 Начин подношења понуде

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети понуђач самостално, група понуђача, као и понуђач са подизвођачем.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

Понуђач може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду, односно учествовати у само једној заједничкој понуди. Уколико је понуђач, у оквиру групе понуђача, поднео две или више заједничких понуда, Наручилац ће све такве понуде одбити.

Понуђач који је члан групе понуђача не може истовремено да учествује као подизвођач. У случају да понуђач поступи супротно наведеном упутству свака понуда понуђача у којој се појављује биће одбијена.

6.6 Измена, допуна и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени или допуни већ поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ИЗМЕНА / ДОПУНА - Понуде за јавну набавку ЈН/3000/1244/2018 (3506/2018) – НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају измене или допуне достављене понуде, Наручилац ће приликом стручне оцене понуде узети у обзир измене и допуне само ако су извршене у целини и према обрасцу на који се, у већ достављеној понуди, измена или допуна односи.

У року за подношење понуде понуђач може да опозове поднету понуду писаним путем, на адресу Наручиоца, са назнаком „ОПОЗИВ - Понуде за јавну набавку ЈН/3000/1244/2018 (3506/2018) – НЕ ОТВАРАТИ“.

У случају опозива поднете понуде пре истека рока за подношење понуда, Наручилац такву понуду неће отворити, већ ће је неотворену вратити понуђачу.

Уколико понуђач измени или опозове понуду поднету по истеку рока за подношење понуда, Наручилац ће наплатити средство обезбеђења дато на име озбиљности понуде.

6.7 Партије

Набавка није обликована по партијама.

6.8 Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

6.9 Подношење понуде са подизвођачима

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе:

- назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору;

- проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предметне набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача и обавезан је да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Обавеза понуђача је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) ЗЈН, односно обавезних услова наведених у тачки 4.1 конкурсне документације.

Додатне услове наведене у тачки 4.2. конкурсне документације понуђач испуњава самостално, без обзира на агажовање подизвођача.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев образаца под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, које попуњава, потписује и оверава сваки подизвођач у своје име.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца. Све ово не утиче на правило да понуђач (добављач) у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона.

6.10 Подношење заједничке понуде

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити Споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане чланом 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то:

- податке о члану групе који ће бити Носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуду може поднети група понуђача, с тим да сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2), и 4) ЗЈН, односно обавезних услова наведених у тачки 4.1 конкурсне документације, док додатне услове у складу са чланом 76. Закона, наведене у тачки 4.2. конкурсне документације, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом.

У случају заједничке понуде групе понуђача обрасце под пуном материјалном и кривичном одговорношћу попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име (образац Изјаве о независној понуди у складу са чланом 26. Закона и образац Изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

6.11 Понуђена цена

Цена се исказује у динарима, без пореза на додату вредност.

Цене у понуди се исказују без ПДВ-а и са ПДВ-ом, с тим да се приликом оцењивања понуде узима у обзир цена без ПДВ-а. Јединичне цене и укупно понуђена цена морају бити изражене са две децимале у складу са правилом заокруживања бројева. У случају рачунске грешке меродавна ће бити јединична цена без ПДВ-а из обрасца структуре цене.

Укупна понуђена цена се користи у поступку стручне оцене понуда за поређење, рангирање и оцену прихватљивости према члану 3. тачка 33 ЗЈН.

Понуда која је изражена у две валуте, сматраће се неприхватљивом.

Понуђена цена укључује све трошкове реализације предмета набавке као и све зависне трошкове као што су трошкови транспорта, осигурања, царине, прибављања средстава финансијског обезбеђења, трошкови обавеза у гарантном року и др.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

6.12 Корекција цене

Цена је фиксна за цео уговорени период и не подлеже никаквој промени.

6.13 Рок извођења радова

Рок за извођења радова је максимално 210 (*двестотинедесет*) дана од увођења Извођача радова у посао по грађевинском дневнику.

6.14 Место извођења радова

ТЕНТ Б Ушће, Обреновац

6.15 Квалитативни и квантитативни пријем

Понуђач се обавезује да радове из предмета јавне набавке изврши у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Квантитативни и квалитативни пријем радова врши се приликом извођења радова у присуству овлашћених представника за праћење уговора, на паритету франко пословни објекти наручиоца у ТЕНТ-у Б.

У случају да се приликом извођења радова утврди да стварно стање не одговара обиму и квалитету, Наручилац је дужан да рекламацију записнички констатује и исту одмах достави понуђачу у року од 7 (*седам*) дана.

Понуђач се обавезује да недостатке установљене од стране Наручиоца приликом квантитативног и квалитативног пријема отклони у року који Наручилац одреди. Рок тече од момента пријема рекламације. Понуђач је дужан да недостатке отклони о свом трошку.

Ако су радови које је понуђач извео наручиоцу неадекватни односно не одговарају неком од елемената садржаном у конкурсној документацији и прихваћеној понуди, понуђач одговара по свим законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавезе.

6.16 Гарантни рок

За изведене радове гарантни рок не може бити краћи од 24 месеца од дана састављања Записника о примопредаји изведених радова потписаног од стране овлашћених представника Уговорних страна.

Извођач је дужан да се у гарантном року, а на писани захтев Наручиоца, у року од два дана, одазове и у најкраћем року отклони о свом трошку све недостатке, који су настали због његовог пропуста и некавалитетног рада.

6.17 Начин и услови плаћања

Наручилац ће платити на следећи начин:

Сва плаћања ће се вршити на основу потписаних и оверених привремених месечних ситуација и окончане ситуације оверених од стране надзорног органа кога овлашћује Наручилац у складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и Правилником о садржају и начину вршења стручног надзора ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015), у року до 45 дана од дана пријема истих на архиву Наручиоца.

Окончана ситуација испоставља се након извршене примопредаје радова и коначног обрачуна изведених радова, које записнички оверава Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова уговорних страна, уз доставу неопозиве банкарске гаранције, као гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

У привременој ситуацији, за изведене радове, невести ознаку делатности прописане Уредбом о класификацији делатности из области грађевинарства (Сл. Гласник број 54/10) и Правилником о утврђивању добара и услуга из области грађевинарства за сврхе одређивања пореског дужника за порез на додату вредност (Сл. Гласник РС број 86/2015 године).и за сваку позицију која је ослобођена од ПДВ-а у складу са Законом о ПДВ,као и уписати напомену:ПДВ није обрачунат у складу са чланом 10.став2.тачка 3) Закон о порезу на додату вредност(Службени гласник РС бр 84/04/86/04- исправка 61/05,61,07,93/12,108/13,68/14–др.закон, 142/14,83/15,108/16,113/17,30/18)

Привремене месечне и окончана ситуација се испостављају према количинама из обрачунских листова грађевинске књиге, овереним и потписаним од стране Извођача радова и надзорног органа Наручиоца, у складу са Законом о планирању и изградњи . ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и Правилником о садржају и начину вршења стручног надзора ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015).

Уз привремене ситуације и окончану ситуацију, Извођач је обавезан да достави Наручиоцу Записнике о извршеној контроли радова а који се у каснијим фазама не могу контролисати, оверене и потписане од стране Стручног надзора, као и листове грађевинског дневника за претходни месец за који се испоставља ситуација, обострано потписане и оверене.

Уз сваки рачун се достављају, потписане и оверене привремене месечне односно окончана ситуација и Записник о успешно извршеном пријему изведених радова. У случају да је Надзорни орган издао Сагласност о продужењу рока – налог за рад, и Сагласност је потребно доставити уз рачун.

Извођач радова је обавезан да достави Грађевинску књигу која је оверена од стране одговорног лица извођача радова и лица за контролу извођења радова овлашћеног од стране Наручиоца/Надзорног органа одмах после завршетка радова по сваком појединачном налогу за рад, а најкасније уз достављени рачун.

Рачун, привремена и окончана ситуација мора гласити на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, 11000 Београд, ПИБ 103920327 а доставља се на адресу ЈП ЕПС, Београд – Огранак ТЕНТ Обреновац, Богољуба Урошевића Црног 44, Обреновац и у њему се обавезно наводи број Уговора на основу ког су изведени радови.

Финансијске обавезе које доспевају у наредној години, односно у наредним годинама биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у Програму пословања ЈП ЕПС за године у којима ће се плаћати уговорне обавезе

6.18 Рок важења понуде

Понуда мора да важи најмање 90 (*деведесет*) дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неприхватљива.

6.19 Средства финансијског обезбеђења

Наручилац користи право да захтева средстава финансијског обезбеђења (у даљем тексту СФО) којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке (достављају се уз понуду), као и испуњење својих уговорних обавеза (достављају се приликом закључења уговора или након извођења радова)

Сви трошкови око прибављања средстава обезбеђења падају на терет понуђача, а исти могу бити наведени у Обрасцу трошкова припреме понуде.

Члан групе понуђача може бити налогодавац средства финансијског обезбеђења.

Средства финансијског обезбеђења морају да буду у валути у којој је и понуда.

Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност СФО мора се продужити.

У понуди

6.19.1 Банкарска гаранција за озбиљност понуде

Понуђач је у обавези да приликом подношења понуде достави оригинал банкарску гаранцију за озбиљност понуде у износу од 5% вредности понуде без ПДВ-а.

Банкарска гаранција понуђача мора бити неопозива, безусловна (без права на приговор) и наплатива на први писани позив, са роком важења најмање 30 (*тридесет*) календарских дана дужим од рока важења понуде.

Наручилац ће уновчити гаранцију за озбиљност понуде дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду или
- понуђач коме је додељен Уговор благовремено не потпише Уговор или понуђач коме је додељен Уговор не поднесе исправно средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при ПКС уз примену Правилника ПКС и процесног и материјалног права Републике Србије. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен прихватљив кредитни рејтинг.

Банкарска гаранција ће бити враћена понуђачу са којим није закључен Уговор одмах по закључењу Уговора са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија, а понуђачу са којим је закључен Уговор у року од 10 (*десет*) дана од дана предаје наручиоцу инструмената обезбеђења извршења уговорених обавеза која су захтевана Уговором.

На банкарске гаранције примењују се одредбе Једнообразних правила за гаранције УРДГ 758, Међународне коморе у Паризу.

Гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности Корисника, Налогодавца и Емисионе банке.

Гаранција истиче на наведени датум, без обзира да ли је овај документ враћен или не.

У року од 10 дана од закључења Уговора

6.19.2 Банкарска гаранција за добро извршење посла

Изабрани понуђач је дужан да у тренутку закључења Уговора а најкасније у року од 10 (*десет*) дана од дана обостраног потписивања Уговора од законских заступника уговорних страна, а пре почетка извођења радова, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна пovelља), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Изабрани понуђач је дужан да Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ.

Банкарска гаранција мора трајати најмање 30 (*тридесет*) календарских дана дужим од рока важења уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при ПКС уз примену Правилника ПКС и процесног и материјалног права Републике Србије.

У случају да Изабрани понуђач поднесе банкарску гаранцију стране банке, изабрани понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен прихватљив кредитни рејтинг.

На банкарске гаранције примењују се одредбе Једнообразних правила за гаранције УРДГ 758, Међународне коморе у Паризу.

Гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности Корисника, Налогодавца и Емисионе банке.

Гаранција истиче на наведени датум, без обзира да ли је овај документ враћен или не.

По примопредаји предмета Уговора

6.19.3. Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач се обавезује да преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, безусловна, без права протеста и платива на први позив, издата у висини од 5% од укупно уговорене цене (без ПДВ-а) са роком важења 30 (*тридесет*) календарских дана дужим од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење банкарске гаранције.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, доставља се у тренутку примопредаје радова или најкасније 5 (*пет*) дана пре истека банкарске гаранције за добро извршење посла. Уколико Понуђач не достави банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, Наручилац има право да наплати банкарске гаранције за добро извршење посла.

Достављена банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краћи рок и мањи износ.

Наручилац је овлашћен да наплати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају да Понуђач не испуни своје уговорне обавезе у погледу гарантног рока.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен прихватљив кредитни рејтинг.

На банкарске гаранције примењују се одредбе Једнообразних правила за гаранције УРДГ 758, Међународне коморе у Паризу.

Гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности Корисника, Налогодавца и Емисионе банке.

Гаранција истиче на наведени датум, без обзира да ли је овај документ враћен или не.

Достављање средстава финансијског обезбеђења

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде доставља се као саставни део понуде и гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска 13, Београд, матични број 20053658, ПИБ 103920327, бр. тек.рач. 160-700-13 Банка Intesa.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска бр.13, Београд, матични број 20053658, ПИБ 103920327, бр. тек.рач. 160-700-13 Банка Intesa и доставља се лично или поштом на адресу:

ЈП ЕПС Београд – Огранак ТЕНТ Обреновац, Богољуба Урошевића Црног 44, Обреновац
са назнаком: Средство финансијског обезбеђења за ЈН/3000/1244/2018 (3506/2018).

Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року гласи на Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска бр.13, Београд, матични број 20053658, ПИБ 103920327, бр. тек.рач. 160-700-13 Банка Intesa и доставља се приликом примопредаје предмета уговора или поштом на адресу корисника уговора:

ЈП ЕПС Београд – Огранак ТЕНТ Обреновац, Богољуба Урошевића Црног 44, Обреновац
са назнаком: Средство финансијског обезбеђења за ЈН/3000/1244/2018 (3506/2018).

6.20 Начин означавања поверљивих података у понуди

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у току поступка јавне набавке у складу са позивом и неће бити доступни ником изван круга лица која су укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда и у наставку поступка.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ни један јавни регистар, или која на други начин нису доступна, као и пословне податке који су прописима одређени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену (елемената) критеријума и рангирање понуде.

6.21 Поштовање обавеза које произлазе из прописа о заштити на раду и других прописа

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац бр.4 из конкурсне документације).

6.22 Начело заштите животне средине и обезбеђивања енергетске ефикасности

Наручилац је дужан да набавља добра, услуге и радове који не загађују, односно који минимално утичу на животну средину, односно који обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије – енергетску ефикасност.

6.23 Додатне информације и објашњења

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатним информацијама се доставља са обавезном назнаком: „Захтев за додатним информацијама или појашњењима за јавну набавку бр.ЈН/3000/1244/2018 (3506/2018) - Радови на изради трећег дренажног прстена на касети 2 депоније пепела“ и може се упутити Наручиоцу писаним путем, односно путем поште или непосредно преко писарнице на адресу Наручиоца и путем електронске поште, на е-mail: miodrag.jovin@eps.rs радним данима (понедељак-петак) у периоду од 07:30 до 15:30 часова.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона.

У зависности од изабраног начина комуникације, Наручилац ће поступати у складу са 13-им начелним ставом који је Републичка комисија за заштиту права заузела на трећој Општој седници 14.04.2014. године (објављеним на интернет страници www.kjn.gov.rs).

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда Наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

6.24 Трошкови понуде

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тако што попуњава, потписује и оверава печатом Образац трошкова припреме понуде. (Образац бр.9 из конкурсне документације).

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

6.25 Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне цене и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.26 Разлози за одбијање понуде

Понуда ће бити одбијена ако:

- је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа;
- ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака;
- ако има битне недостатке сходно члану 106. ЗЈН

Наручилац ће донети Одлуку о обустави поступка јавне набавке у складу са чланом 109. Закона.

6.27 Рок за доношење Одлуке о додели уговора/обустави

Наручилац ће Одлуку о додели уговора/обустави поступка донети у року од максимално 25 (*двадесетпет*) дана од дана јавног отварања понуда. У случају обимности или сложености понуда, овај рок може бити 40 (*четрдесет*) дана од дана отварања понуда.

Одлуку о додели уговора/обустави поступка Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења.

6.28 Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ наведеног може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

6.29 Увид у документацију

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.

Наручилац је дужан да лицу из става 1. омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од 2 (два) дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл.14. Закона.

6.30 Заштита права понуђача

Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)–7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним:

Рокови и начин подношења захтева за заштиту права:

Захтев за заштиту права подноси се лично или путем поште на адресу: Јавно Предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Булевар ослобођења 100, 21000 НОВИ САД са назнаком: *Захтев за заштиту права за ЈН/3000/1244/2018 (3506/2018) Радови на изради трећег дренажног прстена на касети 2 депоније пелела, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.*

Захтев за заштиту права се може доставити и путем електронске поште на e-mail miodrag.jovin@eps.rs, радним данима (понедељак-петак) од 7:30 до 15:30 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1) – 7) ЗЈН:

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца

- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, ако је неблаговремен или ако је поднет од стране лица које нема активну легитимацију, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Износ таксе из члана 156. став 1. тач. 1)- 3) ЗЈН:

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда,
- 2) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000,00

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН

Потврда којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Чланом 151. Закона је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;

- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
 (8) корисник: буџет Републике Србије;
 (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
 (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

<http://www.kjn.gov.rs/download/Taksa-popunjени-nalozi-ci.pdf>

УПЛАТА ИЗ ИНОСТРАНСТВА

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)
 11000 Београд, ул. Немањина бр. 17
 Србија
 SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

Министарство финансија
 Управа за трезор
 ул. Поп Лукина бр. 7-9
 11000 Београд
 IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању - „деталји плаћања“ (FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT):

– број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

У прилогу су инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER

FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	/DE20500700100935930800 NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 – USD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANIY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

6.31 Закључивање уговора

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Понуђач којем буде додељен уговор, обавезан је да у року од највише 10 (десет) дана од дана закључења уговора достави банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Достављање средства финансијског обезбеђења представља одложни услов, тако да правно дејство уговора не настаје док се одложни услов не испуни. Ако понуђач са којим је закључен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. У том случају, Наручилац има право да реализује СФО за озбиљност понуде Понуђача који је одбио да потпише уговор.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, Наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

6.32 Измене током трајања уговора

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона.

Наручилац може повећати обим предмета јавне набавке из уговора о јавној набавци за максимално до 5% укупне вредности уговора под условом да има обезбеђена финансијска средства, у случају непредвиђених околности приликом реализације Уговора, за које се није могло знати приликом планирања набавке.

Наручилац може да, у складу са чланом 115. ЗЈН, дозволи промену цене или других битних елемената уговора и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа, измењене околности на тржишту настале услед више силе и промењене околности у смислу члана 133. Закона о облигационим односима и осталих објективних, непредвиђених околности приликом извођења радова на терену (ерозија земљишта, проблеми око подземних вода и остало...)

У наведеним случајевима наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од 3 (три) дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

7. ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ 1.**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. _____ од _____ за отворени поступак јавне набавке радова бр. ЈН/3000/1244/2018 (3506/2018) Радови на изради трећег дренажног прстена на касети 2 депоније пепела

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико, физичко лице)	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Врста правног лица (микро, мало, средње, велико, физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Врста правног лица (микро, мало, средње, велико, физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив члана групе понуђача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ЦЕНА И КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ**ЦЕНА**

ПРЕДМЕТ И БРОЈ НАБАВКЕ	УКУПНА ЦЕНА
Радови на изради трећег дренажног прстена на касети 2 депоније пепела ЈН/3000/1244/2018 (3506/208) НАПОМЕНА: УПИСАТИ ИЗНОСЕ ИЗ ТАБЕЛЕ РЕКАПИТУЛАЦИЈА ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ	_____ динара без ПДВ-а _____ динара са ПДВ-ом

КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ

УСЛОВ НАРУЧИОЦА	ПОНУДА ПОНУЂАЧА
РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Сва плаћања ће се вршити на основу потписаних и оверених привремених месечних ситуација и окончане ситуације, оверених од стране надзорног органа кога овлашћује Наручилац (Записник о успешно извршеном пријему изведених радова) и испостављеног рачуна, у року до 45 дана од дана пријема истих на архиву Наручиоца. Окончана ситуација испоставља се након извршене примопредаје радова и коначног обрачуна изведених радова, које записнички оверава Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова Уговорних страна, уз доставу неопозиве банкарске гаранције, као гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.	Сва плаћања ће се вршити на основу потписаних и оверених привремених месечних ситуација и окончане ситуације, оверених од стране надзорног органа кога овлашћује Наручилац (Записник о успешно извршеном пријему изведених радова) и испостављеног рачуна, у року до 45 дана од дана пријема истих на архиву Наручиоца. Сагласан за захтевом наручиоца ДА/НЕ (заокружити)
РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: Максимум 210 дана од дана увођења Извођача у посао по грађевинском дневнику.	Рок извођења радова износи _____ дана од дана увођења Извођача у посао по грађевинском дневнику.
ГАРАНТНИ РОК: Минимум 24 месеци и почиње да тече од дана састављања Записника о примопредаји изведених радова потписаног од стране овлашћених представника уговорних страна.	Гарантни рок износи _____ месеци од дана састављања Записника о примопредаји изведених радова потписаног од стране овлашћених представника уговорних страна.
МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: ТЕНТ Б Ушће, Обреновац	Сагласан за захтевом наручиоца ДА/НЕ (заокружити)
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: Минимум 90 дана од дана отварања понуда	_____ дана од дана отварања понуда
Понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца за рок и начин плаћања, рок извођења радова, гарантни рок, место извођења радова и рок важења понуде сматраће се неприхватљивом.	

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

- Понуђач је обавезан да у обрасцу понуде попуни све комерцијалне услове (сва празна поља).
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да овласти једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде или да образац понуде потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача (у том смислу овај образац треба прилагодити већем броју потписника)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Табела 1.

А: **ОБЈЕКТИ ДРЕНАЖНОГ СИСТЕМА:****I ПРЕТХОДНИ РАДОВИ**

Поз.	ОПИС	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	Обележавање и снимање трасе: Пре почетка радова Извођач је дужан да изврши обележавање трасе на терену и снимити подужни профил. Треба утврдити и положај других изведених или пројектованих инсталација. Обрачун по м' обележене трасе.	м'	4.760				

Табела 2.

I	УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНА ЦЕНА ПРЕТХОДНИХ РАДОВА динара са ПДВ (ред. бр. I+ред. бр. II)	

II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

Поз.	ОПИС	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	<p>Ископ рова у широком откопу</p> <p>Машински и делимично ручни ископ (машински 95% и ручни 5%) дренажног рова за уградњу дренажних цеви. Ископ извршити према kotaма из подужног профила а ширину рова према попречном профлу и упуствима произвођача монтажног материјала. Ископани материјал се депонује на мин 1 м од ивице рова. Ров је трапезног облика са ширином у дну од 1.0 м и нагибом страна 1:1. У цену ископа урачунати су ископ, ископ за проширење рова приликом монтирања ревизионих дренажних шахтова, планирање дна рова, као и сви други трошкови који терете ову позицију. Обрачун по m³ ископа.</p>	m ³	95.800				
2	<p>Затрпавање дренажног рова материјалом из ископа</p> <p>Затрпавање дренажног рова након полагања дренажних цеви, уградња дренажне испуне и постављања геотекстила, материјалом из ископа у слојевима од 30 cm са збијањем до природне збијености.</p> <p>Обрачун по m³ уграђеног материјала (пепела).</p>	m ³	86.000				
3	<p>Филтарски засип</p> <p>Набавка, транспорт и уградња филтарског засипа од сепарисаног природног шљунка за израду дренажног филтра гранулације 4 - 8 mm ("грађевинска 2") у свему према</p>	m ³	9.300				

	<p>детаљу у прилогу пројекта. Обрачун по м³ урађеног засипа.</p>						
4	<p>Разастирање вишка материјала из ископа Након затрпавања дренажног рова материјалом из ископа извршити разастирање вишка материјала по депонији на потезу од насипа до дренажног рова Обрачун по м² урађеног разастирања</p>	м ²	9.820				
5	<p>Шљунак Набавка, транспорт, насипање и сабијање шљунка природне гранулације испод плоча шахтова у слоју од 10 см. Обрачун по м³ урађеног.</p>	м ³	8,50				

I	<p>УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ (збир колоне бр. 7)</p>	
II	<p>УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара</p>	
III	<p>УКУПНА ЦЕНА ЗЕМЉАНИХ РАДОВА динара са ПДВ (ред. бр. I+ред.бр. II)</p>	

III БЕТОНСКИ РАДОВИ

Поз.	ОПИС	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	<p>Израда армирано бетонских шахтова</p> <p>Набавка, транспорт и постављање префабрикованих армирано бетонских цеви пречника 1000 mm за ревизионе шахтове на дренажи у свему према детаљима датим у прилогу пројекта. Бетонске површине морају бити глатке и правилне. Спој између цеви дихтовати грађевинским лепком. Обрачун се врши по метру набављеног и уграђеног шахта заједно са дном. Број прстенова је рачунат за кату насипа од 100 мнм.</p>	м'	252				
2	<p>Израда доње плоче на ревизионим шахтовима</p> <p>Набавка, транспорт и израда доње плоче 1.4x1.4 m дебљине d=20cm армираним бетоном МБ 30 (арматура Q188).</p> <p>Обрачун по комаду урађене плоче</p>	ком	43				
3	<p>Обрада продора цеви кроз шахтове</p> <p>При изради ревизионих шахтова посебну пажњу обратити на обраду продора цеви кроз шахтове. На споју између цеви и ревизионог шахта поставити гумени прстен и извршити заптивање грађевинским лепком. Након тога продоре цеви обезбедити (обложити) бетонском купом.</p> <p>Обрачун се врши по комаду.</p>	ком	94				

I	УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНА ЦЕНА БЕТОНСКИХ РАДОВА динара са ПДВ (ред. бр.I+ред.бр.II)	

IV МОНТАЖНИ РАДОВИ

Поз.	ОПИС	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	<p>Геотекстил</p> <p>Набавка, транспорт и монтажа геотекстила тип 300 (g=300g/m²). Геотекстил се облаже по испланираном рову а након уградње цеви и филтарског материјала врши се обмотавање са преклопима од 30 см у подужном и попречном правцу са шивењем.</p> <p>Обрачун се врши по m² постављеног геотекстила са свим потребним радовима. Узима се 15% више ради преклапање геотекстила.</p>	m ²	37.400				
2	<p>Дренажне цеви</p> <p>Набавка, транспорт, развлачење по траси и уградња дренажних цеви пречника Ø250 mm типа "Раудрил" или сличних. Цеви се полажу у припремљени ров преко геотекстила. При монтажи поштовати захтеване падове од цца 2,5%. Спајање цевовода вршити утискивањем у муф.</p> <p>Обрачун се врши по m' уграђених дренажних цеви.</p>	m'	4.760				

I	УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНА ЦЕНА МОНТАЖНИХ РАДОВА динара са ПДВ (ред. бр.I+ред.бр.II)	

V ОСТАЛИ РАДОВИ

Поз.	ОПИС	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	<p>Геодетско снимање и израда пројекта изведеног стања</p> <p>У току и по завршеној монтажи цевовода, извршити геодетско снимање изведеног стања и све измене и допуне пројектованог стања унети на ситуацију и одговарајуће подужне и попречне профиле</p> <p>Обрачун паушално.</p>	пауш					
2	Непредвиђени радови по налогу Надзорног органа.Обрачунавају се и плаћају по нч.Пре почетка радова Надзорни орган врши нормирање.	нч	200				

I	УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНА ЦЕНА ОСТАЛИХ РАДОВА динара са ПДВ (ред. бр.I+ред.бр.II)	

А. ОБЈЕКТИ ДРЕНАЖНОГ СИСТЕМА

	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
I Претходни радови			
II Земљани радови			
III Бетонски радови			
IV Монтажни радови			
V Остали радови			
УКУПНО			

Б: ОДВОДНИ ЦЕВОВОДИ:

I ПРЕТХОДНИ РАДОВИ

Поз.	ОПИС	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	<p>Обележавање и снимање трасе.</p> <p>Пре почетка радова Извођач је дужан да изврши обележавање трасе на терену и сними подужни профил. Треба утврдити и положај других изведених или пројектованих инсталација.</p> <p>Обрачун по m' обележене трасе.</p>	m'	930				

I	УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНА ЦЕНА ПРЕТХОДНИХ РАДОВА динара са ПДВ (ред. бр.I+ред.бр.II)	

II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

Поз.	ОПИС	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	<p>Ископ рова са подградом</p> <p>Машински и делимично ручни ископ рова за уградњу канализационих цеви. Ископ извршити према kotaма из подужног профила а ширину рова према попречном профлу и упуствима произвођача монтажног материјала. Ископани материјал се депонује на 1 m од ивице рова рова. Ров је правоугониг облика са ширином у дну од 1.0 m различите дубине. На проласку рова испод насипа и низ косине насипа обавезно је радити ископ са подградом. У цену ископа урачунати су ископ, ископ за проширење рова приликом монтирања ревизионих шахтова, планирање дна одлагање пепла на потребном одстојању, као и сви други трошкови који терете ову позицију. Од укупног ископа планирано је да се машински ископа 95%, а остало ручно.</p> <p>Обрачун по m3 ископа.</p>	m ³	2.600				
2	<p>Привремено уклањање насипа</p> <p>Машински шлицовање насипа ширине у дну од 5 m са нагибом косина 1:1. Шлицовање почети од коте 97,00 мнм. Укупно је пројектовано 17 прелаза кроз насип просечне висине 3m .Обрачун по m3.</p>	m ³	17.850				
3	<p>Враћање насипа у првобитно стање и уз потребно збијање</p> <p>Формирање насипа на месту просецања са одводним цевоводима, пепелом из ископа у слојевима од 30cm са збијањем до постојеће збијености након полагања</p>	m ³	17.850				

	<p>канализационих цеви материјалом из ископа у слојевима од 30 см са збијањем до постојеће збијености. Ова позиција обухвата враћање терена у првобитно стање са формирањем насипа и косина.</p> <p>Обрачун по м3 уграђеног материјала (пепела).</p>						
4	<p>Затрпавање одводног рова материјалом из ископа</p> <p>Затрпавање рова одводног цевовода након полагања цеви, материјалом из ископа у слојевима од 30 см са збијањем до природне збијености.</p> <p>Обрачун по м3 урађеног.</p>	м ³	2.460				

I	УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНА ЦЕНА ЗЕМЉАНИ РАДОВИ динара са ПДВ (ред. бр. I+ред. бр. II)	

III ТЕСАРСКИ РАДОВИ

Поз.	ОПИС	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	<p>Разупирање рова одводног цевовода</p> <p>За осигурање бокова рова од зарушавања извршити двоструко разупирање рова у складу са техничким условима за ту врсту радова. Ценом су обухваћени набавка, транспорт, монтажа, демонтажа, чишћење и сортирање оплате.</p> <p>Обрачун по м2 урађеног.</p>	м ²	5.210				

I	УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНА ЦЕНА ТЕСАРСКИХ РАДОВА динара са ПДВ (ред. бр. I+ред. бр. II)	

IV МОНТАЖНИ РАДОВИ

Поз.	ОПИС	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	<p>Обрада продора цеви кроз шахтове</p> <p>При изради ревизионих шахтова посебну пажњу обратити на обраду продора цеви кроз шахтове. На споју између цеви и ревизионог шахта поставити гумени прстен и извршити заптивање грађевинским лепком. Након тога продоре цеви обезбедити (обложити) бетонском купом израђене од бетона МБ30.</p> <p>Обрачун се врши по комаду.</p>	ком	17				
2	<p>Канализационе цеви</p> <p>Набавка, транспорт, развлачење по траси и монтажа пуних ПВЦ цеви пречника Ø300 mm класе SN4 у припремљени ров. При монтажи поштовати захтеване падове.</p> <p>Обрачун се врши по м' уграђених канализационих цеви.</p>	м'	930				

I	УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНА ЦЕНА МОНТАЖНИХ РАДОВА динара са ПДВ (ред. бр.I+ред.бр.II)	

V ОСТАЛИ РАДОВИ

Поз.	ОПИС	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	<p>Геодетско снимање и израда изведеног стања</p> <p>У току и по завршеној монтажи цевовода, извршити геодетско снимање изведеног стања и све измене и допуне пројектованог стања унети на ситуацију и одговарајуће подужне и попречне профиле</p> <p>Обрачун паушално.</p>	пауш					
2	<p>Непредвиђени радови по налогу Надзорног органа.Обрачунавају се и плаћају по нч.Пре почетка радова Надзорни орган врши нормирање.</p>	нч	200				

Табела 2.

I	УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНА ЦЕНА ОСТАЛИХ РАДОВА динара са ПДВ (ред. бр.I+ред.бр.II)	

Б) ОДВОДНИ ЦЕВОВОДИ:

	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
I Претходни радови			
II Земљани радови			
III Тесарски радови			
IV Монтажни радови			
V Остали радови			
УКУПНО			

В: ОДВОДНИ КОЛЕКТОР ИЗМЕЂУ КАСЕТЕ 1 и 2:

I ПРЕТХОДНИ РАДОВИ

Поз.	ОПИС	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	<p>Обележавање и снимање трасе.</p> <p>Пре почетка радова Извођач је дужан да изврши обележавање трасе на терену и сними подужни профил. Треба утврдити и положај других изведених или пројектованих инсталација.</p> <p>Обрачун по м' урађеног.</p>	м'	1.810				

I	УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНА ЦЕНА ПРЕТХОДНИХ РАДОВА динара са ПДВ (ред. бр.I+ред.бр.II)	

II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

Поз.	ОПИС	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	<p>Ископ рова са подградом</p> <p>Машински и делимично ручни ископ рова за уградњу канализационих цеви. Ископ извршити према kotaма из подужног профила а ширину рова према попречном профлу и упуствима произвођача монтажног материјала. Ископани материјал се депонује на 1 m од ивице рова рова. Ров је правоугоник облика са ширином у дну од 1.0 m различите дубине. На проласку рова испод насипа и низ косине насипа обавезно је радити ископ са подградом. У цену ископа урачунати су ископ, ископ за проширење рова приликом монтирања ревизионих шахтова, планирање дна одлагање пепла на потребном одстојању, као и сви други трошкови који терете ову позицију. Од укупног ископа планирано је да се машински ископа 95%, а остало ручно.</p> <p>Обрачун по m3 ископа.</p>	m ³	5.800				
2	<p>Проширење рова за шахтове</p> <p>Проширење рова за шахтове. Ископ се врши машински и ручно.</p> <p>Обрачун по m3 урађеног.</p>	m ³	20				
3	<p>Шљунак</p> <p>Набавка, транспорт, насипање и сабијање шљунка природне гранулације испод плоча шахтова у слоју од 10 cm.</p> <p>Обрачун по m3 урађеног.</p>	m ³	4,5				

4	<p>Затрпавање рова материјалом из ископа</p> <p>Затрпавање рова након полагања канализационих цеви, материјалом из ископа у слојевима од 30 цм са збијањем до природне збијености.</p> <p>Обрачун по м3 уграђеног материјала.</p>	м ³	5.620				
---	--	----------------	-------	--	--	--	--

I	<p>УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ (збир колоне бр. 7)</p>	
II	<p>УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара</p>	
III	<p>УКУПНА ЦЕНА ЗЕМЉАНИХ РАДОВА динара са ПДВ (ред. бр. I+ред. бр. II)</p>	

III ТЕСАРСКИ РАДОВИ

Поз.	ОПИС	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	<p>Разупирање рова одводног цевовода</p> <p>За осигурање бокова рова од зарушавања извршити двоструко разупирање рова у складу са техничким условима за ту врсту радова. Ценом су обухваћени набавка, транспорт, монтажа, демонтажа, чишћење и сортирање оплате.</p> <p>Обрачун по м 2.</p>	м ²	10.100				

I	УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНА ЦЕНА ТЕСАРСКИХ РАДОВА динара са ПДВ (ред. бр. I+ред. бр. II)	

IV БЕТОНСКИ РАДОВИ

Поз.	ОПИС	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	<p>Израда армирано бетонских ревизионих шахтова</p> <p>Набавка, транспорт и постављање префабрикованих армирано бетонских цеви пречника 1000 mm за ревизионе шахтове у свему према детаљима датим у прилогу пројекта. Набавка, транспорт и уградња армирано-бетонских прстенова за шахтове без доње рлоче и завршног прстена у свему према детаљима датим на цртезу и вазећим прописима за ову врсту посла. Бетонске површине морају бити глатке и правилне.</p> <p>Обрачун по m урађеног.</p>	м'	72				
2	<p>Израда доње плоче на ревизионим шахтовима</p> <p>Израда доње плоче 1.4x1.4 m дебљине d=20cm армираним бетоном МБ 30 (арматура Q188).</p> <p>Обрачун по комаду урађене плоче.</p>	ком	21				
3	<p>Обрада продора цеви кроз шахтове</p> <p>При изради ревизионих шахтова посебну пажњу обратити на обраду продора цеви кроз шахтове. На споју између цеви и ревизионог шахта поставити гумени прстен и извршити заптивање грађевинским лепком. Након тога продоре цеви обезбедити (обложити) бетонском купом израђене од бетона МБ30.</p> <p>Обрачун се врши по комаду.</p>	ком	47				

4	<p>Израда армирано бетонских поклопаца шахтова</p> <p>Набавка, транспорт и постављање префабрикованих армирано бетонских поклопаца пречника 1000 mm за ревизионе шахтове на одводним цевоводима у свему према детаљима датим у прилогу пројекта. Бетонске поклопце армирати у две зоне мрежастом арматуром и бетонирати марком бетона МБ30. У цену улазе и оплата и арматура.</p> <p>Обрачун по комаду уграђеног.</p>	ком	21				
---	--	-----	----	--	--	--	--

I	УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНА ЦЕНА БЕТОНСКИХ РАДОВА динара са ПДВ (ред. бр. I+ред. бр. II)	

V МОНТАЖНИ РАДОВИ

Поз.	ОПИС	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	<p>Канализационе цеви</p> <p>Набавка, транспорт, развлачење по траси и монтажа пуних ПВЦ цеви пречника Ø400 mm класе SN 8 у припремљени ров. При монтажи поштовати захтеване падове.</p> <p>Обрачун се врши по м' уграђених канализационих цеви.</p>	м'	1.810				
2	<p>Канализационе цеви</p> <p>Набавка, транспорт, развлачење по траси и монтажа пуних ПВЦ цеви пречника Ø400 mm класе SN 8 у припремљени ров. При монтажи поштовати захтеване падове.</p> <p>Обрачун се врши по м' уграђених канализационих цеви.</p>	ком	240				

I	УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНА ЦЕНА МОНТАЖНИХ РАДОВА динара са ПДВ (ред. бр. I+ред.бр. II)	

VI ОСТАЛИ РАДОВИ

Поз.	ОПИС	Јед. мере	Количина	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7 (4x5)	8 (4x6)
1	<p>Геодетско снимање и израда изведеног стања</p> <p>У току и по завршеној монтажи цевовода, извршити геодетско снимање изведеног стања и све измене и допуне пројектованог стања унети на ситуацију и одговарајуће подужне и попречне профиле</p> <p>Обрачун паушално.</p>	пауш					
2	Непредвиђени радови по налогу Надзорног органа.Обрачунавају се и плаћају по нч.Пре почетка радова Надзорни орган врши нормирање.	нч	200				

I	УКУПНА ЦЕНА динара без ПДВ (збир колоне бр. 7)	
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ динара	
III	УКУПНА ЦЕНА ОСТАЛИХ РАДОВА динара са ПДВ (ред. бр.I+ред.бр.II)	

В) одводни колектор између касете 1 и 2:

	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
I Претходни радови			
II Земљани радови			
III Тесарски радови			
IV Бетонски радови			
V Монтажни радови			
VI Остали радови			
УКУПНО			

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ			
	Јединична цена без ПДВ	Укупна цена без ПДВ	Укупна цена са ПДВ
А) ОБЈЕКТИ ДРЕНАЖНОГ СИСТЕМА			
Б) ОДВОДНИ ЦЕВОВОДИ:			
В) ОДВОДНИ КОЛЕКТОР ИЗМЕЂУ КАСЕТЕ 1 и 2:			
УКУПНО:			

Табела 3.

Посебно исказани трошкови који су укључени у укупно понуђену цену без ПДВ-а (цена из реда бр. 1) уколико исти постоје као засебни трошкови)	Трошкови превоза	динара
	Остали трошкови (<i>навести</i>)	динара

Датум

М.П.

Понуђач

Напомена:

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

Табела 1:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ за сваку позицију из структуре цене;
- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ за сваку позицију из структуре цене;
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ (из колоне 5.) са количином (из колоне 4.);
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ – ом и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ (из колоне 6.) са количином (из колоне 4.)

Табела 2:

- у ред бр. I – уписује се укупно понуђена цена за све позиције без ПДВ -а (збир колоне бр. 7)
- у ред бр. II – уписује се укупан износ ПДВ - а
- у ред бр. III – уписује се укупно понуђена цена са ПДВ -ом (ред бр. I + ред бр. II)

у Табелу 3. уписују се посебно исказани трошкови који су укључени у укупно понуђену цену без ПДВ (ред бр. I из табеле 2)
уколико исти постоје као засебни трошкови

- на место предвиђено за место и датум уписује се место и датум попуњавања обрасца структуре цене.
- на место предвиђено за печат и потпис понуђач печатом оверава и потписује образац структуре цене.
-

НАПОМЕНА: УКУПНУ ЦЕНУ БЕЗ ПДВ-а И УКУПНУ ЦЕНУ СА ПДВ-ом (А + Б + В) ОБРАЧУНАТИ У ТАБЕЛИ - РЕКАПИТУЛАЦИЈА ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ -

ОБРАЗАЦ 3.

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (4) и члана 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр.86/15) понуђач даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је Понуду број _____ за јавну набавку радова **ЈН/3000/1244/2018 (3506/2018) – Радови на изради трећег дренажног прстена на касети 2 депоније пепела** Наручиоца Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана _____ године, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат је да ће сходно члану 168.став 1.тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништав.

Датум:

М.П.

Понуђач/члан групе

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају да понуду подноси група понуђача образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 4.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012, 14/15 и 68/15) као понуђач/подизвођач дајем:

ИЗЈАВУ

којом изричито наводимо да смо у свом досадашњем раду и при састављању Понуде број: _____ за јавну набавку радова **ЈН/3000/1244/2018 (3506/2018) – Радови на изради трећег дренажног прстена на касети 2 депоније пепела**, Наручиоца Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења Понуде.

Датум:

М.П.

Понуђач/члан групе

Напомена:

Уколико заједничку понуду подноси група понуђача Изјава се доставља за сваког члана групе понуђача. Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица за заступање понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава се доставља за понуђача и сваког подизвођача. Изјава мора бити попуњена, потписана и оверена од стране овлашћеног лица за заступање понуђача/подизвођача и оверена печатом.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ 5.

СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА – СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

	Референтни наручилац	Лице за контакт и број телефона	Број и датум закључења уговора	Датум реализације уговора	Вредност изведених радова без ПДВ - а
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
				Укупна вредност изведених радова без ПДВ - а	

Датум:

М.П.

Понуђач:

Напомена:

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла испред групе понуђача.

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.

Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15). Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона.

Наручилац задржава право да захтева од понуђача, да додатно достави фотокопије уговора, ситуација, рачуна или других докумената из који се може закључити да су радови наведени у овом обрасцу успешно изведени.

ОБРАЗАЦ 6.

ПОТВРДА О РЕФЕРЕНТНИМ НАБАВКАМА

Наручилац предметних радова:

_____ (назив и седиште наручиоца)

Лице за контакт:

_____ (име, презиме, контакт телефон)

Овим путем потврђујем да је

_____ (навести назив и седиште понуђача)

за наше потребе извео:

_____ (навести референтне радове/уговоре)

у уговореном року, обиму и квалитету.

Датум закључења уговора	Датум реализације уговора	Вредност уговора без ПДВ	Вредност изведених радова без ПДВ динара

Датум:

М.П.

Наручилац радова:

Напомена:

Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.
 Понуђач који даје нетачне податке у погледу стручних референци, чини прекршај по члану 170. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15).
 Давање неистинитих података у понуди је основ за негативну референцу у смислу члана 82. став 1. тачка 3) Закона.

ОБРАЗАЦ 7.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку радова: **ЈН/3000/1244/2018 (3506/2018)** - Радови на изради трећег дренажног прстена на касети 2 депоније пепела

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. став 1. тачка 6) подтачка (3) и члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС” бр. 86/15), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15).

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да им их Наручилац надокнади у Законом прописаном случају
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15)
- уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, Наручилац није дужан да му надокнади трошкове и у Законом прописаном случају
- уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац потписује и оверава Носилац посла. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписује и оверава печатом понуђач.

ОБРАЗАЦ 8.

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

НАРУЧИЛАЦ

1. ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД, улица: Балканска бр. 13, 11000 Београд, матични број 20053658, ПИБ 103920327, текући рачун 160-8982-96 Банка Intesa а.д. Београд, које заступа законски заступник Милорад Грчић, в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац)

и

ИЗВОЂАЧ РАДОВА

2. _____ из _____, Ул. _____ бр. _____ Матични број _____, ПИБ _____, Текући рачун _____ Банка _____, кога заступа _____, _____ као лидер у име и за рачун групе понуђача (у даљем тексту: Извођач радова)

а) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

б) _____ из _____, улица _____ бр. _____, ПИБ: _____, матични број _____, кога заступа _____, (члан групе понуђача или подизвођач)

(у даљем тексту заједно названи: Уговорне стране)

У случају да је поднета понуда са подизвођачем:

Извођач радова је део набавке која је предмет овог Уговора и то _____
(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____
(навести скраћено пословно име подизвођача)

а која чини _____% од укупне вредности набавке.

Извођач радова одговара Наручиоцу за уредно извршење дела набавке који је поверио подизвођачу.

У случају да је поднета понуда заједничка понуда:

На основу закљученог Споразума о заједничком извршењу јавне набавке број _____ од _____ године, ради учешћа у поступку јавне набавке радова бр. ЈН/3000/1244/2018 (3506/2018) између _____ (навести учеснике заједничке понуде) споразумне стране су се сагласиле: _____ (могу се навести одредбе из Споразума које су битне за реализацију Уговора).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

(У даљем тексту заједно названи : Уговорне стране)

Закључиле су у Београду,

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Радови на изради трећег дренажног прстена на касети 2 депоније пепела

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) (у даљем тексту: ЗЈН), спровео отворени поступак јавне набавке радова бр. ЈН/3000/1244/2018 (3506/2018) - Радови на изради трећег дренажног прстена на касети 2 депоније пепела, у циљу закључења Уговора са изабраним понуђачем
- да је Понуђач (у даљем тексту: Извођач радова), на основу Позива за подношење понуда и конкурсне документације, који су објављени на Порталу јавних набавки, Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа и на интернет страници Наручиоца, доставио Понуду бр. _____ од _____. године (у даљем тексту Понуда), која је саставни део Уговора (*Попуњава Понуђач*)
- да је Наручилац, на основу Извештаја комисије о стручној оцени понуда, у складу са чланом 105. ЗЈН и Одлуке о додели уговора бр. _____ од _____. године, донете у складу са чланом 108. ЗЈН, закључио Уговор са Извођачем радова (*Попуњава Наручилац*)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је извођење радова на изради трећег дренажног прстена на касети 2 депоније пепела (у даљем тексту: Радови), у свему у складу са Конкурсном документацијом за јавну набавку бр. ЈН/3000/1244/2018 (3506/2018), Понудом Извођача радова број _____ од _____ године, Техничком спецификацијом и Обрасцем структуре цене, који као Прилози чине саставни део овог Уговора.

Извођач радова који је у складу са Понудом, део уговорених обавеза делимично уступио подизвођачу у потпуности је одговоран Наручиоцу за реализацију радова.

Група понуђача у заједничкој понуди, одговорни су неограничено и солидарно за извршење обавеза по основу овог Уговора.

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 2.

Укупна уговорена цена за Радове из члана 1. овог Уговора износи: _____ динара, без обрачунатог пореза на додату вредност.

(словима: _____)

На цену из става 1. овог члана обрачунава се припадајући порез на додату вредност у складу са прописима Републике Србије.

Уговорена цена укључује све трошкове реализације предмета уговора, као што су: трошкови транспорта, изласка на терен, путне трошкове одласка/доласка на локације Корисника

услуга, трошкови прибављања средстава финансијског обезбеђења, као и све зависне трошкове који настају у току реализације предмета уговора на начин како је регулисано овим Уговором и конкурсном документацијом.

КОРЕКЦИЈА ЦЕНЕ

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се јединичне цене из основне понуде неће мењати у случају промене цена елемената на основу којих је формирана јединична цена радова (фиксна цена), за све време важења овог Уговора.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Цену из члана 3. овог Уговора, Наручилац ће платити на следећи начин:

Сва плаћања ће се вршити на основу потписаних и оверених привремених месечних ситуација и окончане ситуације, оверених од стране надзорног органа кога овлашћује Наручилац (Записник о успешно извршеном пријему изведених радова), у складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и Правилником о садржају и начину вршења стручног надзора ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015), и испостављеног рачуна у року до 45 (словима: четрдесетпет) дана од дана пријема истих на архиву Наручиоца.

У привременој ситуацији, за изведене радове, невести ознаку делатности прописане Уредбом о класификацији делатности из области грађевинарства (Сл. Гласник број 54/10) и Правилником о утврђивању добара и услуга из области грађевинарства за сврхе одређивања пореског дужника за порез на додату вредност (Сл. Гласник РС број 86/2015 године).и за сваку позицију која је ослобођена од ПДВ-а у складу са Законом о ПДВ,као и уписати напомену:ПДВ није обрачунат у склду са чланом 10.став2.тачка 3) Закон о порезу на додату вредност(Службени гласник РС бр 84/04/86/04- исправка 61/05,61,07,93/12,108/13,68/14 – др.закон ,142/14,83/15,108/16,113/17,30/18).

Привремене месечне и окончане ситуације се испостављају према количинама из обрачунских листова грађевинске књиге, овереним и потписаним од стране Извођача радова и надзорног органа Наручиоца, у складу са Законом о планирању и изградњи.

Окончана ситуација испоставља се након извршене примопредаје радова и коначног обрачуна изведених радова, које записнички оверава Комисија за примопредају и коначни обрачун изведених радова уговорних страна, уз доставу неопозиве банкарске гаранције, као гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

Уз привремене ситуације и окончану ситуацију, Извођач је обавезан да достави Наручиоцу Записнике о извршеној контроли радова а који се у каснијим фазама не могу контролисати, оверене и потписане од стране Стручног надзора, као и листове грађевинског дневника за претходни месец за који се испоставља ситуација, обострано потписане и оверене.

Уз сваки рачун се достављају, потписане и оверене привремене месечне односно окончана ситуација и Записник о успешно извршеном пријему изведених радова. У случају да је Надзорни орган издао Сагласност о продужењу рока – налог за рад, и Сагласност је потребно доставити уз рачун.

Извођач радова је обавезан да достави Грађевинску књигу која је оверена од стране одговорног лица извођача радова и лица за контролу извођења радова овлашћеног од стране Наручиоца/Надзорног органа одмах после завршетка радова по сваком појединачном налогу за рад, а најкасније уз достављену привремену /окончану ситуацију рачун.

Рачун, привремене и окончана ситуација мора гласити на: Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Београд, Балканска бр.13, 11000 Београд, ПИБ 103920327 а доставља се на адресу: ЈП ЕПС Београд – огранак ТЕНТ Обреновац, Богољуба Урошевића Црног 44, Обреновац и у њему се обавезно наводи број Уговора на основу кој су изведени радови.

Финансијске обавезе које доспевају у наредној години, односно у наредним годинама биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у Програму пословања ЈП ЕПС за године у којима ће се плаћати уговорне обавезе.

МЕСТО И РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 5.

Место извођења радова је ТЕНТ Б Ушће, Обреновац

Рок извођења радова износи _____ дана (*максимално 210 дана*) од увођења Извођача радова у посао по грађевинском дневнику.

Рок за извођење радова мирује у случају ако се појаве накнаде околности на страни Наручиоца, а које онемогућавају Извођача радова да изведе радове у уговореном року, и то:

1. измене у току радова
2. накнадни захтеви Наручиоца.

Рок за завршетак радова може се продужити на захтев Извођача радова или Наручиоца ако у уговореном року наступе следеће околности:

1. поступање трећих лица без кривице Уговорних страна
2. прекид радова изазван актом надлежног органа, за који нису одговорне Уговорне стране
3. временских неприлика које нису могле да се предвиде у тренутку потписивања Уговора, а које би битно утицале на сигурност и безбедност радова, објеката, опреме и радне снаге
4. накнадне радове, у поступку уговарања сагласно Закону
5. непредвиђене радове, за које Извођач радова није знао или није могао знати да се морају извести, у поступку уговарања сагласно Закону
6. вишкове радова, уколико њихова вредност прелази 10% од укупно уговорене цене радова и то само у делу тих радова који прелазе наведени проценат, у поступку уговарања сагласно Закону
7. виша сила коју признају постојећи прописи
8. остале објективне околности које не зависе од воље Уговорних страна.

Потреба усклађивања извођења радова који су обухваћени конкурсном документацијом и радова који ће се накнадно уговорити у новом поступку јавне набавке која ће обухватити преостале радове из техничке документације.

Извођач радова је у обавези, да писаним путем благовремено обавести Наручиоца о разлозима кашњења и потребама продужетка рока, у складу са одредбама члана 115. Закона о јавним набавкама, што ће такође у писаној форми бити верификовано од стране Наручиоца.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 6.

Обавезе Наручиоца по потписивању овог Уговора су да:

1. у року од 3 (словима: три) дана, у писаној форми обавести Извођача радова о лицу задуженом за реализацију овог Уговора
2. Извођача радова уведе у посао, да му обезбеди магнетне идентификационе картице за улаз радника Извођача у круг електране
3. у року од 3 (словима: три) дана достави решење за лица која ће вршити стручни надзор над радовима
4. именује лице одговорно за безбедност и здравље на раду
5. преда Извођачу радова локацију односно Пројекат за извођење у електронском облику пре почетка извођења радова
6. достави Извођачу радова техничку документацију по којој ће се изводити уговорени радови, да свакодневно потписује грађевински дневник и прати квалитет и квантитет извршених радова
7. након завршетка радова формира заједно са Извођачем радова, Комисију за квалитативни и квантитативни преглед, примопредају и коначни обрачун изведених радова и опреме
8. писаним путем обавести Извођача радова о датуму када може да отпочне са реализацијом Уговора, а који ће бити достављен Извођачу у року не мањем од 7 (словима: седам) дана од дана када треба да отпочну радови и са Извођачем радова усагласи и одобри динамички план извођења радова
9. редовно измирује обавезе према Извођачу радова за изведене радове на основу привремених ситуација и окончане ситуације
10. обавеза Наручиоца је да, пре почетка извођења радова, по потреби, обезбеди План превентивних мера и да попуни Пријаву градилишта коју ће доставити надлежној инспекцији рада, сходно члану 8. и 9. Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим и покретним градилиштима („Сл. гласник РС“ бр.14/2009 и 95/2010).

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 7.

Обавезе Извођача радова по потписивању овог Уговора су да:

- да у периоду трајања уговора увек има довољан број лица и опреме за извођење радова;
- да радове из предмета уговора изводи континуирано, у роковима одређеним уговором;
- да радове изводи савесно, да се према имовини наручиоца опходи са пажњом доброг домаћина и да поступа у складу са налозима наручиоца, уколико то не одступа од одредби уговора и његових делова;
- да надокнади штету коју приликом извршења предмета јавне набавке причини својом кривицом.
- Обезбеди: привремене објекте за ускладиштење материјала, објекте за боравак, смештај и исхрану радника, алата, објекте за техничко особље и др,
- Набављени материјал складишти на прописан начин и место које одобри Наручилац и користи га у свему по инструкцијама и одобрењу Наручиоца,
- Сва осигурања: за транспорт, несреће, пожар, провалне крађе, обавеза је Извођача и јемство иде на његов терет,
- Наведене радове Извођач треба да изведе са својим људством, материјалом, средствима за рад и целокупном потребном опремом. Цена по ј/м треба да садржи набавку свих потребних материјала, све транспорте Ф-цо градилиште, вертикални и хоризонтални транспорт материјала, људства и опреме, припремне радове и извођење предметних радова,

- Наручилац радова задржава право да, након потписивања Уговора, комплетно одустане од појединих ставки овог предмера или да их умањи за одређени проценат као и да увећа ако се за то укаже потреба, али се не смеју мењати јединичне цене.
- Све радове у овом предмеру које су предвиђене да се обрачунавају и плаћају по Нч нормира надзорни орган ТЕНТ-а пре почетка извршења,
- Радове изведе квалитетно и стручно, са квалификованом радном снагом и стручним техничким особљем по важећим законима и техничким прописима и по технологији за конкретну врсту посла.
- Радове изведе према достављеној техничкој документацији (Пројекат за извођење),
- Извођач радова је у обавези да све време врши геодетска снимања и осматрања трасе и нивелете. Свакодневно присуство геометра је обавезно.
- Извођач радова је у обавези да достави копију важећег извештаја (атеста) о испитивању материјала од стране независне институције Републике Србије или лабораторије ван територије Републике Србије акредитоване од стране АТС-а према стандарду SRPS ISO IEC 17025, као доказ да је материјал технички исправан. Неће се признати извештаји и потврде сопствених лабораторија.
- Техничку документацију, администрацију и евиденцију на градилишту Извођач систематски организује, тако да се она одвија упоредо са током радова без и најмањег закашњења, како би се преко ње пратио развој послова, кретање радне снаге, допрема материјала и контрола рокова извршења (грађевински дневник, грађевинска књига, оперативни планови, и др.). Извођач је обавезан да свакодневно уредно води грађевински дневник у коме ће бити дат детаљан опис урађених радова и да, на крају сваког месеца, уради грађевинску књигу у којој ће навести тачне количине извршених радова. Оба документа потписује овлашћено лице извођача и надзорни орган ТЕНТ-а Б и то: грађевински дневник свакодневно на крају радног дана а грађевинску књигу на крају текућег месеца. У грађевинску књигу се уписују сви премерени подаци о извршеним радовима са потребним скицама. Обрачунски нацрти, су обавезни и чине саставни део грађевинске књиге. За радове који касније постају невидљиви треба обавезно уцртати у књигу и скице са тачним мерама. У грађевинској књизи не сме ништа бити брисано, већ се свака исправка врши повлачењем црте погрешног и дописује тачно. Поред сваке исправке мора бити параф лица које исправку уноси. Руководилац радова Извођача и представник Наручиоца заједно врше премере радова, нарочито оне чије је премеравање по завршетку немогуће. Извођач води грађевинску књигу под контролом Наручиоца и одговоран је за тачност података,
- На основу Правилника о безбедности на раду у ТЕНТ д.о.о Извођач је дужан да именује одговорно лице за безбедност на раду који ће бити на располагању у свако време током редовног времена Понуђача.
- Пре почетка извођења радова Извођач мора да достави решење о одређивању одговорних извођача радова и шефа градилишта.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ РАДОВА И КОНАЧНИ ОБРАЧУН ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 8.

Извођач радова је у обавези да преко Стручног надзора писмено обавести Наручиоца о завршетку радова и спремности за примопредају уговорених изведених радова, најкасније 3 (словима: три) дана по завршетку свих радова.

Члан 9.

Квантитативни и квалитативни пријем уговорених радова из члана 2. Уговора, као и коначни обрачун извршиће Комисија састављена од представника Наручиоца и Извођача радова, која ће сачинити Записник о примопредаји изведених радова.

Потписивањем Записника о примопредаји изведених радова омогућује се спровођење коначног обрачуна.

Члан 10.

Примопредају и коначни обрачун изведених радова врши Комисија за примопредају и коначни обрачун и то у две фазе:

- I фаза – примопредаја: квалитативна и квантитативна примопредаја свих изведених радова и примопредаја документације сходно Закону о планирању и изградњи. У току примопредаје Комисија саставља Записник о примопредаји изведених радова, који потписују сви чланови Комисије и учесници у раду Комисије

- II фаза - коначни обрачун: израда коначног обрачуна за изведене радове, као саставног дела јединственог Записника о примопредаји изведених радова и коначном обрачуну, који потписују сви чланови Комисије и учесници у раду Комисије.

Уколико Комисија за примопредају изведених радова у свом извештају констатује примедбе на изведене радове, Извођач радова је у обавези да те недостатке отклони у накнадно остављеном року који одреди Наручилац.

Уколико Извођач радова у остављеном року не поступи по примедбама Комисије за примопредају изведених радова Наручилац ће ангажовањем трећих лица отклонити недостатке о трошку Извођача радова путем наплате гаранције банке за добро извршење посла.

Члан 11.

Извођач радова је дужан да сарађује са Комисијом за примопредају изведених радова (са квалитативним и квантитативним прегледом и пријемом) и да поступи без одлагања по свим захтевима те Комисије.

Наручилац и Извођач радова су дужни да Комисији за примопредају изведених радова обезбеде сву потребну документацију према Закону о планирању и изградњи.

По добијеном позитивном извештају Комисије за примопредају изведених радова Наручилац и Извођач радова ће, без одлагања, а најкасније у року 7 (словима: седам) дана, приступити примопредаји и коначном обрачуну изведених радова.

Комисија за примопредају је састављена од непарног броја чланова овлашћених представника уговорних страна, уз учешће Стручног надзора и одговорних лица Извођача радова.

Након примопредаје изведених радова може се приступити коначном обрачуну изведених радова.

Члан 12.

За случај било каквог квантитативног или квалитативног одступања, представници Наручиоца и Извођача радова сачиниће Записник са примедбама који ће Извођача радова обавезати да установљена одступања отклони у року задатом од стране Комисије, и процес извршења усагласи са условима из конкурсне документације.

У супротном Наручилац стиче право да раскине овај Уговор и активира банкарску гаранцију за добро извршење посла на износ од 10% укупно уговорене цене без ПДВ-а.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 13.

Гарантни рок за уговорене и изведене радове износи _____ месеца (*минимално 24 месеца*) и почиње да тече од дана састављања Записника о примопредаји изведених радова потписаног од стране овлашћених представника Уговорних страна.

Извођач радова је дужан да се одазове у року од 48 часова од тренутка пријема захтева у писаној форми од стране овлашћеног лица Наручиоца, и о свом трошку отклони све евентуалне недостатке на изведеним радовима у току трајања гарантног рока, стим да Наручилац има право реализације СФО за отклањање недостатака у гарантном року.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 14.

Банкарска гаранција за добро извршење посла

Извођач радова се обавезује да у року од 10 (словима: десет) дана од дана обостраног потписивања овог Уговора од законских заступника Уговорних страна, Наручиоцу достави банкарску гаранцију за добро извршење посла, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), даље: ЗОО.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да буде са клаузулом "неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор", издата у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а, са роком важења 30 (словима: тридесет) календарских дана дужим од рока важења Уговора.

Достављање средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла представља одложни услов наступања правног дејства Уговора.

Уколико достављена банкарска гаранција садржи додатне услове за исплату, краће рокове и мањи износ, сматраће се да није достављена у прописаном року.

Наручилац је овлашћен да наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла, у целости, у случају да Извођач радова не испуни било коју обавезу предвиђену овим Уговором, као и у случају једностраног раскида истог од стране Извођач радова.

Ако се за време трајања Уговора промене рокови за извршење обавеза из Уговора или друге околности које онемогућавају извршење тих обавеза, важност банкарске гаранције за добро извршење посла се мора продужити.

Извођач радова може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен прихватљив кредитни рејтинг.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по издатој гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по издатој гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при Привредној комори Србије уз примену Правилника Привредне коморе Србије и процесног и материјалног права Републике Србије.

Банкарска гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности Уговорних страна и емисионе банке.

На издату банкарску гаранцију примењују се Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

Банкарска гаранција истиче на наведени датум, без обзира да ли је овај документ враћен или није.

Члан 15.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

Извођач радова се обавезује да преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року која је неопозива, безусловна, без права протеста и платива на први позив, издата у висини од 5% од укупно уговорене цене (без ПДВ-а) са роком

важења 30 (словима: тридесет) дана дужим од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак гарантног рока има за последицу и продужење банкарске гаранције.

Банкарска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року, доставља се у тренутку примопредаје радова или најкасније 5 (словима: пет) дана пре истека банкарске гаранције за добро извршење посла. Уколико Извођач радова не достави банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Достављена банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краћи рок и мањи износ.

Наручилац је овлашћен да наплати банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року у случају да Извођач радова не испуни своје уговорне обавезе у погледу гарантног рока.

Извођач радова може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен прихватљив кредитни рејтинг .

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по издатој гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по издатој гаранцији, утврђује се надлежност Сталне арбитраже при Привредној комори Србије уз примену Правилника Привредне коморе Србије и процесног и материјалног права Републике Србије.

Банкарска гаранција се не може уступити и није преносива без сагласности Уговорних страна и емисионе банке.

На издату банкарску гаранцију примењују се Једнообразна правила за гаранције на позив (URDG 758) Међународне трговинске коморе у Паризу.

Банкарска гаранција истиче на наведени датум, без обзира да ли је овај документ враћен или није.

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 16.

Извођач радова је обавезан да предузме мере техничке заштите и друге мере за сигурност објеката и радова, радника и материјала, пролазника, јавног саобраћаја, суседних објеката, околине и имовине трећих лица и непосредно је одговоран и дужан је надокнадити све штете које извршењем уговорених Радова евентуално причини Наручиоцу и/или трећим лицима.

Извођач радова је дужан да Наручиоцу и/или његовим запосленима надокнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Извођача радова, односно његових запослених, као и других лица које ангажовао Извођач радова, ради извршења Радова који су предмет овог Уговора.

Под штетом, у смислу става 1. овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или повреде запосленог код Наручиоца, штета настала на имовини Наручиоца, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Наручилац ради отклањања последица настале штете.

Уколико Уговорне стране заједнички, преко овлашћених представника констатују и записнички потврде да је за део настале штете из става 1. овог члана одговоран Наручилац, Извођач радова има право на накнаду тог дела висине исплаћене штете.

Члан 17.

Извођач радова је посебно обавезан:

1. да се придржава Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл.гласник РС", бр. 101/2005, 91/2015) и Закона о заштити од пожара ("Сл.гласник РС", бр. 111/09, 20/2015) и Правилника о општим мерама заштите од опасног дејстава електричне струје, намењеног за рад на објектима у радним просторијама и на градилиштима ("Сл. гласнику СРС", бр. 21/89)
2. да пре почетка извођења радова Наручиоцу достави документе о оспособљености радника за безбедан и здрав рад, за послове које ће обављати код Наручиоца, лекарске извештаје за наведене раднике издате од стране медицине рада; задужења радника са личним и колективним заштитним средствима
3. да пре почетка извођења радова Наручиоцу достави стручни налаз да су опрема и оруђа за рад исправна, што се потврђује стручним налазом од овлашћених кућа
4. да пре почетка извођења радова, јави именованом и одговорним лицу за безбедност и здравље на раду Наручиоца, ради упознавања ангажованих лица са опасностима и штетностима и мерама заштите на пословима на којима су ангажовани.

Члан 18.

Пре почетка извођења Радова, Извођач радова је дужан да Наручиоцу достави списак ангажованих радника и да сваку промену ангажованих лица пријави Наручиоцу, уз достављање тражене документације и јављање без одлагања, именованом и одговорном лицу Наручиоца за безбедност и здравље на раду .

Члан 19.

Извођач радова је дужан да колективно осигура своје запослене у случају повреде на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом.

Члан 20.

Извођач радова је дужан да, у складу са законом, обустави послове на радном месту уколико је забрану рада на радном месту или забрану употребе средства за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Наручиоца да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедност и здравље на раду, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом безбедности и здравља на раду.

Извођач радова нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити може продужити рок за извршење послова, због тога што су послови обустављени од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Наручиоца за спровођење контроле примене превентивних мера за безбеданост и здравље на раду.

Члан 21.

Извођач радова је дужан да све послове у циљу реализације овог Уговора, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији. Извођач радова је дужан да поштује и акте које доноси Наручилац, односно акте које Уговорне стране закључе из области безбедности и здравља на раду.

Извођач радова је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду које је неопходно спровести, полазећи од специфичности Радова, технологије рада и стеченог искуства, како би се заштитили запослени код Извођача, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавеза наведених у ставу 1. и 2. овог члана Наручилац може раскинути овај Уговор.

Члан 22.

Права и обавезе Уговорних страна у вези са безбедношћу и здрављем на раду дефинисане су у Прилогу о безбедности и здрављу на раду број _____, који је саставни део овог Уговора.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 23.

Уколико Извођач радова не изврши Радове у уговореном року из члана 5. Уговора, Наручилац има право да наплати уговорну казну, и то 0,2% од укупно уговорене цене без ПДВ-а за сваки дан закашњења, а највише у износу од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а.

У случају доцње Наручилац има право да захтева и испуњење уговорне обавезе и уговорну казну, под условом да без одлагања, а најкасније пре пријема предмета Уговора саопшти Извођачу радова да задржава право на уговорну казну и под условом да до закашњења није дошло кривицом Наручиоца, нити услед дејства више силе.

Наплатом уговорне казне Наручилац не губи право на накнаду штете.

У случају закашњења из става 1. овог члана, првенствено се обрачунава уговорна казна, док се банкарска гаранција за добро извршење посла наплаћује под условима из члана 14. овог Уговора.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

Члан 24.

Уговор се сматра закљученим, када га потпишу законски заступници Уговорних страна, а ступа на снагу када Извођач радова испуни одложни услов и достави, у уговореном року, средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Уговор се закључује до реализације предмета из члана 1. Уговора.

ВИШКОВИ / МАЊКОВИ РАДОВА И НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 25.

Конечна цена радова може бити већа, односно мања од укупно уговорене цене радова у случају вишкова односно мањкова радова у односу на уговорене количине, али тако да вишкови, односно мањкови радова за сваку појединачну позицију не прелазе 10% уговорених количина. За вишкове односно мањкове радова важе уговорене јединичне цене, а све у складу са Посебним узансама о грађењу („Службени лист СФРЈ“ бр.18/77).

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем радова више од уговорених, који прелазе 10% вредности укупно уговорених радова, Извођач радова је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми.

Извођач радова је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова, уз сагласност стручног надзора, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима (клизиште, појава воде и сл.). Извођач радова и стручни надзор су дужни да одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја о томе обавесте Наручиоца.

Посебне узансе о грађењу („Сл. Лист СФРЈ“, бр. 18/77) ће се примењивати за евентуалне вишкове радова до 10% уговорене вредности радова, а за остале вишкове радова ће се примењивати Закон о јавним набавкама.

У случају појаве непредвиђених радова Наручилац ће поступити у складу са чланом 36. став 1. тачка 5. ЗЈН.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 26.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона.

Наручилац може повећати обим предмета јавне набавке из уговора о јавној набавци за максимално до 5% укупне вредности уговора под условом да има обезбеђена финансијска средства, у случају непредвиђених околности приликом реализације Уговора, за које се није могло знати приликом планирања набавке.

Наручилац може да, у складу са чланом 115. ЗЈН, дозволи промену цене или других битних елемената уговора и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа, измењене околности на тржишту настале услед више силе и промењене околности у смислу члана 133. Закона о облигационим односима и осталих објективних, непредвиђених околности приликом извођења радова на терену (ерозија земљишта, проблеми око подземних вода и остало...)

У наведеним случајевима наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од 3 (три) дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

ВИША СИЛА

Члан 27.

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорних обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорних обавеза, за ону Уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе Уговорне стране када је код обе Уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе, одлаже се за време њеног трајања.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу Уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или обе Уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади друга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико деловање више силе траје дуже од 30 (словима: тридесет) календарских дана, Уговорне стране ће се договорити о даљем поступању у извршавању одредаба овог Уговора – одлагању испуњења и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или ће се договорити о раскиду овог Уговора, с тим да у случају раскида Уговора по овом основу – ниједна од Уговорних страна не стиче право на накнаду било какве штете.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 28.

Извођач радова је у складу са важећим ЗОО („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља)

одговоран за штету коју је претрпео Наручилац неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

Уколико Наручилац претрпи штету због чињења или нечињења Извођача радова и уколико се Уговорне стране сагласе око основа и висине претрпљене штете, Извођач радова је сагласан да Наручиоцу исту накнади, тако што Наручилац има право на наплату накнаде штете без посебног обавештења Извођачу радова уз издавање рачуна са одговарајућим обрачуном и са роком плаћања од 15 (словима: петнаест) дана од дана пријема истог.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 29.

Уговор се може раскинути и на основу писаног споразума сагласношћу воља Уговорних страна.

Наручилац има право на једнострани раскид Уговора у следећим случајевима:

1. уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 25 календарских дана, као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине реализацију овог Уговора, а без сагласности Наручиоца
2. уколико извршени радови не одговарају прописима Републике Србије или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама Стручног надзора
3. у случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта и пресек изведених радова до дана раскида Уговора.

Трошкове једностраног раскида овог Уговора сноси Уговорна страна која је одговорна за раскид Уговора.

Износ штете која настане раскидом Уговора утврђује Комисија састављена од представника Наручиоца и Извођача радова у свему у складу са одредбама ЗОО о раскиду уговора и правила о накнади штете.

ЛИЦА ЗАДУЖЕНА ЗА ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 30.

Наручилац, у складу са својим интерним прописима именује _____ и/или _____ (попуњава Наручилац) за лице задужено за праћење реализације Уговора.

Именовани је дужан да врши следеће послове:

1. праћење степена и динамике реализације Уговора;
2. праћење датума истека Уговора;
3. праћење усаглашености уговорених и реализованих позиција и евентуалних одступања.
4. потписују Записнике о квантитативном и квалитативном пријему радова, као и привремене и окончању ситуацију

Извођач радова именује _____ и/или _____ (попуњава Извођач радова)

(Наручилац ће, приликом закључења Уговора, уписати име и презиме и е-mail адресу именованих лица за праћење реализације Уговора)

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 31.**

Све евентуалне измене и допуне Уговора, морају бити сачињене у писаној форми и потписане од стране законских заступника Уговорних страна.

Члан 32.

Извођач радова је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 (словима: пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Наручиоца и да је документује на прописан начин.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију Уговора.

Члан 33.

Уколико у току трајања обавеза из Уговора дође до статусних промена код страна из Уговора, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника.

Након закључења и ступања на правну снагу Уговора, Наручилац може да дозволи, а Извођач радова је обавезан да прихвати промену страна из Уговора због статусних промена код Наручиоца, у складу са Уговором о статусној промени.

Члан 34.

Извођач радова је обавезан да чува поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, техничким подацима и обавештењима, и да их користи искључиво у вези са реализацијом овог Уговора.

Информације, подаци и документација које је Наручилац доставио Извођач радова у извршавању предмета овог Уговора, Извођач радова не може стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Наручиоца, осим у случајевима предвиђеним одговарајућим прописима.

Члан 35.

За све што није регулисано Уговором, примењиваће се одредбе ЗОО („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља) и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије, примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

Члан 36.

Ниједна Уговорна страна нема право да неку од својих права и обавеза из овог Уговора уступи, прода нити заложи трећем лицу без претходне писане сагласности друге Уговорене стране.

Члан 37.

Неважење било које одредбе овог Уговора неће имати утицаја на важење осталих одредби Уговора, уколико битно не утиче на реализацију овог Уговора.

Члан 38.

Евентуалне спорове, по овом Уговору, Уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварног надлежног суда у Београду.

У случају спора примењује се материјално и процесно право Републике Србије, а поступак се води на српском језику.

Члан 39.

Саставни део овог Уговора чине следећи Прилози:

1. Конкурсна документација (објављена на Порталу јавних набавки под бројем _____)
2. Понуда Извођача радова, број _____ од _____ године
3. Образац структуре цене
4. Техничка спецификација
5. Прилог о безбедности и здрављу на раду
6. Споразум о заједничком наступању (у случају подношења заједничке понуде) број _____ од _____ године
7. Средства финансијског обезбеђења

Члан 40.

Овај Уговор је сачињен у 6 (*шест*) истоветних примерака од којих 3 (три) примерка припада Наручиоцу, а 3 (три) Извођачу радова.

НАРУЧИЛАЦ
Јавно предузеће
Електропривреда Србије
Београд

ИЗВОЂАЧ РАДОВА
назив

М.П.

М.П.

Милорад Грчић
в.д. директора

име и презиме
функција

8. ПРИЛОЗИ

ПРИЛОГ 1.**Прилог о безбедности и здрављу на раду**

Уз Уговор бр. _____ од _____. год. (попуњава Наручилац након закључења Уговора) (даље: Прилог о БЗР)

Наручилац

Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканска бр. 13, 11000 Београд, матични број 20053658, ПИБ 103920327, текући рачун 160-700-13 „Banca Intesa“ а.д. Београд, које заступа законски заступник, Милорад Грчић, в.д. директора (у даљем тексту: Наручилац)

Извођач радова:

_____ (назив) из _____
(седиште), ул. _____ (назив улице), матични број: _____, ПИБ _____, текући рачун: _____ (број текућег рачуна), Банка _____ (назив банке), кога заступа _____, (својство), _____ (име и презиме), _____ (функција) (у даљем тексту: Извођач радова),

За потребе овог Прилога о БЗР заједно названи: Стране.

Уводне одредбе:

Стране сагласно констатују да су посебно посвећени реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Уговора, као и свих других лица на чије здравље и безбедност могу да утичу радови који су предмет Уговора.

Стране су сагласне:

1. Да је Пословна политика Наручиоца спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду и других законских прописа и посебних Наручиоца, који регулишу ову материју.
2. Да Наручилац захтева од Извођача радова да се приликом извођења радова које су предмет овог Уговора, доследно придржава Пословне политике Наручиоца у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Наручиоца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду и других законских прописа и посебних аката Наручиоца, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.
3. Да Извођач радова прихвата захтеве Наручиоца из тачке 2. овог става.

Предмет

Тачка 1.

Предмет овог Прилога је дефинисање права Наручиоца и права и обавеза Извођача радова, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом извођења радова које су предмет Уговора, а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту:БЗР).

Тачка 2.

Извођач радова, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за извођење радова који су предмет Уговора, у току трајања истих, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, поступају у свему у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и осталим важећим прописима у Републици Србији из области БЗР И интерним актима Наручиоца.

Тачка 3.

Извођач радова је дужан да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравље запослених и свих других лица која ангажује за извођење радова који су предмет Уговора, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.

Тачка 4.

Извођач радова је дужан да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом извођења радова које су предмет Уговора о обавезама из овог Прилога.

Тачка 5.

Извођач радова, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за извођење радова које су предмет Уговора, у току трајања истих, као и приликом отклањања недостатака у гарантном року, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, упутстава и инструкција о БЗР које важе код Наручиоца, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

1. забрањено је избегавање примене и /или ометање спровођење БЗР;
2. обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;
3. процедуре Наручиоца за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване,
4. процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;
5. најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Наручиоца, под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;
6. забрањено је уношење оружја унутар локација Наручиоца, као и неовлашћено фотографисање;
7. обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.

Тачка 6.

Извођач радова је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом извођења радова које су предмет Уговора.

У случају непоштовања правила БЗР, Наручилац неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде/трошкове Извођачу радова по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.

Тачка 7.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са важећим прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду за извођење радова који су предмет Уговора, а све у складу са законским прописима из области БЗР, односно интерним документима Наручиоца.

Тачка 8.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за извођење радова који су предмет Уговора, у складу са законским прописима из области БЗР, као и о свим другим прописима и важећим стандардима у Републици Србији односно интерним актима Наручиоца.

Уколико Наручилац утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и/или извештаје и/или атесте и/или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих на локацију Наручиоца неће бити дозвољено.

Тачка 9.

Извођач радова је дужан да Наручиоцу најкасније три дана пре датума почетка радова достави:

- 9.1 списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама из којих ће се видети да их је упознао са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога
- 9.2 списак средстава за рад која ће бити ангажована за извођење радова и
- 9.3 податке о лицу за безбедност и здравље на раду

Уз списак лица из става 1. ове тачке, Извођач радова је дужан да достави доказе о:

- 9.1.1. извршеном оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад,
- 9.1.2. извршеним лекарским прегледима запослених,
- 9.1.3. извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад и
- 9.1.4. коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду.

Тачка 10.

Наручилац има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом извођења радова које су предмет Уговора .

Извођач радова је дужан да лицу одређеном, у складу са прописима, од стране Наручиоца омогући спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

Наручилац има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и/или других лица која је наступила услед извршења Уговора, наложи заустављање даљег извођења радова док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Извођача радова и надлежну инспекцијску службу.

Извођач радова се обавезује да поступи по налогу Наручиоца из става 3. ове тачке.

Тачка 11.

Уговорне стране су дужне да, у случају да у току реализације Уговора деле радни простор, сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Уговорне стране су дужне да, у случају из става 1. ове тачке, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да обавештавају

један другог и своје запослене и/или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из ст. 1. и 2. ове тачке утврђује се писменим споразумом.

Споразумом из става 3. ове тачке, из реда запослених код Наручиоца одређује се лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених.

Тачка 12.

Извођач радова је дужан да благовремено извештава Наручиоца о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом извођења радова који су предмет Уговора, а нарочито о свим инцидентима и акцидентима.

Извођач радова је дужан да Наручиоцу достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог који се повредио приликом извођења радова који су предмет Уговора и то у року од 24 часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

Тачка 13.

Овај Прилог је сачињен у 6 (*шест*) истоветних примерака, од којих 3 (*три*) примерка припада Наручиоцу, а 3 (*три*) Извођачу радова.

ПРИЛОГ 2

СПОРАЗУМ УЧЕСНИКА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

На основу члана 81. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15) саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о :

Податак о	НАЗИВ И СЕДИШТЕ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати учеснике у заједничкој понуди пред наручиоцем	
2. Опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора	
3.Остало	

Потпис одговорног лица члана групе понуђача

М.П.

Потпис одговорног лица члана групе понуђача

М.П.

Датум:

Напомена: овај образац се не доставља у понуди

ЗАПИСНИК О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

Датум _____

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА:

(Назив правног лица)

(Назив организационог дела ЈП ЕПС)

(Адреса правног лица)

(Адреса организационог дела ЈП ЕПС)

Број Уговора/Датум: _____

Број налога за набавку (НЗН): _____

Место изведених радова: _____

Објекат: _____

А) ДЕТАЉНА СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА:

Укупна вредност изведених радова по спецификацији (без ПДВ)

ПРИЛОГ: НАЛОГ ЗА НАБАВКУ (садржи предмет, рок, количину, јед.мере, јед.цену без ПДВ, укупну цену без ПДВ, укупан износ без ПДВ) / Извештај о изведеним радовима

Предмет уговора (радова) одговара траженим техничким карактеристикама.

ДА

НЕ

Предмет уговора нема видљивих оштећења ДА

НЕ

Укупан број позиција из спецификације:

Број улаза:

Навести позиције које имају евентуалне недостатке (попуњавати само у случају рекламације):

Друге напомене (достављени докази о квалитету – безбедносни лист на српском језику у складу са Правилником о садржају безбедносног листа (Службени гласник РС бр., 100/2011), декларација, атест / извештај о испитивању, лабораторијски налаз или упутство за употребу, манипулацију, одлагања, мере прве помоћи у случају расипања материје, начин транспорта и друго):

Б) Да су радови извршени у обиму, квалитету, уговореном року и сагласно уговору потврђују:

ИЗВОЂАЧ:

НАРУЧИЛАЦ:

ОВЕРА НАДЗОРНОГ ОРГАНА

(Име и презиме)

Руководилац пројекта/

Одговорно лице по Решењу
(Име и презиме)

(Потпис)

(Потпис)

(Потпис и лиценцни печат)

1) у случају да се радови односе на већи број МТ, уз Записник приложити посебну спецификацију по МТ

2) потписује и печатира Надзорни орган за радове инвестиционих пројеката